

.....
(data wpływu wniosku do MUP)

.....
(kolejny numer z rejestru wniosków – MUP)

Płock, dnia

.....
(pieczęć firmowa wnioskodawcy)

**Prezydent Miasta Płocka
za pośrednictwem
Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku**

WNIOSEK

**o zawarcie umowy o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne,
o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach
socjalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 802)**

I. Informacje o wnioskodawcy

1. Pełna nazwa spółdzielni socjalnej:
2. Adres siedziby:
3. Adres miejsca prowadzenia działalności.....
4. Adres do doręczeń:
nr telefonu: nr faxu: e-mail:
5. Dane identyfikacyjne wnioskodawcy:
 - Nr KRS.....
 - NIP.....
 - REGON.....
 - PKD.....
 - Data rozpoczęcia działalności.....
6. Osoba/y upoważniona/e do reprezentacji spółdzielni socjalnej (imię, nazwisko, stanowisko oraz nr PESEL)
.....

7. Osoba odpowiedzialna za kontakt z Miejskim Urzędem Pracy w Płocku (imię, nazwisko, stanowisko oraz nr telefonu):

..... tel.

8. Numer konta, nazwa banku spółdzielni socjalnej:

--	--

 -

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

 -

--	--	--	--

9. Przedmiot działalności spółdzielni socjalnej:

.....

.....

10. Stopa procentowa składki na ubezpieczenie wypadkowe (ZUS):%

II. Współpraca z Miejskim Urzędem Pracy w Płocku:

Czy wnioskodawca korzystał ze środków Funduszu Pracy w roku 2022 – 2024, w tym umowy trwające): TAK/NIE*; Jeżeli tak, proszę podać:

FORMA	Liczba miejsc pracy	W jakim okresie (rok)	Liczba osób zatrudnionych po wygaśnięciu umowy	Wskaźnik efektywności (kolumna 3 do kolumny 1)
	1	2	3	4
Jednorazowe środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej				
Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy				
Refundacja opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 12 ust. 3a ustawy o spółdzielniach socjalnych				
Prace interwencyjne				
Staż				
Finansowanie kosztów wynagrodzenia dla spółdzielni socjalnej				
Krajowy Fundusz Szkoleniowy				

III. Dane osób, których dotyczy wniosek o zawarcie umowy o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne:

L.p.	Nazwisko i imię	Dane dotyczące członków spółdzielni socjalnej lub pracowników będących osobą, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych						
		PESEL	Data przystąpienia do spółdzielni socjalnej w charakterze członka	Data zatrudnienia w spółdzielni socjalnej	Okres, na który został zawarty stosunek pracy	Wysokość wynagrodzenia brutto	Wymiar czasu pracy	Przynależność osoby przed przystąpieniem do spółdzielni socjalnej lub zatrudnieniem (proszę umieścić odpowiedni symbol zgodnie z opisem pod tabelą*) A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L.

- A*** - bezrobotny, o którym mowa w art. 2 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 735 z późn. zm);
- B*** - bezrobotny długotrwale, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- C*** - poszukujący pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bez zatrudnienia, w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia lub niewykonujący innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- D***- osoba niepełnosprawna w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 poz. 44)
- E*** - absolwent centrum integracji społecznej oraz absolwent klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 2241);
- F*** - osoba spełniająca kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz., 901 z późn.zm.)
- G*** - osoba uprawniona do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 390 z późn. zm.);
- H*** - osoba usamodzielniana, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1426 z późn. zm.) oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- I*** - osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 2123 z późn.zm.);
- J*** - osoba pozbawiona wolności, osoba opuszczająca zakład karny oraz pełnoletnia osoba opuszczająca zakład poprawczy;
- K*** - osoba starsza, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz.U. z 2015r., poz. 1705);
- L*** - osoba, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

IV. Informacje dotyczące wnioskowanej refundacji:

1. Wnioskuje o refundację opłaconych składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe oraz wypadkowe dla osób, z tego:
 - a) dla członków spółdzielni socjalnej,
 - b) dla pracowników będących osobą, o której mowa w art.4 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych.
2. Wnioskowany okres refundacji od dnia.....do dnia.....
3. Wnioskowana miesięczna kwota refundacji ogółem: zł.

V. Oświadczenie:

Oświadczam, że:

- 1) **jestem/nie jestem beneficjentem pomocy*** w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z. 2023r. poz.702);
- 2) **zalegam/nie zalegam*** w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
- 3) **zalegam / nie zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych;
- 4) **posiadam / nie posiadam*** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych/e w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- 5) wynagrodzenie za pracę jest wypłacane co najmniej raz w miesiącu, niezwłocznie po ustaleniu jego pełnej wysokości, w stałym i z góry ustalonym terminie:
 - ☐ nie później niż w ostatnim dniu miesiąca, za które jest należne, z płatnością składek do ZUS w terminie do 20-go dnia następnego miesiąca,
 - ☐ nie później niż w ciągu pierwszych 10 dni następnego miesiąca kalendarzowego, z płatnością składek do ZUS w terminie do 20-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypłacono wynagrodzenie,
 - ☐ nie później niż w ciągu pierwszych 10 dni następnego miesiąca kalendarzowego, z płatnością składek do ZUS do 20 –go dnia miesiąca, w którym dokonano wypłaty wynagrodzenia;(właściwie zaznaczyć „X”)
- 6) **spełniam / nie spełniam*** warunki/warunków o dopuszczalności udzielania pomocy publicznej, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z. 2023r. poz. 702);
- 7) **spełniam / nie spełniam / nie dotyczy*** warunki/warunków rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1), zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniające rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań;
- 8) **spełniam / nie spełniam / nie dotyczy*** warunki/warunków rozporządzenia Komisji (UE) Nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE C 8 z 11.1.2012 str.23) zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE)

2020/1474 z dnia 13 października 2020 r. w odniesieniu do wydłużenia okresu jego stosowania oraz do ograniczonego w czasie odstępowstwa dla przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji celem uwzględnienia wpływu pandemii COVID-19

- 9) **w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat:**
- **otrzymałem/am / nie otrzymałem/am / nie dotyczy*** pomocy de minimis;
 - **otrzymałem/am / nie otrzymałem/am / nie dotyczy*** pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 10) **toczy / nie toczy*** się w stosunku do spółdzielni socjalnej postępowanie likwidacyjne, upadłościowe i **został / nie został*** złożony oraz **przewiduję / nie przewiduję*** złożenia wniosku o otwarcie postępowania likwidacyjnego ani upadłościowego;
- 11) **zapoznałem/łam się** z Klauzulami Informacyjnymi o przetwarzaniu danych osobowych przez Miejski Urząd Pracy w Płocku, dostępnymi na stronie internetowej MUP w Płocku <https://mupplock.praca.gov.pl/urząd/ochrona-danych-osobowych> i wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane RODO);
- 12) **cięży / nie ciąży*** na mnie obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym;
- 13) **figuruje / nie figuruje*** na liście osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2023r. poz. 1497 z późn. zm.),
- 14) **jestem / nie jestem*** powiązany z osobami lub podmiotami, względem, których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2023r. poz. 1497 z późn.zm.)
- 15) przyjmuję do wiadomości, że:
działania świadczone w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku, będą odbywać się w budynku dostępnym architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami (m.in. wyznaczone miejsca parkingowe, platforma przy wejściu głównym, windy, schody z poręczami, szerokie klatki, korytarze i drzwi, toaleta przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami).
Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Klienci Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku mają możliwość skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu. Po dokonaniu zgłoszenia urząd zapewnia obsługę osoby uprawnionej w terminie przez nią wyznaczonym lub z nią uzgodnionym.
- 16) dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny – tekst jednolity: Dz.U. z 2024r. poz. 17 tj.:

Art.233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

Art. 233. § 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

*) niepotrzebne skreślić

.....
(data, podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Dokument poświadczający formę prawną wnioskodawcy, w przypadku podmiotów podlegających obowiązkowi wpisu do KRS, MUP w Płocku wygeneruje we własnym zakresie odpowiednio wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego oraz aktualną informację o nadaniu numeru REGON.
2. Statut spółdzielni socjalnej.
3. Pełnomocnictwo – w przypadku wskazania we wniosku do reprezentacji wnioskodawcy innych osób niż wymienione w dokumentach stanowiących podstawę prawną działania wnioskodawcy, o ile nie wynika to z innych załączonych dokumentów. W przypadku pełnomocnictwa innego niż notarialne należy załączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
4. Kopia dokumentu potwierdzającego prawo do prowadzenia działalności pod wskazanym adresem(akt własności, umowa najmu, umowa dzierżawy itp.), tylko w przypadku gdy adres prowadzenia działalności nie jest ujęty w KRS.
5. Zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 702).
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - stanowiący załącznik nr 1 lub 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia. 29 marca 2010 r. (tekst jednolity Dz. U. z . 2024 r., poz. 40) w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.
7. Kserokopie spółdzielczych umów o pracę, umów o pracę nakładczą, umów zlecenia lub umów o dzieło zatrudnionych członków spółdzielni socjalnej lub pracowników będących osobą, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych.
8. Inne dokumenty wskazane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku w toku realizacji wniosku.

UWAGA:

- 1) Nie dopuszcza się modyfikacji udostępnionego formularza wniosku i udostępnionych na stronie internetowej MUP w Płocku załączników do wniosku. Wnioski i załączniki złożone na zmodyfikowanych przez wnioskodawcę formularzach pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 2) Wniosek należy wypełnić w sposób czytelny i precyzyjny, trwałym środkiem pisarskim, wpisując wymaganą treść w każdym punkcie do tego celu wyznaczonym. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują zastosowania, należy wpisać „NIE DOTYCZY”, „BRAK” lub „---”.
- 3) Wszelkich poprawek należy dokonywać poprzez skreślenie i zaparafowanie.
- 4) Wniosek podpisuje wnioskodawca lub przedstawiciel wnioskodawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie lub udzielonym pełnomocnictwem załączonym do niniejszego wniosku.
- 5) Wniosek musi zawierać załączniki wymienione na str.8.
- 6) Załączniki powinny być skserowane we własnym zakresie przez wnioskodawcę. W przypadku złożenia przez jednego wnioskodawcę kilku wniosków, komplet załączników należy dołączyć oddzielnie do każdego z wniosków. Załączniki do wniosku złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
- 7) W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, wnioskodawcy zostanie pisemnie wyznaczony co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia
- 8) Złożony wniosek oraz załączniki nie podlegają zwrotowi.”
- 9) Miejski Urząd Pracy w Płocku nie sporządza kserokopii składanego wniosku.
- 10) Miejski Urząd Pracy w Płocku informuje, że sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków z Funduszu Pracy.

Informacja o programie:

Prezydent może, na podstawie umowy zawartej ze spółdzielnią socjalną, finansować ze środków Funduszu Pracy część wynagrodzenia odpowiadającą składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadającą składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego członka spółdzielni socjalnej lub pracowników będących osobą, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych. Finansowanie może nastąpić w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy od dnia zatrudnienia oraz w połowie wysokości przez kolejne 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej miesięcznie wysokości składki, której podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia.

Finansowanie następuje na podstawie umowy zawartej między Prezydentem właściwym dla siedziby spółdzielni socjalnej.

Zwrotu opłaconych składek Prezydent dokonuje w okresach kwartalnych na podstawie udokumentowanego wniosku spółdzielni socjalnej na wskazany rachunek bankowy spółdzielni, w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.

W przypadku gdy stosunek pracy między spółdzielnią socjalną a jej członkiem, nawiązany na podstawie spółdzielczej umowy o pracę oraz w formach określonych w art. 201 ustawy z dnia 16 września 1982r.- Prawo spółdzielcze (Dz.U. z 2017 r. poz. 1560 i 1596), lub pracownikiem będącym osobą, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych, ustanie przed upływem okresu finansowania składek ze środków

Funduszu Pracy, zwrot opłaconych składek jest dokonywany do dnia ustania tego stosunku pracy.

Stosunek pracy między spółdzielnią socjalną a jej członkiem nawiązuje się na podstawie spółdzielczej umowy o pracę oraz w formach określonych w art. 201 ustawy z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 648 z późn.zm.).

Refundacja może zostać przyznana w stosunku do osób zatrudnionych na podstawie spółdzielczej umowy o pracę oraz w formach określonych w art. 201 ustawy z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze, lub pracowników przynależących przed przystąpieniem do spółdzielni do jednej z poniższych kategorii:

- bezrobotny, o którym mowa w art. 2 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz.735 z późn.zm.);
- bezrobotny długotrwale, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- poszukujący pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bez zatrudnienia w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia lub niewykonujący innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- osoba niepełnosprawna w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 poz. 44);
- absolwent centrum integracji społecznej oraz absolwent klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 2241);
- osoba spełniająca kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 901 z późn.zm.)
- osoba uprawniona do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U z 2023r. poz. 390 z późn. zm.
- osoba usamodzielniana, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz.1426 z późn. zm.) oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 2123 z późn. zm.);
- osoba pozbawiona wolności, osoba opuszczająca zakład karny oraz pełnoletnia osoba opuszczająca zakład poprawczy;
- osoba starsza, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz.U. z 2015r., poz. 1705);
- osoba, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

Dofinansowanie stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów:

- rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1), zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniające rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań lub
- rozporządzenia Komisji (UE) Nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE C 8 z 11.1.2012 str.23) i jest udzielana zgodnie z przepisami tych rozporządzeń zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/1474 z dnia 13 października 2020 r. w odniesieniu do wydłużenia okresu jego stosowania oraz do ograniczonego w czasie odstępstwa dla przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji celem uwzględnienia wpływu pandemii COVID-19.
- Dofinansowania nie udziela się, a w przypadku jej wcześniejszego udzielenia – nie wypłaca się, jeżeli na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do przechowywania przez okres 10 lat dokumentacji związanej z przyznaniem dofinansowania, pozwalającej na sprawdzenie zgodności przyznanej pomocy de minimis z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- Dofinansowania nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, spowoduje przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy.

Środki nie mogą być przyznane i/lub wypłacone jeżeli Wnioskodawca:

- figuruje na liście osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1497 z późn.zm.),
- jest powiązany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1497 z późn. zm.).

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 poz. 735 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 802.);
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2018r.

w sprawie wzoru wniosku spółdzielni socjalnej o zwrot opłaconych składek oraz trybu dokonywania ich zwrotu (tekst jednolity: Dz. U z 2024 poz. 305).

Wypełnia Miejski Urząd Pracy w Płocku:

I. Wniosek **spełnia / nie spełnia** warunki formalne

Dodatkowe uwagi:

.....
.....

Data i podpis pracownika MUP w Płocku:

II. Decyzja Dyrektora / Zastępcy Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku:

Dyrektor/Zastępca Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku **wyraża/nie wyraża*** zgodę/y na podpisanie umowy o zawarcie umowy o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne za osoby, o których mowa w art. 12 ust 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006r. o spółdzielniach socjalnych dla osoby/osób.

Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęć Dyrektora /Zastępcy Dyrektora
Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku)

*) niepotrzebne skreślić