Miejski Urząd Pracy
w Płocku

Miejski Urząd Pracy w Płocku

Centrum Aktywizacji Zawodowej

09-400 Płock, ul. 3 Maja 16
Tel. (24) 367-18-30, Fax. (24) 367-18-31
e-mail: sekretariat@mup.plock.eu

CAZ CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

ZASADY FINANSOWANIA KOSZTÓW EGZAMINÓW UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTW, DYPLOMÓW, ZAŚWIADCZEŃ, OKREŚLONYCH UPRAWNIEŃ ZAWODOWYCH LUB TYTUŁÓW ZAWODOWYCH ORAZ UZYSKANIA LICENCJI NIEZBĘDNYCH DO WYKONYWANIA DANEGO ZAWODU

Podstawa prawna: art. 40 ust. 3a i art. 43 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1409 z późn.zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 667).

O sfinansowanie ze środków Funduszu Pracy kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień lub tytułów zawodowych oraz uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu może ubiegać się:

a) osoba zarejestrowana w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku jako bezrobotna,
b) osoba zarejestrowana w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku jako poszukująca pracy, która:
   - jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
   - jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
   - otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
   - uczestniczy w zajęciach w centrum integracji społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
   - jest żołnierzem rezerwy,
   - pobiera rentę szkoleniową,
   - pobiera świadczenia szkoleniowe,
   - podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
   - jest cudzoziemcem, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h oraz ha i hb ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1409 z późn. zm.), z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 tej ustawy,

c) osoba będąca pracownikiem oraz osoba wykonująca inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowana pomocą w rozwoju zawodowym zarejestrowana w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku jako poszukująca pracy, zwana dalej **osobą uprawnioną**.

1. Miejski Urząd Pracy w Płocku na wniosek osoby uprawnionej, może sfinansować ze środków Funduszu Pracy koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu.
2. Miejski Urząd Pracy w Płocku może sfinansować koszty egzaminu/licencji do wysokości przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy o sfinansowanie kosztów egzaminu/licencji.
3. Miejski Urząd Pracy w Płocku nie finansuje kosztów poprawkowych egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu.
4. Nie podlegają sfinansowaniu koszty egzaminu (uzyskania licencji), który(ą) osoba złożyła (uzyskała) bez zgody Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku.

Miejski Urząd Pracy w Płocku
Centrum Aktywizacji Zawodowej
09-400 Płock, ul. 3 Maja 16
Tel. (24) 367-18-30, Fax. (24) 367-18-31
e-mail: sekretariat@mup.plock.eu

5. Finansowanie kosztów szkolenia nie jest świadczeniem obligatoryjnym i nie podlega procedurom odwoławczym.
6. Decyzję dotyczącą rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor MUP lub Z-ca Dyrektora MUP, działający z upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka, po zasięgnięciu opinii *Komisji ds. opiniowania wniosków o skierowanie na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną (indywidualne), o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji.*
7. Wnioski rozpatrywane są według kolejności zgłoszeń. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.
8. Wniosek jest rozpatrywany, jeżeli zostaną dostarczone dokumenty stanowiące uzasadnienie celowości udzielenia tej formy pomocy w postaci :
   a) oświadczenia przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby uprawnionej po zdaniu egzaminu, uzyskaniu licencji,
   b) oświadczenia wnioskodawcy o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po zdaniu egzaminu, uzyskaniu licencji,
   oraz oświadczenie organizatora egzaminu lub organu wydającego licencję zawierające informację o nazwie, terminie i koszcie egzaminu/licencji oraz numerze konta bankowego.
9. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Miejski Urząd Pracy w Płocku powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty złożenia wniosku i innych dokumentów niezbędnych do jego rozpatrzenia.
10. Wniosek o sfinansowanie kosztów egzaminu lub licencji należy złożyć co najmniej 10 dni przed terminem planowanego egzaminu. Wnioski z kompletem dokumentów składa się w sekretariacie Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku (pok. 102), w godz. 8.00 – 15.00.
11. Z uwagi na ograniczone środki finansowe w 2021 roku nie będą finansowane egzaminy/licencje dla osób bezrobotnych, które:

a) korzystały w okresie ostatnich dwóch lat ze szkoleń indywidualnych lub grupowych,
b) korzystały w okresie ostatnich dwóch lat z innych form wsparcia (tj. stażu, przygotowania zawodowego, prac interwencyjnych, refundacji wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy, dotacji, studiów podyplomowych, refundacji kosztów egzaminu lub uzyskania licencji),
c) odmówiły w okresie ostatnich dwóch lat przyjęcia propozycji pracy, szkolenia lub innej formy wsparcia,
d) przerwały w okresie ostatnich dwóch lat określoną formę wsparcia.

12. W wyjątkowych przypadkach Dyrektor MUP może odstąpić od wymogów określonych w pkt 11 a-d, jeżeli wskazany egzamin/licencja gwarantuje uzyskanie zatrudnienia.
13. Sfinansowanie kosztów egzaminu/licencji następuje, po zawarciu umowy z bezrobotnym, w formie bezpośredniej wpłaty na konto organizatora egzaminu/organu wydającego licencję.
14. Umowa na sfinansowanie określa w szczególności:
    - nazwę i termin egzaminu lub uzyskania licencji oraz nazwę i adres instytucji egzaminującej lub instytucji wydającej licencję,
    - kwotę finansowania kosztów egzaminu lub uzyskania licencji,
    - określenie sposobu finansowania kosztów egzaminu lub uzyskania licencji w formie bezpośredniej wpłaty przez Miejski Urząd Pracy na konto instytucji egzaminującej lub wydającej licencję,
    - zobowiązanie osoby uprawnionej do zwrotu poniesionych kosztów w przypadku rezygnacji z przystąpienia do egzaminu lub ubiegania się o uzyskanie licencji,
    - zobowiązanie osoby uprawnionej do powiadomienia Miejskiego Urzędu Pracy o wynikach egzaminu lub uzyskania licencji i przedłożenia dokumentu potwierdzającego zdanie egzaminu lub uzyskanie licencji.

15. Osoba uprawniona jest zobowiązana w szczególności do:
    1) powiadomienia Urzędu o wynikach egzaminu lub uzyskaniu licencji,
    2) przedłożenia dokumentu potwierdzającego zdanie egzaminu lub uzyskanie licencji,

Miejski Urząd Pracy
w Płocku

Miejski Urząd Pracy w Płocku

Centrum Aktywizacji Zawodowej

09-400 Płock, ul. 3 Maja 16
Tel. (24) 367-18-30, Fax. (24) 367-18-31
e-mail: sekretariat@mup.plock.eu

CAZ CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

3) pisemnego poinformowania Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację umowy o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji w ciągu 7 dni od dnia ich zaistnienia.
4) zwrotu kosztów egzaminu/licencji w przypadku rezygnacji z przystąpienia do egzaminu, uzyskania licencji.

16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor MUP w Płocku działający z upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych Zasadach.
17. Zasady wchodzą w życie z dniem 14 stycznia 2021r.

DYREKTOR
Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku
Daniel Olender

Płock, dnia 14.01.2021r.

.....
/podpis Dyrektora MUP W Płocku/