



Miejski Urząd Pracy  
w Płocku

## **KRYTERIA WYBORU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH DO PRZEPROWADZANIA SZKOLEŃ BŁA OSÓB BEZROBOTNYCH I INNYCH UPRAWNIONYCH OSÓB W MIEJSKIM URZĘDZIE PRACY W PŁOCKU**

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 475 z późn.zm.),
- 2) ustawa z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 1320),
- 3) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r., poz. 667),
- 4) zarządzenie nr 7/2021 Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy komisji przetargowej i Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku.

Ilekcrc w niniejszych Kryteriach mowa jest o MUP lub MUP w Płocku, należy przez to rozumieć Miejski Urząd Pracy w Płocku.

1. Poniższe kryteria wyboru instytucji szkoleniowych mają zastosowanie do szkoleń grupowych realizowanych przez MUP w Płocku zgodnie z planem szkoleń na dany rok kalendarzowy oraz szkoleń indywidualnych realizowanych na wniosek osoby uprawnionej.
2. Poniższe kryteria regulują współpracę między MUP w Płocku a instytucjami szkoleniowymi. Działając na podstawie art. 20 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy „Instytucja szkoleniowa oferująca szkolenia dla bezrobotnych i poszukujących pracy może uzyskać zlecenie finansowane ze środków publicznych na prowadzenie tych szkoleń po wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej”.
3. Poniższe kryteria mają na celu wybór takiej instytucji szkoleniowej, która zapewni najwyższą jakość szkolenia przy najbardziej konkurencyjnej cenie.
4. Wybór firmy szkoleniowej dla przeprowadzenia szkoleń grupowych dla osób bezrobotnych o wartości poniżej 130 000 złotych netto przeprowadza się zgodnie z Zarządzeniem nr 7/2021 Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie: wprowadzania Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku (zał. nr 1), zwanym dalej Regulaminem.



5. Wybór firmy szkoleniowej dla przeprowadzenia szkoleń grupowych o wartości równej lub przekraczającej 130 000 złotych netto realizowane są na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulaminu.
6. Wybór firmy szkoleniowej dla przeprowadzenia szkoleń wskazanych przez osoby uprawnione, których szacunkowa wartość nie przekracza równowartości 130 000 zł netto przeprowadza się zgodnie z Regulaminem
7. Przy dokonywaniu wyboru instytucji szkoleniowych, którym zostanie zlecone przeprowadzenie szkoleń, MUP w Płocku uwzględnia co najmniej pięć spośród poniższych kryteriów określonych w § 69 Rozporządzenia MPiPS z dnia 14.05.2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy:
  - a) dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do zapotrzebowania na kwalifikacje identyfikowanego na rynku pracy;
  - b) jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystywanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 7 lit. e ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;;
  - c) doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego lub powierzanego szkolenia;
  - d) certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową;
  - e) dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
  - f) dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia;
  - g) rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji;
  - h) koszty szkolenia;
  - i) sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia;
  - j) prowadzenie analiz skuteczności i efektywności przeprowadzanych szkoleń.
8. Wybór instytucji szkoleniowej przeprowadzony na podstawie Regulaminu następuje na podstawie wybranych 5 kryteriów z wyżej wymienionych, przyjętych przez Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku.
9. Ocena poszczególnych kryteriów dokonywana jest w oparciu o skalę punktową i wagi procentowe. Całościową ocenę oferty szkoleniowej stanowi suma punktów uzyskanych z poszczególnych kryteriów.
10. Przyjęte kryteria oraz ich ocena w skali punktowej i wadze procentowej stanowią Załącznik nr 2 będący integralną częścią niniejszych Kryteriów
11. Wzór zaproszenia do rozpoznania cenowego, wraz ze wzorem oświadczenia i oferty instytucji szkoleniowej, określa Załącznik nr 3 do niniejszych Kryteriów.



## Załącznik nr 2

Zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 14.05.2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy oferty instytucji szkoleniowych spełniające warunki - oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

### a) cena za szkolenie (wyliczana wg wzoru)

- 60%

$$C = \frac{C_m}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\% \text{ przy czym:}$$

C - oznacza cenę  
C<sub>m</sub> – oznacza cenę minimalną  
C<sub>b</sub> – oznacza cenę badaną

### b) dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia

-10%

Liczba punktów zostanie przyznana zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Elementy podlegające ocenie	Liczba punktów
1.	Dostosowanie kwalifikacji i oświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia	100 pkt
2.	(liczba przeprowadzonych szkoleń o tematyce zgodnej z kierunkiem szkolenia)	75 pkt
3.		50 pkt
4.		25 pkt



		upływem terminu składania ofert – 6 do 10 szkoleń	
		przeprowadzenie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert – 5 szkoleń	0 pkt

Suma punktów uzyskanych przez poszczególnych wykładowców danego kursu zostanie podzielona przez liczbę wykładowców danego kursu.

**Liczba punktów = liczba przyznanych punktów x 10%**

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie wykazu zrealizowanych szkoleń. Decyduje liczba przeprowadzonych szkoleń w okresie ostatnich 3 lat o tematyce zgodnej lub zbliżonej do kierunku szkolenia. Pod uwagę będą brane tylko szkolenia widniejące w wykazie.

**c) posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług -10%**

Liczba punktów zostanie przyznana zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Elementy podlegające ocenie	Liczba punktów
1.	Posiadanie przez instytucję szkoleniową więcej niż jednego certyfikatu jakości usług *	100 pkt
2.	Posiadanie przez instytucję szkoleniową jednego certyfikatu jakości usług*	50 pkt
3.	Brak certyfikatu jakości usług	0 pkt

Certyfikat ISO, Akredytacja Kuratora Oświaty, Akredytacja Państwowej Komisji Akredytacyjnej, certyfikat HACCP lub inny certyfikat.

**Liczba punktów = liczba przyznanych punktów x 10%**

**d) sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia -10%**

Lp.	Elementy podlegające ocenie	Liczba punktów
1.	Co najmniej 50% zajęć praktycznych zorganizowanych zostanie z zastosowaniem innowacyjnych lub oryginalnych metod ich prowadzenia wykraczające poza standardowy	100 pkt



	program (np. organizowanie w zakładach pracy zgodnie z kierunkiem szkolenia, itp.)	
2.	Ponad 50% zajęć praktycznych zorganizowanych zostanie w sposób tradycyjny (tj. w siedzibie jednostki w gronie uczestników szkolenia)	0 pkt

**Liczba punktów = liczba przyznanych punktów x 10%**

**e) doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń z obszaru zlecanego szkolenia -10%**

Liczba punktów zostanie przyznana zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Elementy podlegające ocenie		Liczba punktów
1.	Liczba przeprowadzonych szkoleń o tematyce zgodnej lub zbliżonej do kierunku szkolenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert	przeprowadzenie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert – 21 szkoleń i więcej	100 pkt
2.		przeprowadzenie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert – 16 do 20 szkoleń	75 pkt
3.		przeprowadzenie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert – 11 do 15 szkoleń	50 pkt
4.		przeprowadzenie w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert – 6 do 10 szkoleń	25 pkt
5.		przeprowadzenie w okresie 3 lat przed upływem terminu	0 pkt



Miejski Urząd Pracy  
w Płocku

		składania ofert – 5 szkoleń	
--	--	--------------------------------	--

**Liczba punktów = liczba przyznanych punktów x 10%**

Akceptuję:

Dyrektor  
Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku

Daniel Olender