Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

„Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w Mieście Płocku (IV)" – projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zasady naboru wniosków o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w Mieście Płocku (IV)" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020)

A. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Miejski Urząd Pracy w Płocku ogłasza nabór wniosków o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 – projekt pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w Mieście Płocku (IV)" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. W ramach posiadanych środków Funduszu Pracy, MUP w Płocku planuje przyznać jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej 1 osobie bezrobotnej z maksymalną kwotą dofinansowania w wysokości 23.000,00 zł.
3. Nabór wniosków o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej będzie trwał **od 3 listopada 2021 r. do wyczerpania limitu środków.**
4. UCZESTNIKAMI PROJEKTU są osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowane w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku jako bezrobotne, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (*tzw. „młodzież NEET", zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w PO WER 2014-2020*), w tym osoby z niepełnosprawnościami i osoby długotrwale bezrobotne (*zgodnie z definicją przyjętą przez Komisję Europejską*).
   Zgodnie z zapisami PO WER 2014-2020 osobą z kategorii NEET jest osoba młoda w wieku 15-29 lat, która na dzień przystąpienia do projektu spełnia łącznie trzy następujące warunki:
   - nie pracuje (*tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo*),
   - nie kształci się (*tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki*),
   - nie szkoli się (*tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. W procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, weryfikacji podlegać będzie udział w tego typu formie aktywizacji finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni*).
5. Miejski Urząd Pracy w Płocku zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego w ramach Celu Tematycznego 9 w RPO, o ile kwalifikują się do projektu MUP.
6. Realizacja programu w ramach ww. projektu nie może przekroczyć 31 grudnia 2021 r., co oznacza że zawarcie umów o przyznanie bezrobotnemu jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej oraz przekazanie środków musi nastąpić do 31 grudnia 2021 r.

B. NABÓR WNIOSKÓW.

1. Osoba bezrobotna zainteresowana otrzymaniem wsparcia w ramach programu składa do MUP w Płocku, na obowiązującym druku, wniosek o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej.
2. W roku bieżącym z uwagi na ograniczenia w bezpośredniej obsłudze klientów na skutek ogłoszonego stanu epidemii, formularz wniosku zostanie udostępniony wyłącznie w formie elektronicznej od 3 listopada 2021 r. na stronie internetowej www.mupplock.praca.gov.pl w zakładce: */Dla bezrobotnych i poszukujących pracy/Formy wsparcia/Dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej/ lub /Dokumenty do pobrania/.*
3. Wniosek o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej wypełniony w sposób czytelny, na obowiązującym formularzu i kompletny (wraz z wymaganymi załącznikami), można składać w oryginale od 3 listopada 2021 r. do wyczerpania limitu środków. w jednej z niżej wymienionych form:
   - umieszczając oryginał wniosku (odręcznie podpisany przez wnioskodawcę) w pojemniku ustawionym przy wejściu do siedziby MUP ul. 3 Maja 16 - I piętro od poniedziałku do piątku w godzinach 8^{00} - 15^{00},
   - przesyłając oryginał wniosku (odręcznie podpisany przez wnioskodawcę) za pośrednictwem operatora pocztowego (poczta tradycyjna) na adres: Miejski Urząd Pracy w Płocku, ul. 3 Maja 16, 09-400 Płock,
   - przesyłając wypełniony formularz wniosku jako załącznik (podpisany elektronicznie przez wnioskodawcę) na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku w ramach opracowanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji Platformy Usług Administracji Publicznej – ePUAP,
   - przesyłając wypełniony formularz wniosku jako załącznik (podpisany elektronicznie przez wnioskodawcę) w formie „Pismo do Urzędu – (PSZ-PU)" za pośrednictwem portalu „Usługi Elektroniczne Urzędu Pracy" – www.praca.gov.pl
4. Na każdym wniosku odnotowana zostanie data jego wpływu do MUP w Płocku.
5. Wyłącza się możliwość przesyłania wniosków na adres e-mail MUP w Płocku oraz faksem. Wnioski złożone w ten sposób nie będą rozpatrywane.
6. Wnioskodawca składając do MUP wniosek o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej zobowiązany jest do dołączenia wymaganych załączników wskazanych w treści wniosku. Załączniki powinny być skserowane we własnym zakresie przez wnioskodawcę. Wszystkie dokumenty składane w formie kopii muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem" przez wnioskodawcę.
7. Wnioskodawca, który złoży wniosek zawierający braki formalne, niekompletnie wypełniony, bez wymaganych załączników bądź zawierający informacje wymagające doprecyzowania, zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku we wskazanym przez Urząd terminie.
8. Termin uzupełnienia wniosku będzie odnotowany przez pracownika i brany pod uwagę przy ustaleniu kolejności rozpatrywania wniosków.
9. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
10. Wnioski, które zostaną złożone w MUP w Płocku przed lub po terminie ogłoszonego naboru wniosków nie będą rozpatrywane.
11. Złożony wniosek oraz załączniki nie podlegają zwrotowi, a Miejski Urząd Pracy w Płocku nie sporządza kopii składanego wniosku.
12. Informacja o zakończeniu naboru wniosków zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.mupplock.praca.gov.pl w Aktualnościach oraz w zakładce /Dla bezrobotnych i poszukujących pracy / Formy wsparcia /Dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej/.

C. ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW:

1. Złożone wnioski poddane zostaną analizie pod względem formalnym i merytorycznym. W sytuacji konieczności uzupełnienia wniosku (niekompletnie wypełniony/bez wymaganych załączników), omyłek lub konieczności doprecyzowania informacji zawartych we wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do dokonania uzupełnienia/doprecyzowania informacji we wniosku, w terminie wskazanym przez Urząd. Niedokonanie powyższego, we wskazanym terminie, będzie powodem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
2. Kompletne i prawidłowo sporządzone wnioski będą rozpatrywane w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, według kolejności wynikającej z daty wpływu do MUP w Płocku, z uwzględnieniem daty ewentualnego uzupełnienia.
3. Wnioski rozpatruje Dyrektor lub Zastępca Dyrektora MUP w Płocku, działający z upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka, po zasięgnięciu opinii Komisji ds. opiniowania wniosków.
4. Przy ocenie wniosku Dyrektor lub Zastępca Dyrektora MUP w Płocku bierze pod uwagę:
   a) przepisy prawa,
   b) postanowienia kryteriów wewnętrznych,
   c) zasady rachunku ekonomicznego,
   d) przynależność wnioskodawcy do grupy docelowej określonej w realizowanym projekcie, którego dotyczy nabór wniosków,
   e) zbieżność przygotowania zawodowego wnioskodawcy lub posiadanego przez niego doświadczenia zawodowego z rodzajem planowanej działalności gospodarczej,
   f) zasadność wydatków niezbędnych do poniesienia w ramach dofinansowania,
   g) planowane efekty ekonomiczne z tytułu prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej,
   h) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu dofinansowania.
5. Wnioski będą rozpatrywane do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na realizację programu lub zakończenia naboru wniosków.
6. O sposobie rozpatrzenia wniosku MUP w Płocku poinformuje wnioskodawcę na piśmie.
7. Decyzja Dyrektora MUP w Płocku o sposobie rozpatrzenia wniosku o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niej odwołanie.

DYREKTOR
Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku
Daniel Ofender

03 LIS. 2021

.....

(data i podpis Dyrektora MUP w Płocku)

Z-CA DYREKTORA
Miejskiego Urzędu Pracy
w Płocku
mgr Radosław Śliwiński

KIEROWNIK DZIAŁU
Danuta Lewandowska