

Zasady przyznawania pracodawcy środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku w roku 2022

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 z późn.zm.);
- 2) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 117);
- 3) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);
- 4) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9);
- 5) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190/45);
- 6) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021r. poz. 743);
- 7) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn.zm.);
- 8) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810);
- 9) Rozporządzenie z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2018r., poz. 350);
- 10) Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021r., poz. 162 z późn. zm.);
- 11) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305 z późn. zm.) .

Ileokroć w niniejszych Zasadach jest mowa o:

Działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

KFS - należy przez to rozumieć Krajowy Fundusz Szkoleniowy.

Urządzie lub MUP - należy przez to rozumieć Miejski Urząd Pracy w Płocku.

Dyrektorze Urzędu - należy przez to rozumieć Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku.

Pracodawcy - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika, o którym mowa w art. 2 ust 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Pracowniku - należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Mikroprzedsiębiorstwie - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro, (art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców).

Przeciętnym wynagrodzeniu - należy przez to rozumieć obowiązujące w dniu podpisania umowy o finansowanie działań w ramach KFS, przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r., poz. 504)

Pomocy de minimis - jest to pomoc w rozumieniu rozporządzeń Komisji (UE), o których mowa w podstawie prawnej pkt 3, 4 oraz 5 niniejszych Zasad.

I. Informacje ogólne:

1. Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) to wydzielona część środków Funduszu Pracy określona w planie Funduszu Pracy na dany rok budżetowy, przeznaczona na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. Celem utworzenia KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. Zwiększenie inwestycji w potencjał kadrowy powinno poprawić zarówno pozycję firm, jak i samych pracowników na konkurencyjnym rynku pracy.
2. Dysponentem KFS jest minister właściwy do spraw pracy. Minister ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania KFS i limity środków na działania powiatowego urzędu pracy finansowane z tego funduszu.

3. ŚRODKI KFS W RAMACH LIMITU PODSTAWOWEGO:

W pierwszej kolejności wsparcie będzie przyznawane pracodawcom, którzy spełniają wymagania przynajmniej jednego z priorytetów ministra właściwego ds. pracy dotyczące wydatkowania środków KFS, w roku 2022, przeznaczonych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców:

- 1) **Priorytet 1** – wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek pandemii COVID-19, musiały podjąć działania w celu dostosowania się do zmienionej sytuacji rynkowej,
- 2) **Priorytet 2** - wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem,
- 3) **Priorytet 3** - wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych,
- 4) **Priorytet 4** - wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących będących członkami rodzin wielodzietnych,
- 5) **Priorytet 5** - wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności, Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS,
- 6) **Priorytet 6** - wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych oraz podnoszenie kompetencji cyfrowych,
- 7) **Priorytet 7** - wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.

Uwaga!!

Do wsparcia w ramach **Priorytetu 1** mają prawo pracodawcy, którzy w związku ze zmianami na rynku spowodowanymi pandemią, musieli podjąć działania w celu dostosowania się do nowych warunków. Z założenia nabyte nowe umiejętności lub uprawnienia umożliwią szybsze reagowanie na zmiany i dostosowanie się do nowych uwarunkowań na rynku. Dofinansowane formy kształcenia ustawicznego mają wspomagać wprowadzenie zmian umożliwiających utrzymanie się na rynku czy pozwalających uniknąć zwolnień czy wręcz zatrudnić nowych pracowników. Warunkiem skorzystania ze środków priorytetu jest oświadczenie pracodawcy o konieczności nabycia nowych umiejętności czy kwalifikacji w związku ze zmianami w profilu działalności lub poszerzeniem/rozwojem działalności związanym z pandemią COVID-19. Zmiana kodu PKD nie jest konieczna do skorzystania z tego priorytetu. Nie ma żadnych ograniczeń co do obszarów czy tematów dofinansowywanych form kształcenia.

Priorytet 2 dotyczy matki, ojca, opiekuna prawnego, którzy w ciągu 1 roku przed datą złożenia wniosku podjęli pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. Nieistotne jest czy był to urlop macierzyński, wychowawczy czy zwolnienie na opiekę nad dzieckiem, nie ma znaczenia długość przerwy w pracy jak i to czy jest to powrót do pracodawcy sprzed przerwy czy zatrudnienie w nowej firmie.

MUP zawody deficytowe będzie identyfikował na podstawie Barometru zawodów 2022 dla miasta Płocka publikowanego na stronie www.barometrzwawodow.pl. (dotyczy **Priorytetu 3**).

Priorytet 4 adresowany jest do osób, które mają na utrzymaniu rodziny 3+ bądź są członkami takich rodzin, ma na celu zachęcić te osoby do inwestowania we własne umiejętności i kompetencje, a przez to dać im szansę na utrzymanie miejsca pracy. Z dofinansowania w ramach priorytetu mogą skorzystać członkowie rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania. Należy pamiętać, że dotyczy to zarówno rodziców i ich małżonków jak i pracujących dzieci pozostających z nimi w jednym gospodarstwie domowym. Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Przez rodzica rozumie się także rodzica zastępczego lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Priorytet 5 przeznaczony jest na wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.

W ramach **Priorytetu 6** pracodawca do wniosku dołącza np. kopię dokumentów zakupu, decyzję dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO itp., oraz logicznie i wiarygodnie uzasadnia go. Wnioskodawca musi również udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź 3 miesięcy po jego złożeniu zostały zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź zostały wdrożone nowe technologie i systemy a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami.

Wsparcie w ramach **Priorytetu 7** mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży motoryzacyjnej/przemysłu samochodowym. Jest to pojęcie obejmujące szerokie spektrum przedsiębiorstw zaangażowanych w projektowanie, produkcję, marketing i sprzedaż samochodów.

O przynależności do branży motoryzacyjnej decydować będzie posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2022 roku) jednego z poniższych kodów PKD:

PKD 22.11.Z Produkcja opon i dętek z gumy; bieżnikowanie i regenerowanie opon z gumy

PKD 29.10.A Produkcja silników do pojazdów samochodowych (z wyłączeniem motocykli) oraz do ciągników rolniczych

PKD 29.10.B Produkcja samochodów osobowych

PKD 29.10.C Produkcja autobusów

PKD 29.10.D Produkcja pojazdów samochodowych przeznaczonych do przewozu towarów

PKD 29.10.E Produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 29.20.Z Produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych; produkcja przyczep i naczep

PKD 29.31.Z Produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych

PKD 29.32.Z Produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 30.91.Z Produkcja motocykli

PKD 45.11.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna samochodów osobowych i furgonetek

PKD 45.19.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45.20.Z Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45.31.Z Sprzedaż hurtowa części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45.32.Z Sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45.40.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna motocykli, ich naprawa i konserwacja oraz sprzedaż hurtowa i detaliczna części i akcesoriów do nich

Ze wsparcia w ramach priorytetu mogą skorzystać także firmy posiadające przeważający (według stanu na 1 stycznia 2022 roku) jeden z poniższych kodów PKD, o ile prowadzą produkcję dla branży motoryzacyjnej (co powinno być przedmiotem oświadczenia podmiotu wnioskującego o środki KFS):

PKD 27.11.Z Produkcja elektrycznych silników, prądnic i transformatorów

PKD 27.12.Z Produkcja aparatury rozdzielczej i sterowniczej energii elektrycznej

PKD 27.20.Z Produkcja baterii i akumulatorów

PKD 27.40.Z Produkcja elektrycznego sprzętu oświetleniowego

PKD 27.90.Z Produkcja pozostałego sprzętu elektrycznego

PKD 28.15.Z Produkcja łożysk, kół zębatach, przekładni zębatach i elementów napędowych

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności.

4. ŚRODKI KFS W RAMACH REZERWY:

W pierwszej kolejności wsparcie będzie przyznawane pracodawcom, którzy spełniają wymagania przynajmniej jednego z priorytetów Rady Rynku Pracy dotyczące wydatkowania środków rezerwy z KFS w roku 2022, przeznaczonych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców:

- 1) **Priorytet 1 – wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia**
- 2) **Priorytet 2 – wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności**
- 3) **Priorytet 3 – wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.**

Uwaga!!

W ramach Priorytetu 1 środki rezerwy z KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 45 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników). Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w MUP.

Wnioskodawca składający wniosek o środki rezerwy z KFS w ramach Priorytetu 2 powinien udowodnić posiadanie przez kandydata do kształcenia ustawicznego orzeczenia o niepełnosprawności tj. przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności kandydata bądź oświadczenie o posiadaniu takiego orzeczenia.

W ramach Priorytetu 3 środków rezerwy z KFS może być finansowane kształcenie ustawiczne zarówno dla cudzoziemców jak i polskich pracowników (to samo dotyczy pracodawców), które adresują specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający.

Wśród specyficznych potrzeb pracowników cudzoziemskich wskazać można w szczególności:

- doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków, szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu / branży;
- doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu;
- ułatwianie rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju;
- rozwój miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów, zatrudniających cudzoziemców.

Ze szkoleń w ramach tego priorytetu mogą korzystać również pracodawcy i pracownicy z polskim obywatelstwem o ile wykażą w uzasadnieniu wniosku, że szkolenie to ułatwi czy też umożliwi im pracę z zatrudnionymi bądź planowanymi do zatrudnienia w przyszłości cudzoziemcami.

5. Umowy z pracodawcami zawierane są do momentu wyczerpania wysokości przyznanego limitu.
6. W ramach środków z KFS może być finansowane kształcenie ustawiczne, które musi rozpocząć się w 2022 roku. Jednak ze względu na problemy występujące w trakcie organizacji dofinansowywanych form kształcenia ustawicznego w czasie pandemii, aby ułatwić i uelastyczyć dostęp do różnych form kształcenia zdecydowano dopuścić, **w indywidualnych i uzasadnionych przypadkach**, możliwość finansowania wnioskowanych form kształcenia, które finansowane są ze środków roku z którego limitów przyznano środki, ale rozpoczynają się w terminie do ostatniego dnia lutego następnego roku, a więc do 28.02.2023 r.
Przyznane na kształcenie ustawiczne środki muszą zostać wydatkowane w roku 2022, niezależnie od terminu rozpoczęcia kształcenia.
7. Urząd nie finansuje kształcenia, które rozpoczęło się przed dniem złożenia wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy. Planowane działania nie mogą rozpocząć się wcześniej niż po zawarciu między pracodawcą a Urzędem umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie.
8. Urząd nie finansuje ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracodawcom zamierzającym samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników oraz pracodawcom prowadzącym firmę szkoleniową

wskazaną we wniosku jako organizator kształcenia, a także pracownikom zatrudnionym u wnioskodawcy (na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej), którzy zamierzają realizować kształcenie ustawiczne dla swojego pracodawcy w odrębnej firmie szkoleniowej. Pracodawca nie może otrzymać dofinansowania do kształcenia ustawicznego świadczonego przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo, bezpośrednio lub pośrednio. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
9. Urząd finansuje kształcenie ustawiczne odbywające się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Realizatorem działań musi być podmiot zarejestrowany na terenie Polski, prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi i podatkowymi.
 10. Koszty dojazdu, wyżywienia i zakwaterowania w związku z kształceniem ustawicznym nie podlegają finansowaniu ze środków KFS.
 11. Ze środków KFS nie mogą być finansowane kursy obowiązkowe dla wszystkich pracowników, np. BHP, ppoż., ochrona danych osobowych itp. Środki KFS nie mogą być także przeznaczane na studia wyższe (licencjackie, magisterskie, doktoranckie), staże, konferencje branżowe, konferencje naukowe, koszty kształcenia lekarzy i lekarzy dentyistów, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentyisty, a także pielęgniarek i położnych które chcą sfinansować specjalizacje, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej, kształcenie ustawiczne realizowane w całości w formie e-learningu.
 12. Wniosek o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego powinien wpłynąć do Urzędu najpóźniej 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego objętego dofinansowaniem z KFS.
 13. Środki KFS nie mogą zostać przyznane pracodawcy, który na dzień złożenia wniosku zalega z dostarczeniem dokumentów umożliwiających rozliczenie umów zawartych w latach poprzedzających.
 14. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT oraz § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień kursy i studia podyplomowe realizowane w ramach wsparcia KFS są zwolnione od podatku od towarów i usług.

II. Zakres działań możliwych do sfinansowania ze środków KFS i wysokość wsparcia:

1. MUP przeznaczy środki KFS na sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:
 - kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą. Termin zakończenia szkolenia, studiów podyplomowych nie może być dłuższy niż grudzień 2024 roku;
Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia kursów i studiów podyplomowych w formie zdalnej.
W przypadku realizacji kursów w formie zdalnej warunkiem koniecznym jest:
 - posiadanie przez uczestnika kształcenia autoryzowanego dostępu do systemu, przy czym login uczestnika powinien składać się z jego imienia i nazwiska,
 - prowadzenie zajęć przez firmę szkoleniową przy użyciu technik audiowizualnych,
 - przekazanie pracownikom MUP dostępu do kształcenia w celu przeprowadzenia kontroli.
 - Dane dostępowe powinny być przekazane każdego dnia trwania kształcenia (lub jednorazowo na wszystkie dni zajęć), najpóźniej na kwadrans przed rozpoczęciem zajęć i powinny zapewnić możliwość kontroli w trakcie całego czasu realizacji kształcenia.
 - egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;

2. Pracodawca może otrzymać środki z KFS na finansowanie:
- **80%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika (20% kosztów pokrywa pracodawca - wkład własny). Przy wyliczaniu wkładu własnego uwzględniane są wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego. Nie podlegają natomiast uwzględnieniu pozostałe koszty, jakie ponosi pracodawca w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itp.
 - **100%** kosztów kształcenia ustawicznego, jeśli należy do grupy mikroprzedsiębiorców, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.
- W związku z przyznaniem przez ministra właściwego ds. pracy ograniczonego limitu środków KFS na finansowanie kształcenia ustawicznego przy bardzo dużym zainteresowaniu pracodawców tą formą wsparcia, kierując się zasadą racjonalności i gospodarności wydatkowania środków publicznych, celem objęcia wsparciem jak największej liczby pracodawców, Urząd wprowadza następujące ograniczenia w zakresie finansowania:
- 1) Maksymalna kwota dofinansowania jednego działania dla 1 pracownika wynosi:
 - a) w przypadku kursów – **do 8 000,00 zł;**
 - b) w przypadku studiów podyplomowych – **do 10 000,00zł.**
 - 2) Maksymalna kwota dofinansowania kształcenia ustawicznego w 2022 roku wynosi dla:
 - a) w przypadku mikroprzedsiębiorstwa – **nie więcej niż 50.000,00 zł na firmę,**
 - b) w pozostałych przypadkach – **nie więcej niż 150.000,00 zł na firmę.**
3. Dofinansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS ma charakter fakultatywny. W związku z powyższym w 2022 roku środki z KFS będą przeznaczone przez MUP w Płocku na wsparcie kształcenia ustawicznego, które pozwoli na uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień zawodowych tj. kursy i studia podyplomowe oraz egzaminy. Możliwe jest dofinansowanie jednej formy pomocy (szkolenie lub studia podyplomowe lub egzamin) w stosunku do jednego pracownika do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku. Ograniczenie takie wynika z dużego zainteresowania pracodawców środkami KFS w latach ubiegłych.

III. Uprawnieni do korzystania ze środków KFS:

O przyznanie środków z KFS mogą ubiegać się wszyscy pracodawcy, w rozumieniu przepisów ustawy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji osób pracujących w firmie. Osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniająca żadnego pracownika nie jest pracodawcą. Przy ubieganiu się o przyznanie środków z KFS bez znaczenia jest rodzaj umowy o pracę na podstawie, której zatrudnieni są pracownicy (np. umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa o pracę na czas określony, umowa na zastępstwo), a także czy wykonują oni pracę na pełen, czy na część etatu.

W przypadku umowy o pracę na czas określony jak i umowy o pracę na zastępstwo musi ona obejmować okres, co najmniej do czasu zakończenia kształcenia ustawicznego.

Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS i co najmniej na czas kształcenia ustawicznego.

Ze środków KFS nie mogą być finansowane koszty kształcenia ustawicznego osób:

- 1) współpracujących, tj.: małżonka, dzieci własnych, dzieci małżonka, dzieci przysposobionych, rodziców, macochy lub ojczyma, którzy pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu działalności gospodarczej;
- 2) przebywających na urlopie macierzyńskim / ojcowskim / rodzicielskim/ wychowawczym lub urlopie bezpłatnym lub którzy są w trakcie usprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż miesiąc, z wyłączeniem urlopu wypoczynkowego;
- 3) wykonujących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 4) pełniących funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy są zatrudnione na umowę o pracę w spółce);
- 5) prezesa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jej jedynym lub większościowym udziałowcem.

UWAGA!!! - Urząd przyznaje środki na kształcenie ustawiczne pracowników świadczących pracę wyłącznie na terenie miasta Płocka.

IV. Warunki przyznania wsparcia:

1. Podstawą ubiegania się o przyznanie środków z KFS jest złożenie przez pracodawcę wniosku na obowiązującym w Urzędzie formularzu, wypełnionym czytelnie, w terminach naboru ogłoszonych przez Urząd, wraz z wymaganymi załącznikami, w postaci:
 - a. papierowej: osobiście, drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera,
 - b. elektronicznej (przez ePUAP lub portal praca.gov.pl).W ramach ogłoszonego naboru pracodawca może złożyć jeden wniosek.
Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu.
2. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, wniosek oraz załączniki do wniosku powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Podpis ten musi być złożony na wniosku oraz wszystkich załącznikach przez osobę umocowaną do reprezentowania pracodawcy.
3. MUP ogłasza na tablicy informacyjnej w siedzibie i na stronie internetowej Urzędu nabór wniosków na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego. Wnioski składane poza wyznaczonymi terminami nie będą podlegały rozpatrzeniu.
4. Wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie;
 - b) niedołączenia do wniosku załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego;Wniosek rozpatruje się negatywnie w przypadku:
 - a) gdy wniosek wpłynie poza ogłoszonym przez Urząd terminem naboru lub zostanie złożony na nieaktualnych drukach;
 - b) gdy pracodawca zalega z dostarczeniem dokumentów umożliwiających rozliczenie umów zawartych w latach poprzedzających;
 - c) złożenia wniosku w sposób inny niż wskazany w przyjętych zasadach przez MUP.
5. Wniosek w MUP mogą składać pracodawcy mający siedzibę lub prowadzący działalność gospodarczą na terenie miasta Płocka. Pracodawca składający wniosek powinien posiadać w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) lub w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) adres siedziby lub miejsca wykonywania działalności zgodnie z właściwością miejscową Urzędu. W przypadku podmiotów nie podlegających wpisowi do CEiDG/KRS pracodawca przedstawia kopię dokumentu potwierdzającego miejsce prowadzenia działalności.
6. Wnioski pracodawców rozpatrywane są zgodnie z kryteriami określonymi w § 6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 117). W przypadku wniosków, które uzyskają taką samą liczbę punktów, w celu ustalenia kolejności przydziału środków, będą brane pod uwagę dodatkowe kryteria, np. czy pracodawca korzystał w okresie ostatnich 2 lat ze środków KFS.
7. Pracodawca jest informowany w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia wniosku lub o pozostawieniu go bez rozpatrzenia.
8. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, pracodawcy zostanie wyznaczony 7-dniowy termin na jego uzupełnienie.
9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku pracodawca otrzyma pisemną informację wraz z uzasadnieniem. Od w/w informacji nie przysługuje odwołanie.

10. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku MUP zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy. Zmiana zakresu wsparcia (zmiany terminów działań kształcenia ustawicznego, miejsca kształcenia ustawicznego, tematów kursów/studiów podyplomowych, realizatora kształcenia ustawicznego, zamiany uczestników, lub zmiana liczby uczestników) po zawarciu umowy jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach i wymaga zgody Urzędu.

11. Po zawarciu umowy pracodawca zobowiązany jest złożyć w Urzędzie **najpóźniej w dniu rozpoczęcia kształcenia** ustawicznego **harmonogram/program** kształcenia ustawicznego zawierający nazwę kształcenia, terminy zajęć, tematykę zajęć, czas trwania kształcenia w godzinach od-do, liczbę godzin kształcenia, formę kształcenia (stacjonarnie, online) oraz miejsce prowadzenia zajęć zarówno teoretycznych jak i praktycznych wraz z pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej z instytucji szkoleniowej/wyższej uczelni/instytucji egzaminującej.

Ponadto pracodawca jest zobowiązany dostarczyć:

- **umowę zawartą między pracodawcą, a pracownikiem**, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, określającej prawa i obowiązki stron oraz zobowiązanie do zwrotu kosztów kształcenia, którym został objęty, w przypadku nieukończenia kształcenia ustawicznego z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. (do wglądu),

- kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę **umowy/porozumienia z jednostką szkoleniową/wyższą uczelnią/instytucją egzaminującą** o świadczenie usług kształcenia ustawicznego zawierającej/ego co najmniej kierunek kształcenia ustawicznego, termin od-do i cenę za 1 osobę,

- uwierzytelnioną za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem przez osobę reprezentującą pracodawcę kopię **faktur(y) pro forma lub faktur(y)** za przyznane kształcenie ustawiczne wraz z załączonym imiennym wykazem osób, których dotyczy dana faktura.

Przedmiotowe dokumenty pracodawca dostarcza w formie:

- papierowej: osobiście, drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera,

- elektronicznej: przez ePUAP lub portal praca.gov.pl).

Dokumenty dostarczone w inny sposób, np. za pośrednictwem poczty elektronicznej (email) nie będą stanowiły podstawy do wypłaty przyznanego dofinansowania na kształcenie ustawiczne,

12. Urząd przekazuje pracodawcy przyznane środki KFS na konto bankowe wskazane we wniosku w terminie określonym w umowie. **Pracodawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać środki realizatorowi kształcenia, ale dopiero po otrzymaniu ich z Urzędu.** Rachunek bankowy pracodawcy winien być rachunkiem nieoprocentowanym i służącym wyłącznie do obsługi środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego otrzymanych przez pracodawcę. W przypadku rachunku oprocentowanego, pracodawca po wydatkowaniu wszystkich środków, obowiązany jest dokonać zwrotu Urzędowi kwoty oprocentowania naliczonej za okres przechowywania środków na tym rachunku. Przekazywanie środków przez pracodawcę na konto organizatora kształcenia ustawicznego odbywa się w formie transakcji bezgotówkowej.

13. Środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznawane pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

14. Łączna wartość pomocy de minimis dla jednego pracodawcy nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro brutto w okresie 3 lat obrotowych, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarów – 100 tys. euro. Dokonując oceny wniosku bierze się pod uwagę bieżący rok obrotowy oraz dwa poprzednie lata.

V. Obowiązki pracodawcy, który otrzymał wsparcie na kształcenie ustawiczne ze środków KFS.

1. **Pracodawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać środki realizatorowi kształcenia, ale dopiero po otrzymaniu ich z Urzędu.**

2. Pracodawca zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu dokument potwierdzający dokonanie płatności w terminie określonym umową.

3. Za dokumenty finansowe stanowiące podstawę rozliczenia przyznanych środków uważa się faktury lub rachunki z datą zakupu dokonanego nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy. Wyżej wskazane dokumenty powinny zawierać nazwę rodzaju (działania) kształcenia ustawicznego. W przypadku, gdy nazwa zastąpiona jest symbolem lub w sposób znaczący różni się od podanej we wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego (tj. nie pozwala na identyfikację zakupu) na odwrocie dokumentu powinien być sporządzony opis symbolu/nazwy przez osobę uprawnioną do wystawienia dokumentu wraz z jej czytelnym podpisem.
4. Pracodawca jest zobowiązany do zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron, w tym zasady zwrotu środków w przypadku nieukończenia szkolenia z powodu jego odejścia z pracy.
5. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 Kodeksu Pracy jest zobowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów. W takim wypadku pracodawca zwraca do Urzędu środki KFS wydane na kształcenie ustawiczne pracownika, na zasadach określonych w umowie. Zwrot środków przez pracodawcę następuje niezależnie od uregulowania kwestii zwrotu środków pomiędzy pracodawcą a pracownikiem.
6. Pracodawca zobowiązany jest do powiadomienia na piśmie Urzędu o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu danej okoliczności, w tym w szczególności o:
 - ustaniu stosunku pracy z pracownikiem objętym kształceniem ustawicznym;
 - przebywaniu pracownika lub pracodawcy objętych kształceniem ustawicznym na długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni);
 - przerwaniu kształcenia przez pracownika;
 - kontynuacji kształcenia ustawicznego jeżeli składa się z modułów/semestrów;
 - zmianie rachunku bankowego pracodawcy służącego do obsługi środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
7. Pracodawca zobowiązany jest do okazania wszelkich dokumentów i składania stosownych wyjaśnień pracownikom MUP przeprowadzającym u niego kontrolę w zakresie przestrzegania postanowień zawartej umowy.
8. Pracodawca zobowiązany jest do przekazania na żądanie Urzędu danych dotyczących liczby, płci, grup wiekowych, poziomu wykształcenia osób, które rozpoczęły i które zakończyły udział w poszczególnych formach kształcenia.
9. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu Urzędowi środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydanych na kształcenie ustawiczne pracownika w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania Urzędu w przypadku o którym mowa w pkt 5.
10. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu Urzędowi środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydanych na kształcenie ustawiczne pracownika w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania Urzędu w przypadku:
 - a) niewykorzystania lub wykorzystania przez pracodawcę przyznanych środków niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieukończenia kształcenia ustawicznego przez uczestnika,
 - c) złożenia przez pracodawcę niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń lub informacji,
 - d) rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę z pracownikiem w trakcie trwania kształcenia ustawicznego,
 - e) zamknięcia lub zawieszenia działalności gospodarczej przez pracodawcę w trakcie trwania umowy,
 - f) odmowy poddania się lub utrudniania kontroli przez pracodawcę,
 - g) nieukończenia przez pracownika/ów lub/i pracodawcę kształcenia ustawicznego z uwagi na przebywanie pracownika lub pracodawcy na długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni) uniemożliwiającym ukończenie kształcenia ustawicznego, o którym mowa we wniosku,
 - h) naruszenia przez pracodawcę innych warunków umowy.

W przypadku, kiedy okoliczności wymienione w pkt 10 ppkt a-h nastąpią przed przekazaniem środków; wówczas Urząd jest uprawniony do odpowiedniego pomniejszenia kwoty przyznanego dofinansowania.

11. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu Urzędowi w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania niewykorzystanej kwoty środków KFS, w przypadku wystąpienia różnicy między kwotą środków otrzymanych, a kwotą środków wydatkowanych na działania objęte kształceniem ustawicznym pracowników i pracodawcy.

12. Jeżeli po weryfikacji przeprowadzonej na podstawie dowodów płatności oraz dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem, zostanie stwierdzone, że środki KFS przekazane pracodawcy na podstawie niniejszej umowy i rozliczone przez pracodawcę przekraczają wysokość 80% tych kosztów na jednego uczestnika w danym roku (w przypadku pracodawcy nie będącego mikroprzedsiębiorstwem) lub 300% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy na jednego uczestnika, pracodawca jest zobowiązany zwrócić Urzędowi kwotę stanowiącą nadwyżkę środków przyznanych nad poniesionymi kosztami z tytułu kształcenia ustawicznego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania Urzędu.
13. W przypadku wystąpienia obowiązku zwrotu Urzędowi przyznanych środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, pracodawca zobowiązuje się do zwrotu przyznanego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami naliczonymi od dnia przekazania przez Urząd środków KFS na rachunek pracodawcy.
14. W przypadku, gdy pracodawca nie dokona zwrotu środków w wyznaczonym terminie, o którym mowa w pkt 9-12, Urząd rozpocznie naliczanie odsetek ustawowych za opóźnienie.
15. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Urzędu może podjąć decyzję o odstąpieniu od postanowień zawartych w niniejszych zasadach.

Niniejsze zasady wchodzi w życie z dniem 17.06.2022 r.

Sporządziła: Maria Kłaś, Małgorzata Ziembicka

DYREKTOR
Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku

Daniel Olender

.....
/podpis Dyrektora MUP w Płocku/