

PRACA I ROZWÓJ

Biuletyn Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku

Nr 2-3/2020 (14-15)

Wsparcie anty-covidowe

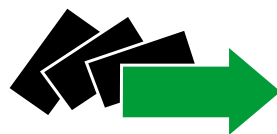
Tarcza Antykryzysowa – programy realizowane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku

Aktywne programy rynku pracy realizowane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku

Współpraca międzysektorowa na rzecz aktywnej integracji mieszkańców Miasta Płocka



**MIEJSKI URZĄD PRACY
W PŁOCKU**



Wsparcie anty-covidowe

Spis treści

ANDRZEJ NOWAKOWSKI

Wprowadzenie 3

DANIEL OLENDER

Wprowadzenie 4

DANUTA LEWANDOWSKA, MARZENA WOJNACKA, MAŁGORZATA ZIEMBICKA

Tarcza Antykryzysowa – programy realizowane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku 5

PRZEMYSŁAW SIEMIENIAK

Tarcza Antykryzysowa – wsparcie z ZUS 26

WOJCIECH MODZELEWSKI

Wsparcie służby zdrowia w czasie pandemii COVID-19 33

URZĄD SKARBOWY W PŁOCKU

Poradnik podatnika – wsparcie na nowe czasy 35

DANUTA LEWANDOWSKA

Aktywne programy rynku pracy realizowane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku 37

MAŁGORZATA ZIEMBICKA

Krajowy Fundusz Szkoleniowy 2020 41

CEZARY DUSIO

Współpraca międzysektorowa na rzecz aktywnej integracji mieszkańców Miasta Płocka 44

EWA GAJEWSKA

Na rozdrożu 46

ANETA RYBICKA

Zawody przyszłości 48

JOANNA LEŚNIEWSKA

Cudzoziemcy na płockim rynku pracy 49

IZABELA GUMIŃSKA

Miejska Rada Rynku Pracy w Płocku 52

STATYSTYKI MUP

NINA OBRĘBSKA

Sytuacja na lokalnym rynku pracy 54

WYDARZENIA

Spotkanie z młodzieżą 55

Zespół redakcyjny

Daniel Olender – redaktor naczelny

Małgorzata Ziembicka – sekretarz redakcji

Ewa Gajewska – współpraca i promocja

Łukasz Aleksandrowicz – projekt graficzny i skład

Wydawca

Miejski Urząd Pracy w Płocku

ul. 3 Maja 16, 09-400 Płock

sekretariat@mup.plock.eu

tel. +48 24 367 18 30 | fax +48 24 367 18 31

Informacje zawarte w niniejszym biuletynie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowią źródła prawa.

Redakcja zastrzega sobie prawo do modyfikacji przesłanych tekstów.

Druk finansowany ze środków Funduszu Pracy.

Nr ISSN 2543-7968



 **Andrzej Nowakowski**
Prezydent Miasta Płocka

Szanowni Państwo!

Kolejny numer biuletynu Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku poświęcony jest wsparciu, na jakie mogą liczyć pracownicy i pracodawcy, których dotknęły ograniczenia wprowadzone w związku z pandemią koronawirusa.

Samorząd Płocka, niezależnie od rządowego pakietu osłonowego, wprowadził własne rozwiązania, aby pomóc przedsiębiorcom, organizacjom pozarządowym, osobom starszym czy niepełnosprawnym. Lokalnym pracodawcom zaproponowaliśmy m.in. zwolnienie z podatku od nieruchomości, niższe stawki za wynajęcie lokali od miasta, stawkę w wysokości 1 zł plus VAT za użytkowanie miejskich nieruchomości, czy symboliczną stawkę – 1 grosz za dzień za zajęcie pasa drogowego w celu sprzedaży przedsklepowej i lokalizacji ogródków gastronomicznych.

Kolejną formą pomocy jest kontynuowanie przez miasto zaplanowanych na ten rok inwestycji. Chcemy, aby wszystkie nasze przedsięwzięcia – inwestycje w drogi, miejską infrastrukturę, mieszkania, placówki oświatowe – nadal się toczyły. Dzięki temu zapewnimy dochody dla firm i zatrudnienie dla wielu pracowników.

W tym wydaniu biuletynu „Praca i Rozwój” zamieszczamy wiele przydatnych informacji, które, mam nadzieję, pomogą Państwu znaleźć dla siebie odpowiednie instrumenty wsparcia. Dzięki temu będą Państwo mogli skutecznie poradzić sobie w tej trudnej, wyjątkowej sytuacji, która dotknęła nie tylko nasz kraj, ale wiele państw na świecie.

Życzę powodzenia w realizacji zawodowych planów i zachęcam do lektury!



PŁOCK



Daniel Olander

Redaktor Naczelny

Szanowni Państwo!

Pierwszy przypadek choroby COVID-19 wywołanej przez koronawirusa SARS-CoV-2 miał miejsce w listopadzie 2019 r. w mieście Wuhan, w środkowych Chinach. Oficjalnie poinformowano o tym fakcie w grudniu. W Polsce COVID-19 stwierdzono u pierwszego pacjenta w dniu 4 marca 2020 r., od dnia 14 marca zaczął obowiązywać stan zagrożenia epidemicznego. Od 20 marca do odwołania obowiązuje stan epidemii, natomiast sytuacja panująca na świecie została uznana przez Światową Organizację Zdrowia za pandemię.

Nic już nie było takie jak wcześniej. Pandemia dotknęła wszystkie sfery życia społecznego. Odwoływano wydarzenia kulturalne i sportowe. Zamknięte zostały galerie handlowe, kina, teatry, muzea. Do końca roku szkolnego nauka odbywała się w sposób zdalny. Wprowadzono ograniczenia ruchu granicznego.

Od 8 marca zaczęła obowiązywać ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Ustawa z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem (...) zwana TARCZĄ 1.0 nałożyła na powiatowe urzędy pracy szereg dodatkowych zadań mających na celu ochronę miejsc pracy oraz wsparcie w zakresie dalszego prowadzenia biznesu/działalności pozarządowej. Kolejne „TARCZE” wprowadzały zmiany w tych zadaniach oraz nakładały nowe obowiązki.

Na chwilę obecną na podstawie tej ustawy MUP w Płocku realizuje następujące instrumenty wsparcia: niskoprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców i dla organizacji pozarządowych, dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców samozatrudnionych, dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców oraz dla organizacji pozarządowych, dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne dla kościelnych osób prawnych oraz ich jednostek organizacyjnych.

Za pośrednictwem MUP w Płocku od 01.04 do 10.09 2020 r. tylko w ramach TARCZY trafiło do płockich przedsiębiorców ponad 46 milionów złotych.

Ze szczegółami dotyczącymi zasad ubiegania się o w/w wsparcie zapoznają się Państwo podczas lektury niniejszego Biuletynu do której serdecznie zachęcam.

Tarcza Antykryzysowa

– programy realizowane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku

◆ **Danuta Lewandowska, Marzena Wojnacka, Małgorzata Ziembicka**
MUP w Płocku

W związku z ogłoszonym na terenie kraju stanem epidemii COVID-19, Miejski Urząd Pracy w Płocku od kwietnia br. realizuje pakiet działań osłonowych dla przedsiębiorców w ramach Tarczy Antykryzysowej. Zgodnie z *ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, z późn. zm.)* realizowane są następujące programy:

- ◆ dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców (art. 15zzb),
- ◆ dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców samozatrudnionych (art. 15zcc),
- ◆ niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców (art. 15zdd),
- ◆ niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla organizacji pozarządowych (art. 15zda),
- ◆ dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla organizacji pozarządowych (art. 15ze),
- ◆ dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne dla kościelnej osoby prawnej działającej na podstawie przepisów o stosunku państwa do kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, oraz jej jednostce organizacyjnej (art. 15ze2).



1. DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW ORAZ NALEŻNYCH OD NICH SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCÓW, MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORCÓW

(art. 15zzb ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 374 z późn. zm.)

WARUNEK UZYSKANIA WSPARCIA

1. Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku obrotów gospodarczych, rozumiany jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym.
2. Spadek obrotów jest rozumiany jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych w roku bieżącym w porównaniu do analogicznych dwóch miesięcy w roku poprzednim. Przy czym wybrany okres powinien mieścić się w ramach czasowych: od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku.
3. Miesiąc może być rozumiany jako 30 kolejno następujących po sobie dni kalendarzowych, jeśli wybrany dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego.
4. Aby uzyskać wsparcie należy złożyć wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
5. Przedsiębiorca nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty prowadzenia działalności gospodarczej zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych. Wyjątek stanowi dofinansowanie do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.), w części niepodlegającej dofinansowaniu na podstawie ww. ustawy może otrzymać dofinansowanie, o którym mowa w art. 15zzb.

WYSOKOŚĆ PRYZNAWANYCH ŚRODKÓW

1. Dofinansowanie obliczane jest według następujących przedziałów spadku obrotów:
 - ◆ **co najmniej 30%** – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 50% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem”, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy w odniesieniu do każdego pracownika,

- ◆ **co najmniej 50%** – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 70% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika,
 - ◆ **co najmniej 80%** – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 90% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.
2. W sytuacji, gdy Przedsiębiorca skorzystał ze zwolnienia, w całości lub w części, z obowiązku opłacania należności z tytułu składek odprowadzanych do ZUS, nie może w tym samym czasie, otrzymać dofinansowania w części dotyczącej składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Może natomiast otrzymać dofinansowanie części kosztów wynagrodzenia pracowników.
 3. Sytuacja, w której Przedsiębiorca skorzystał z możliwości rozłożenia na raty lub przesunięcia terminu spłaty składek na ubezpieczenia społeczne, nie ma wpływu na otrzymanie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne.

Wsparcie może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące. Rada Ministrów może, w celu przeciwdziałania COVID-19, w drodze rozporządzenia, przedłużyć okres dofinansowania, mając na względzie okres obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz skutki nimi wywołane.

OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORCY W ZWIĄZKU Z UZYSKANIEM DOFINANSOWANIA

1. Dofinansowanie jest wypłacane w okresach miesięcznych, na podstawie danych dołączonych do wniosku. Przedsiębiorca jest obowiązany poinformować powiatowy urząd pracy w formie oświadczenia o każdej zmianie danych, mających wpływ na wysokość wypłacanego dofinansowania w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu. W przypadku zmiany tych danych, powiatowy urząd pracy ustala wysokość następnej transzy z uwzględnieniem zmian zgłoszonych przez Przedsiębiorcę. Do informacji Przedsiębiorca zobowiązany jest dołączyć zaktualizowany Wykaz pracowników stanowiący Załącznik nr 2 do Wniosku (zgodnie z art. 15zzb ust. 7a i 7b ustawy).
2. Przedsiębiorca jest obowiązany do utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych Umową przez okres dofinansowania. W przypadku niedotrzymania tego warunku Przedsiębiorca zwraca dofinansowanie bez odsetek, proporcjonalnie do okresu nieutrzymania w zatrudnieniu pracownika, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty. Powyższego nie stosuje się w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez pracownika objętego umową, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy tego pracownika, w okresie, na który przyznane zostało dofinansowanie. W przypadku gdy Przedsiębiorca na miejsce tego pracownika zatrudni inną osobę, zostaje ona objęta Umową.

3. Przedsiębiorca jest obowiązany złożyć do Urzędu Pracy dokumenty potwierdzające prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, na których otrzymał dofinansowanie, w terminie 30 dni po zakończeniu okresu dofinansowania.
4. Dofinansowanie powinno być przeznaczone na koszty wynagrodzeń pracowników i/lub należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne. Środki wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi bez odsetek, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
5. We wniosku przedsiębiorca oświadcza o:
 - ◆ posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo przedsiębiorców;
 - ◆ wystąpieniu u przedsiębiorcy spadku obrotów gospodarczych o co najmniej: 30%, 50% lub 80%;
 - ◆ zatrudnianiu osób objętych Wnioskiem;
 - ◆ braku zaległości w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do końca trzeciego kwartału 2019 r.;
 - ◆ przeznaczeniu dofinansowania na koszty związane z wynagrodzeniami pracowników oraz składkami na ubezpieczenia społeczne, należnymi od tych wynagrodzeń;
 - ◆ nie otrzymaniu dofinansowania na ten sam cel z innych środków publicznych, wyjątek stanowi dofinansowanie do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - ◆ zapoznaniu się z obowiązkiem utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych umową przez okres dofinansowania;
 - ◆ braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy, o których mowa w art. 11 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
 - ◆ numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Oświadczenia zawarte we Wniosku oraz oświadczenie składane przez Przedsiębiorcę w celu poinformowania urzędu pracy o zmianie danych, Przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
7. Dofinansowanie nie podlega egzekucji sądowej ani administracyjnej, z wyjątkiem egzekucji prowadzonej na rzecz osób, na których wynagrodzenia i należne od tych wynagrodzeń składki na ubezpieczenia społeczne to dofinansowanie zostało przekazane.

Dofinansowanie lub rezygnacja z dochodzenia odsetek przy zwrocie dofinansowania wykorzystanego niezgodnie z przeznaczeniem stanowią pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.10 Komunikatu Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (Dz. Urz. UE C 91 I/1 z 20.03.2020 r. ze zm.).

SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRZY UBIEGANIU SIĘ O DOFINANSOWANIE

1. Informacje o możliwości ubiegania się o wsparcie dostępne są na stronach internetowych powiatowych urzędów pracy. Informacje adresowe urzędów pracy można uzyskać pod adresem <https://psz.praca.gov.pl/wybor-urzedu> lub <https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza/kontakty>.
2. Wniosek (stanowiący Załącznik nr 1 do Zasad i Umowy) wraz z jego integralnymi elementami w postaci Załącznika nr 1 i Załącznika nr 2 wraz z Umową można złożyć poprzez formularz dostępny na stronie <https://www.praca.gov.pl>.
3. Istnieje możliwość złożenia Wniosku bezpośrednio w PUP – terytorialnie właściwym ze względu na siedzibę Przedsiębiorcy. O ile, biorąc pod uwagę bieżącą sytuację w kraju, nie został wydany komunikat, że bezpośrednie złożenie wniosku zostało wstrzymane.
4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku w sprawie udzielenia dofinansowania Starosta i Przedsiębiorca zawierają Umowę. Termin wypłaty środków finansowych zostanie określony w Umowie.
5. Przepisy ustawy antykrzysowej nie przewidują możliwości złożenia odwołania w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach art. 15 zzb. Wspomniany tryb nie został przewidziany w przepisach z uwagi na fakt, iż odmowa przyznania dofinansowania nie stanowi decyzji administracyjnej.

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Dofinansowanie jest objęte współfinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020 i/lub środków Funduszu Pracy.



Foto: peoplecreations (freepik.com)

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Gdy źródłem dofinansowania będą środki EFS, dane osobowe będą przetwarzane przez Starostę i Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym, finansowanym z EFS:

- ◆ **ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego** – w przypadku dofinansowania pochodzącego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
- ◆ **marszałka** – w przypadku dofinansowania pochodzącego z Regionalnego Programu Operacyjnego.

Gdy źródłem dofinansowania będą jedynie środki Funduszu Pracy, dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez Starostę.

Wnioski o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 15zzb – stan na dzień 31.08.2020 r.

Liczba wniosków	836
Łączna liczba zatrudnionych pracowników ujęta w złożonych wnioskach	6 036
Wnioskowana kwota dofinansowania w złożonych wnioskach	22 184 960,80
Liczba wniosków rozpatrzonych negatywnie	225
Łączna liczba zatrudnionych pracowników ujęta we wnioskach rozpatrzonych negatywnie	1 627
Kwota dofinansowania we wnioskach rozpatrzonych negatywnie	5 819 927,72
Liczba wniosków rozpatrzonych pozytywnie	582
Łączna liczba zatrudnionych pracowników ujęta we wnioskach rozpatrzonych pozytywnie	4 263
Kwota dofinansowania we wnioskach rozpatrzonych pozytywnie	15 848 643,17
Kwota wypłaconych dofinansowań	13 189 741,14

2. DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW ORAZ SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE

(art. 15zze ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 374 z późn. zm.)

WARUNEK UZYSKANIA WSPARCIA

1. Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku przychodów z działalności statutowej.
2. Spadek przychodów jest rozumiany jako stosunek łącznych przychodów z działalności statutowej w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych w roku bieżącym w porównaniu do analogicznych dwóch miesięcy w roku poprzednim. Przy czym wybrany okres powinien mieścić się w okresie: od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku.
3. Miesiąc może być rozumiany jako 30 kolejno następujących po sobie dni kalendarzowych, jeśli wybrany dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego.
4. Aby uzyskać wsparcie należy złożyć Wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na miejsce siedziby organizacji pozarządowej, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
5. Organizacja pozarządowa nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty prowadzenia działalności statutowej zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych. Wyjątek stanowi dofinansowanie do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn.zm.), w części niepodlegającej dofinansowaniu na podstawie ww. ustawy może otrzymać dofinansowanie, o którym mowa w art. 15zsz.

WYSOKOŚĆ PRYZNAWANYCH ŚRODKÓW

1. Dofinansowanie obliczone zostanie według następujących przedziałów spadku przychodów:
 - ◆ **co najmniej 30%** – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 50% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika,
 - ◆ **co najmniej 50%** – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 70% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika,
 - ◆ **co najmniej 80%** – może być przyznane w wysokości nieprzekraczającej kwoty stanowiącej sumę 90% wynagrodzeń poszczególnych pracowników objętych wnioskiem o dofinansowanie wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne należnymi od tych wynagrodzeń, jednak nie więcej niż 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia, powiększonego o składki na ubezpieczenia społeczne od pracodawcy, w odniesieniu do każdego pracownika.

2. W sytuacji, gdy organizacja pozarządowa skorzystała ze zwolnienia, w całości lub w części, z obowiązku opłacania należności z tytułu składek odprowadzanych do ZUS, nie może otrzymać dofinansowania w części dotyczącej składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Może natomiast otrzymać dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników.
3. Sytuacja, w której organizacja pozarządowa skorzystała z możliwości rozłożenia na raty lub przesunięcia terminu spłaty składek na ubezpieczenia społeczne, nie ma wpływu na otrzymanie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne.
4. Wsparcie może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące. Rada Ministrów może, w celu przeciwdziałania COVID-19, w drodze rozporządzenia, przedłużyć okres dofinansowania mając na względzie okres obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz skutki nimi wywołane.

OBOWIĄZKI ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ W ZWIĄZKU Z UZYSKANIEM DOFINANSOWANIA

1. Dofinansowanie jest wypłacane w okresach miesięcznych, na podstawie danych dołączonych do wniosku. Organizacja pozarządowa jest obowiązana poinformować powiatowy urząd pracy w formie oświadczenia o każdej zmianie danych, o których mowa powyżej, mających wpływ na wysokość wypłacanego dofinansowania w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu. W przypadku zmiany tych danych powiatowy urząd pracy ustala wysokość następnej transzy z uwzględnieniem zmian zgłoszonych przez organizację pozarządową.



Foto: drobotdean (freepik.com)

2. Organizacja pozarządowa jest obowiązana do utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych Umową przez okres dofinansowania. W przypadku niedotrzymania tego warunku organizacja pozarządowa zwraca dofinansowanie bez odsetek, proporcjonalnie do okresu nieutrzymania w zatrudnieniu pracownika, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty. Powyższego nie stosuje się w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez pracownika objętego umową, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy tego pracownika, w okresie, na który przyznane zostało dofinansowanie. W przypadku gdy organizacja pozarządowa na miejsce tego pracownika zatrudni inną osobę, zostaje ona objęta Umową.
3. Organizacja pozarządowa jest obowiązana złożyć do Urzędu Pracy dokumenty potwierdzające prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, na których otrzymała dofinansowanie, w terminie 30 dni po zakończeniu okresu dofinansowania.
4. Dofinansowanie powinno być przeznaczone na koszty wynagrodzeń pracowników i/lub należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne. Środki wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi bez odsetek, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
5. We Wniosku organizacja pozarządowa oświadcza o:
 - ◆ posiadaniu statusu organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - ◆ wystąpieniu w organizacji pozarządowej spadku przychodów z działalności statutowej o co najmniej odpowiednio: 30%, 50% lub 80%;
 - ◆ zatrudnianiu osób objętych wnioskiem;
 - ◆ braku zaległości w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do trzeciego kwartału 2019r.;
 - ◆ przeznaczeniu dofinansowania na koszty związane z wynagrodzeniami pracowników oraz składekami na ubezpieczenia społeczne, należnymi od tych wynagrodzeń;
 - ◆ nie otrzymaniu dofinansowania na ten sam cel z innych środków publicznych, wyjątek stanowi dofinansowanie do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - ◆ zapoznaniu się z obowiązkiem utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych umową przez okres dofinansowania;
 - ◆ numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwej dla prowadzonej działalności statutowej.
6. Oświadczenia zawarte we Wniosku oraz oświadczenia składane przez organizację pozarządową, w celu poinformowania urzędu pracy o zmianie danych, organizacja pozarządowa składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Dofinansowanie lub rezygnacja z dochodzenia odsetek przy zwrocie dofinansowania wykorzystanego niezgodnie z przeznaczeniem stanowią pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.10 Komuni-

katu Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (Dz. Urz. UE C 91 I/1 z 20.03.2020 r. ze zm.).

SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRZY UBIEGANIU SIĘ O DOFINANSOWANIE

1. Informacje o możliwości ubiegania się o wsparcie (w tym o terminie składania wniosków) dostępne są na stronach internetowych powiatowych urzędów pracy. Informacje adresowe urzędów pracy można uzyskać pod adresem <https://psz.praca.gov.pl/wybor-urzedu> lub <https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/kontakty>.
2. Wniosek (stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad i Umowy) wraz z jego integralnymi elementami w postaci Załącznika nr 1 i Załącznika nr 2 wraz z Umową można złożyć poprzez formularz dostępny na stronie <https://www.praca.gov.pl>.
3. Istnieje możliwość złożenia Wniosku bezpośrednio w PUP – terytorialnie właściwym ze względu na siedzibę organizacji pozarządowej.
4. Wniosek powinien zostać złożony po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. Wnioski mogą być składane w sposób ciągły do dnia ogłoszenia zakończenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
5. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku w sprawie udzielenia dofinansowania Starosta i organizacja pozarządowa zawierają umowę. Termin wypłaty środków finansowych zostanie określony w umowie.
6. Przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych nie przewidują możliwości złożenia odwołania w przypadku odrzucenia wniosku o dofinansowanie w ramach art. 15z ustawy. Wspomniany tryb nie został przewidziany w przepisach z uwagi na fakt, iż odmowa przyznania dofinansowania nie jest traktowana jako decyzja administracyjna.
7. Dofinansowanie nie podlega egzekucji sądowej ani administracyjnej, z wyjątkiem egzekucji prowadzonej na rzecz osób, na których wynagrodzenia i należne od tych wynagrodzeń składki na ubezpieczenia społeczne to dofinansowanie zostało przekazane. Środki te, w razie ich przekazania na rachunek bankowy, rachunek oszczędnościowy, rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy oraz rachunek terminowych lokat oszczędnościowych, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego.

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Dofinansowanie jest objęte współfinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020 i/lub środków Funduszu Pracy.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Gdy źródłem dofinansowania będą środki EFS, dane osobowe będą przetwarzane przez Starostę i Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym, finansowanym z EFS:

- ◆ **ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego** – w przypadku dofinansowania pochodzącego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
- ◆ **marszałka** – w przypadku dofinansowania pochodzącego z Regionalnego Programu Operacyjnego.

Gdy źródłem dofinansowania będą jedynie środki Funduszu Pracy, dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez Starostę.

3. DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW ORAZ SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE DLA KOŚCIELNEJ OSOBY PRAWNEJ DZIAŁAJĄCEJ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O STOSUNKU PAŃSTWA DO KOŚCIOŁA KATOLICKIEGO W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ, O STOSUNKU PAŃSTWA DO INNYCH KOŚCIOŁÓW I ZWIĄZKÓW WYZNANIOWYCH ORAZ O GWARANCJACH WOLNOŚCI SUMIENIA I WYZNANIA, ORAZ JEJ JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ

(art. 15z2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 374 z późn. zm.)

WARUNKI UZYSKANIA WSPARCIA

1. Warunkiem uzyskania wsparcia jest złożenie wniosku do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę kościelnej osoby prawnej, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
2. Dofinansowanie może być przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od miesiąca złożenia wniosku.
3. Aby uzyskać wsparcie należy złożyć Wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę kościelnej osoby prawnej, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. Wnioski mogą być składane w sposób ciągły do dnia ogłoszenia zakończenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
4. Kościelna osoba prawna nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty prowadzenia działalności zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych. Wyjątek stanowi dofinansowanie do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.), w części niepodlegającej dofinansowaniu na podstawie ww. ustawy może otrzymać dofinansowanie, o którym mowa w art. 15z2.

WYSOKOŚĆ PRZYZNAWANYCH ŚRODKÓW

1. Dofinansowanie może być udzielone w wysokości nie wyższej niż suma 70% wynagrodzeń pracowników objętych wnioskiem (kwota dofinansowania nie może przekroczyć 70%

kwoty minimalnego wynagrodzenia powiększonego o składki na ubezpieczenie społeczne od pracodawcy). Beneficjent jest zobowiązany do utrzymania zatrudnionych pracowników przez okres, na który zostało przyznane dofinansowanie.

2. W sytuacji, gdy Kościelna osoba prawna skorzystała ze zwolnienia, w całości lub w części, z obowiązku opłacania należności z tytułu składek odprowadzanych do ZUS, nie może otrzymać dofinansowania w części dotyczącej składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Może natomiast otrzymać dofinansowanie części kosztów wynagrodzenia pracowników.
3. Sytuacja, w której Kościelna osoba prawna skorzystała z możliwości rozłożenia na raty lub przesunięcia terminu spłaty składek na ubezpieczenia społeczne, nie ma wpływu na otrzymanie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne.
4. Wsparcie może zostać przyznane na okres do 3 miesięcy. Rada Ministrów może, w celu przeciwdziałania COVID-19, w drodze rozporządzenia, przedłużyć okres dofinansowania mając na względzie okres obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii oraz skutki nimi wywołane.

OBOWIĄZKI KOŚCIELNEJ OSOBY PRAWNEJ W ZWIĄZKU Z UZYSKANIEM DOFINANSOWANIA

1. Dofinansowanie jest wypłacane w okresach miesięcznych, na podstawie danych dołączonych do wniosku. Kościelna osoba prawna jest obowiązana poinformować powiatowy urząd pracy w formie oświadczenia o każdej zmianie danych, o których mowa powyżej, mających wpływ na wysokość wypłacanego dofinansowania w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu. W przypadku zmiany tych danych, powiatowy urząd pracy ustala wysokość następnej transzy z uwzględnieniem zmian zgłoszonych przez kościelną osobę prawną.
2. Kościelna osoba prawna jest obowiązana do utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych Umową przez okres dofinansowania. W przypadku niedotrzymania tego warunku kościelna osoba prawna zwraca dofinansowanie bez odsetek, proporcjonalnie do okresu nieutrzymania w zatrudnieniu pracownika, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty. Powyższego nie stosuje się w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez pracownika objętego umową, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy tego pracownika, w okresie, na który przyznane zostało dofinansowanie. W przypadku gdy kościelna osoba prawna na miejsce tego pracownika zatrudni inną osobę, zostaje ona objęta Umową.
3. Kościelna osoba prawna jest obowiązana złożyć do Urzędu Pracy dokumenty potwierdzające prawidłowość wykorzystania otrzymanych środków oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, na których otrzymała dofinansowanie, w terminie 30 dni po zakończeniu okresu dofinansowania.
4. Dofinansowanie powinno być przeznaczone na koszty wynagrodzeń pracowników i/lub należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne. Środki wydatkowa-



niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi bez odsetek, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

5. Dofinansowanie nie podlega egzekucji sądowej ani administracyjnej, z wyjątkiem egzekucji prowadzonej na rzecz osób, na których wynagrodzenia i należne od tych wynagrodzeń składki na ubezpieczenia społeczne to dofinansowanie zostało przekazane. Środki te, w razie ich przekazania na rachunek płatniczy, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego.

We Wniosku kościelna osoba prawna oświadcza o:

- ◆ niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do trzeciego kwartału 2019 r.;
 - ◆ zatrudnianiu pracowników objętych wnioskiem;
 - ◆ wysokości wynagrodzenia każdego z pracowników objętych wnioskiem i należnych od tego wynagrodzenia składek na ubezpieczenia społeczne;
 - ◆ numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności.
6. Oświadczenia zawarte we Wniosku oraz oświadczenia składane przez kościelną osobę prawną, w celu poinformowania urzędu pracy o zmianie danych, kościelna osoba prawna składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Dofinansowanie lub rezygnacja z dochodzenia odsetek przy zwrocie dofinansowania wykorzystanego niezgodnie z przeznaczeniem stanowią pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.10 Komunikatu Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (Dz. Urz. UE C 91 I/1 z 20.03.2020 r. ze zm.).

SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRZY UBIEGANIU SIĘ O DOFINANSOWANIE

1. Informacje o możliwości ubiegania się o wsparcie (w tym o terminie składania wniosków) dostępne są na stronach internetowych powiatowych urzędów pracy. Informacje adresowe urzędów pracy można uzyskać pod adresem <https://psz.praca.gov.pl/wybor-urzedu> lub <https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/kontakty>.
2. Wniosek (stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad i Umowy) wraz z jego integralnymi elementami w postaci Załącznika nr 1 i Załącznika nr 2 wraz z Umową można złożyć poprzez formularz dostępny na stronie <https://www.praca.gov.pl>.
3. Istnieje możliwość złożenia Wniosku bezpośrednio w PUP – terytorialnie właściwym ze względu na siedzibę kościelnej osoby prawnej. Wniosek powinien zostać złożony po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. Wnioski mogą być składane w sposób ciągły do dnia ogłoszenia zakończenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku w sprawie udzielenia dofinansowania Starosta i kościelna osoba prawna zawierają umowę. Termin wypłaty środków finansowych zostanie określony w umowie.
5. Przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych nie przewidują możliwości złożenia odwołania w przypadku odrzucenia wniosku o dofinansowanie w ramach art. 15 z zc2 ustawy. Wspomniany tryb nie został przewidziany w przepisach z uwagi na fakt, iż odmowa przyznania dofinansowania nie jest traktowana jako decyzja administracyjna.

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Dofinansowanie jest przyznawane w ramach środków Funduszu Pracy.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez Starostę.

4. DOFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DLA PRZEDSIĘBIORCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ NIEZATRUDNIAJĄCEGO PRACOWNIKÓW

WARUNKI UZYSKANIA WSPARCIA

Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku obrotów gospodarczych, rozumiany jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym. Spadek obrotów jest rozumiany jako stosunek łącznych obrotów w ciągu dowolnie wskazanych 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych w roku bieżącym w porównaniu do analogicznych dwóch miesięcy w roku poprzednim. Przy czym wybrane miesiące powinny

przypadać w okresie przypadającym po dniu 31 grudnia 2019 r. i kończyć się najpóźniej w dniu poprzedzającym złożenie wniosku.

Miesiąc może być rozumiany jako 30 kolejno następujących po sobie dni kalendarzowych, jeśli wybrany dwumiesięczny okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego. Aby uzyskać wsparcie należy złożyć wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę Przedsiębiorcy, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. Przedsiębiorca nie może otrzymać dofinansowania na te same koszty prowadzenia działalności gospodarczej, które zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

W przypadku gdy Przedsiębiorca w składanym Wniosku wpisze w części D, że wnosi o dofinansowanie za okres 3 miesięcy, wówczas wypłacane co miesiąc dofinansowanie będzie obliczane na podstawie wysokości spadku obrotów przedstawionych we Wniosku np. gdy we Wniosku Przedsiębiorca wpisał, że spadek obrotów w jego firmie wyniósł co najmniej 30%, to wypłacane przez 3 miesiące dofinansowanie będzie obliczone na tej podstawie i nie będzie można go zmienić. Zatem jeśli Przedsiębiorca przewiduje, że wysokość spadku obrotów będzie wyższa i chciałby z tego tytułu otrzymać wyższe dofinansowanie, powinien złożyć co miesiąc nowy wniosek na kolejny miesiąc, w którym przedstawi za każdym razem właściwą wysokość spadku obrotów.

WYSOKOŚĆ PRYZNAWANYCH ŚRODKÓW

Dofinansowanie obliczone zostanie według następujących przedziałów spadku obrotów:

- ◆ **co najmniej 30%** – może być przyznane w wysokości 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie¹,
- ◆ **co najmniej 50%** – może być przyznane w wysokości 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie,
- ◆ **co najmniej 80%** – może być przyznane w wysokości 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia miesięcznie.

We wniosku, znajduje się algorytm, według którego należy dokonać obliczenia spadku obrotów.

Wsparcie może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące i jest wypłacane w transzach.

OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORCY W ZWIĄZKU Z UZYSKANIEM DOFINANSOWANIA

1. Przedsiębiorca jest obowiązany do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres, na który przyznane zostało dofinansowanie.

1. Wysokość minimalnego wynagrodzenia brutto to 2600 zł. Informacja o wysokości minimalnego wynagrodzenia w roku 2020 znajduje się w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r., z dnia 10 września 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1778).

2. Bez względu na termin złożenia wniosku, dofinansowanie obowiązuje od miesiąca, w którym wniosek został złożony.
3. Dofinansowanie powinno być przeznaczone na koszty prowadzenia działalności gospodarczej. W przypadku nieprowadzenia działalności gospodarczej przez okres wynikający z umowy, Przedsiębiorca jest obowiązany do zwrotu środków proporcjonalnie do okresu nieprowadzenia działalności gospodarczej, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. Zwrot środków następuje bez odsetek.
4. Dofinansowanie nie podlega egzekucji sądowej ani administracyjnej.
5. We wniosku o przyznanie dofinansowania przedsiębiorca oświadcza o:
 - ◆ byciu osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą, niezatrudniającą pracowników;
 - ◆ braku przesłanek do ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy, o których mowa w art. 11 lub art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
 - ◆ niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do końca trzeciego kwartału 2019 r.;
 - ◆ nieotrzymaniu i nieubieganiu się o dofinansowanie na ten sam cel z innych środków publicznych;
 - ◆ zobowiązaniu do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres dofinansowania;
 - ◆ numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Wszystkie niezbędne oświadczenia znajdują się we wniosku.
7. Oświadczenia zawarte we wniosku Przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

SPÓSÓB POSTĘPOWANIA PRZY UBIEGANIU SIĘ O DOFINANSOWANIE

1. Informacje o możliwości ubiegania się o wsparcie (w tym o terminie składania wniosków) dostępne są na stronach internetowych powiatowych urzędów pracy. Informacje adresowe urzędów pracy można uzyskać pod adresem <https://psz.praca.gov.pl/wybor-urzedu>.
2. Aby uzyskać dofinansowanie Przedsiębiorca powinien złożyć niżej wymienione dokumenty poprzez formularz dostępny na stronie <https://www.praca.gov.pl>:
 - ◆ Wniosek (formularz stanowiący załącznik nr 1 do Zasad, zaakceptowany przez powiatowy urząd pracy Wniosek stanowi jednocześnie załącznik do Umowy);
 - ◆ Wzór formularza pomocy publicznej (formularz stanowiący załącznik nr 1 do Wniosku);
 - ◆ Umowę.
3. Istnieje możliwość złożenia wniosku bezpośrednio w PUP – terytorialnie właściwym ze względu na siedzibę Przedsiębiorcy. O ile, biorąc pod uwagę bieżącą sytuację w kraju, nie został wydany komunikat, że bezpośrednie złożenie wniosku zostało wstrzymane. Taka informacja powinna pojawić się na stronie internetowej PUP. Dokumenty do pobra-

nia znajdują się na stronie: <https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-iprzedsiębiorcow/tarcza>.

4. Wnioski powinny zostać złożone po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy.
5. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku w sprawie udzielenia dofinansowania Starosta i Przedsiębiorca zawierają umowę. Termin wypłaty środków finansowych zostanie określony w umowie.

Wnioski o dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, o których mowa w art. 15zcc – stan na dzień 31.08.2020 r.

Liczba wniosków	1124
Kwota dofinansowania w złożonych wnioskach	5 804 854,00
Liczba wniosków rozpatrzonych negatywnie	165
Kwota dofinansowania we wnioskach rozpatrzonych negatywnie	687 413,00
Liczba wniosków rozpatrzonych pozytywnie	902
Kwota dofinansowania we wnioskach rozpatrzonych pozytywnie	4 835 740,00
Liczba samozatrudnionych, którym wypłacono dofinansowanie	902
Kwota wypłaconych dofinansowań	4 567 420,00



Foto: cookie_studio (freepik.com)

Wnioski o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 15^{zz} oraz 15^{zz}2 – stan na dzień 31.08.2020 r.

Liczba wniosków	31
Łączna liczba zatrudnionych pracowników ujęta w złożonych wnioskach	531
Wnioskowana kwota dofinansowania w złożonych wnioskach	2 194 626,9
Liczba wniosków rozpatrzonych negatywnie	10
Łączna liczba zatrudnionych pracowników ujęta we wnioskach rozpatrzonych negatywnie	189
Kwota dofinansowania we wnioskach rozpatrzonych negatywnie	517 277,62
Liczba wniosków rozpatrzonych pozytywnie	16
Łączna liczba zatrudnionych pracowników ujęta we wnioskach rozpatrzonych pozytywnie	328
Kwota dofinansowania we wnioskach rozpatrzonych pozytywnie	1 606 828,94
Kwota wypłaconych dofinansowań	614 502,83

NISKOOPROCENTOWANA POŻYCZKA Z FUNDUSZU PRACY DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCÓW I ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

5. POŻYCZKA DLA MIKROPRZEDSIĘBIORCÓW

Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro.

Z jednorazowej pożyczki mogą skorzystać mikroprzedsiębiorcy, którzy prowadzili działalność gospodarczą przed 1 kwietnia 2020 r.

Początkowo z pożyczki mogli skorzystać mikroprzedsiębiorcy, którzy prowadzili działalność gospodarczą przed 1 marca 2020 roku i zatrudniali pracowników.

Aktualnie o pożyczkę mogą ubiegać się mikroprzedsiębiorcy, którzy nie zatrudniają i nigdy nie zatrudniali pracowników. Odstąpiono tym samym od warunku utrzymania stanu zatrudnienia w stosunku do stanu zatrudnienia na dzień 29 lutego 2020 r.

◆ WAŻNE!!!

Art. 4 ust. ustawy Prawo przedsiębiorców wskazuje, że przedsiębiorcami są **wspólnicy spółki cywilnej** w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Tak więc każdy wspólnik spółki cywilnej jest „osobnym” przedsiębiorcą. Dlatego to nie spółka powinna składać wniosek o pożyczkę, ale poszczególni wspólnicy. W związku z powyższym każdy wspólnik w spółce cywilnej może ubiegać się o pożyczkę w związku ze swoją działalnością gospodarczą. W Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej przedsiębiorca może mieć tylko jeden wpis. Departament Rynku Pracy stoi na stanowisku, że jedna osoba fizyczna może otrzymać pożyczkę tylko raz, niezależnie od tego, w ilu spółkach cywilnych jest współnikiem i czy równoległe prowadzi działalność gospodarczą na własny rachunek.

Przed zmianami, wniosek o pożyczkę mikroprzedsiębiorca składał do urzędu pracy, właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej. Jeśli prowadził działalność na terenie kilku powiatów, wybierał jeden urząd pracy. We wniosku oświadczał, że nie złożył wniosku o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy w innym powiatowym urzędzie pracy, niż wskazany we wniosku¹.

Aktualnie mikroprzedsiębiorcy składają wnioski o wsparcie do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na swoją siedzibę.

Pożyczka może zostać przeznaczona np. na opłacenie podatków, składek czy kosztów wynajmu lokalu. Pożyczkę można łączyć z innymi formami wsparcia z tarczy antykryzysowej. Jednak należy pamiętać o tym, że nie można przeznaczyć dwóch lub więcej rodzajów dofinansowania ze środków publicznych na pokrycie tych samych kosztów².

Od dnia 2 kwietnia 2020 r. w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku trwa nabór wniosków o udzielenie pożyczki ze środków Funduszu Pracy na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy do wysokości 5 tys. zł.

Wnioski można składać:

- ◆ elektronicznie, przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego, przez Wortal Publicznych Służb Zatrudnienia, w serwisie www.praca.gov.pl,
- ◆ w zaadresowanej i szczelnie zamkniętej kopercie do oznaczonego pojemnika na dokumenty ustawionej przy wejściu do siedziby urzędu,
- ◆ przesyłając tradycyjną pocztą na adres urzędu pracy.

Wraz z wnioskiem należy złożyć umowę pożyczki o numerze tożsamym z numerem złożonego wniosku na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy oraz formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19. (jeżeli formularz nie został wypełniony w momencie składania wniosku, pożyczkobiorca był proszony o jego uzupełnienie).

1. <https://intranet.praca.gov.pl/pytania>

2. Tamże

Wnioskodawca określa we wniosku o udzielenie pożyczki wysokość wsparcia, o którą wnioskuje. Urząd pracy przyznaje pożyczkę w wysokości wskazanej we wniosku jednak nie wyższą niż 5 tys. zł.

Na podstawie wniosku Miejski Urząd Pracy w Płocku przekazuje środki na rachunek bankowy wskazany we wniosku przez mikroprzedsiębiorcę nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy przez obie strony. Termin 2 dni liczony jest od dnia zaakceptowania wniosku przez urząd pracy. W sytuacji gdy wniosek jest niekompletny i wymaga uzupełnienia, jego zaakceptowanie przesuwa się. MUP w Płocku nie odrzuca z góry wniosków, które zawierają błędy czy braki formalne.

W okresie od dnia 02.04.2020 r. do dnia 31.08.2020 r. wpłynęło 5997 wniosków o udzielenie pożyczki mikroprzedsiębiorcy.

Miejski Urząd Pracy w Płocku rozpatrzył 5584 wnioski pozytywnie, wypłacając mikroprzedsiębiorcom świadczenia w łącznej wysokości 27.916.999,00 zł. 398 wniosków zostało rozpatrzonych negatywnie. Wśród najczęstszych przyczyn odmowy udzielenia przez Miejski Urząd Pracy w Płocku wsparcia mikroprzedsiębiorcom pożyczki było wskazanie we wniosku, że wysokość niepokrytych strat podmiotu przewyższa: 50% wysokości kapitału zarejestrowanego/50% wysokości kapitału według ksiąg podmiotu, zrealizowanie we wcześniejszym terminie innego wniosku tego samego mikroprzedsiębiorcy, zawieszenie działalności gospodarczej w jednym z dwóch wymaganych dni lub w dniu złożenia samego wniosku czy brak wpisu wnioskodawcy do CEIDG czy KRS.

Na dzień 31.08.2020 r. 15 wniosków mikroprzedsiębiorców nie zostało jeszcze rozpatrzonych.

Wraz z wnioskiem o przyznanie pożyczki i umową mikroprzedsiębiorca składał wniosek o umorzenie tego świadczenia.

Początkowo pożyczka podlegała umorzeniu przy założeniu, że wnioskodawca przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia wsparcia nie zmniejszył stanu zatrudnienia wskazanego we wniosku. Następnie po wprowadzonych zmianach – dających możliwość ubiegania się o pożyczkę mikroprzedsiębiorcom samozatrudnionym – pożyczka podlegała umorzeniu pod warunkiem, że wnioskodawca przez okres 3 miesięcy od dnia jej udzielenia, prowadził działalność gospodarczą. Na tę okoliczność pożyczkobiorca zobowiązany był do złożenia odrębnego wniosku o umorzenie świadczenia w terminie 14 dni od dnia spełnienia tego warunku.

Od dnia 24 czerwca 2020 r. weszły zmiany, na podstawie których mikroprzedsiębiorcy, którzy otrzymali pożyczkę na pokrycie bieżących potrzeb prowadzenia działalności gospodarczej nie muszą już składać wniosków o umorzenie. Umorzenie pożyczki następuje z urzędu, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona przez okres trzech miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

W okresie od dnia 06.07.2020 r. do dnia 31.08.2020 r. Miejski Urząd Pracy w Płocku umorzył z urzędu 3140 pożyczek.

6. POŻYCZKA DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Organizacją pozarządową jest organizacja w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy, które prowadziły działalność gospodarczą lub statutową przed dniem 1 kwietnia 2020 r.

Wysokość pożyczki nie może przekroczyć 5 tys. zł, zaś jej oprocentowanie jest stałe i wynosi w skali roku 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski.

Okres spłaty pożyczki nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, przy czym rozpoczęcie spłaty pożyczki będzie następowało po trzymiesięcznym okresie karencji.

O pożyczkę mogą starać się organizacje pozarządowe prowadzące działalność gospodarczą lub statutową przed dniem 1 kwietnia 2020 r. Ponadto, działalność gospodarcza lub statutowa nie może być zawieszona w dniu składania wniosku o udzielenie pożyczki.

We wniosku organizacja pozarządowa oświadcza m.in. o wysokości łącznych przychodów osiągniętych w poprzednim roku bilansowym. Przychód organizacji pozarządowej w ostatnim roku bilansowym nie może przekroczyć 100.000 zł.

Od dnia 1 lipca 2020 r. w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku trwa nabór wniosków o udzielenie pożyczki ze środków Funduszu Pracy na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej organizacji pozarządowych do wysokości 5 tys. zł.

Wnioski można składać:

- ◆ w postaci elektronicznej poprzez platformę <https://www.praca.gov.pl>. Złożenie wniosku i umowy jest możliwe poprzez ww. platformę, po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym;
- ◆ w postaci papierowej składając w zaadresowanej i szczelnie zamkniętej kopercie do oznaczonego pojemnika na dokumenty ustawionego przy wejściu do siedziby MUP w Płocku, ul. 3 Maja 16 – I piętro,
- ◆ w postaci papierowej przesyłając tradycyjną pocztą na adres urzędu.

W okresie od dnia 01.07.2020 r. do dnia 31.08.2020 r. wpłynęło 26 wniosków organizacji pozarządowych o udzielenie pożyczki.

Miejski Urząd Pracy w Płocku rozpatrzył 17 wniosków pozytywnie, wypłacając organizacjom pozarządowym świadczenia w łącznej wysokości 66.789,45 zł oraz 8 wniosków negatywnie.

Na dzień 31.08.2020 r. 1 wniosek organizacji pozarządowej nie został jeszcze rozpatrzony.

Tarcza Antykryzysowa – – wsparcie z ZUS

◆ **Przemysław Siemieniak**
ZUS Oddział w Płocku

Ochrona zatrudnienia oraz zmniejszenie obciążeń i zachowanie płynności finansowej w firmach to główne cele pakietu regulacji, które składają się na Tarczę Antykryzysową.

Wśród rozwiązań, które mają zapobiegać skutkom epidemii koronawirusa w Polsce, jest wsparcie realizowane przez ZUS.

Zwolnienie ze składek za marzec, kwiecień i maj 2020 r. dla osób prowadzących działalność, firm zgłaszających do ubezpieczeń społecznych mniej niż 50 osób, spółdzielni socjalnych i duchownych



Foto: Racool_studio (freepik.com)

Zwolnienie dotyczy składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych. Zarówno przedsiębiorca, jak i pracujące dla niego osoby zachowują prawo do świadczeń zdrowotnych i z ubezpieczeń społecznych za okres zwolnienia ze składek. Przedsiębiorcy opłacający składki na własne ubezpieczenia i osoby z nimi współpracujące zachowują prawo do świadczeń w razie choroby i macierzyństwa, jeżeli były w dobrowolnym ubezpieczeniu chorobowym na 1 lutego 2020 r.

Ze zwolnienia ze składek nie skorzystają firmy, które znajdowały się w trudnej sytuacji w grudniu 2019 r. i nie regulowały należności, w tym składek pobieranych przez ZUS. Wynika to z regulacji UE.

Wnioski o zwolnienie z opłacania składek można było składać do 30 czerwca 2020 r. W tym terminie należało też przekazać do ZUS deklaracje rozliczeniowe i imienne raporty miesięczne należne za marzec, kwiecień i maj 2020 r. (chyba, że płatnik składek jest zwolniony z obowiązku ich składania).

◆ WAŻNE!!!

Zakład Ubezpieczeń Społecznych ponownie rozpatrzy wnioski o zwolnienie ze składek tych firm, których nadpłaty lub wpłaty zostały zaliczone na poczet składek podlegających zwolnieniu. Przepisy w tej sprawie, weszły w życie 20 września.

Dzięki nowelizacji firmy, które złożyły wniosek o zwolnienie ze składek i jednocześnie opłaciły składki za miesiące objęte wnioskiem o zwolnienie, albo posiadały nadpłatę, która automatycznie zaliczyła im się na poczet składek, uzyskują pełne zwolnienie. Wcześniej obowiązywała zasada, że zwolnieniu podlegają wyłącznie składki nieopłacone.

W związku ze zmianą przepisów nie należy składać do ZUS wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy. ZUS robi to z urzędu po wejściu w życie art. 10 ustawy z dnia 24 lipca 2020 r. o zmianie ustawy o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług oraz niektórych innych ustaw.

Więcej szczegółów na temat zwolnienia ze składek pod linkiem:
<https://www.zus.pl/web/guest/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komerek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/zwolnienie-z-obowiazku-oplacenianaleznosci-z-tytulu-skladek-za-marzec-maj-2020-r/2551396>

◆ Świadczenie postojowe dla osób, które wykonują umowy cywilnoprawne (umowy zlecenia, agencyjne, o dzieło)

Świadczenie co do zasady wynosi 2080 zł (80 proc. minimalnego wynagrodzenia) i jest nieoskładkowane oraz nieopodatkowane.

W przypadku osób wykonujących umowy cywilnoprawne, których suma przychodów z umów cywilnoprawnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożony został wniosek o świadczenie postojowe, wynosi do 1299,99 zł (mniej niż 50 proc. kwoty mini-

malnego wynagrodzenia za pracę w 2020 r.), świadczenie postojowe przysługuje w wysokości sumy wynagrodzeń z tych umów.

Warunkiem uzyskania świadczenia jest, aby przychód w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku nie przekraczał 300 proc. przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłoszonego przez Prezesa GUS na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z FUS obowiązującego na dzień złożenia wniosku. Poza tym zawarcie umowy musi nastąpić przed 1 kwietnia br.

Więcej szczegółów na temat tej formy wsparcia i informacje na temat sposobu jej uzyskania – świadczenie postojowe umowy cywilnoprawne pod linkiem:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komorek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/swiadczenie-postojowe-dla-osob-wykonujacych-umowy-cywilnoprawne/2551448>

Świadczenie postojowe dla osób prowadzących działalność gospodarczą

Świadczenie co do zasady wynosi 2080 zł (80 proc. minimalnego wynagrodzenia) i jest nieoskładkowane oraz nieopodatkowane. Warunkiem uzyskania świadczenia jest, aby przychód w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku spadł o co najmniej 15 proc. w stosunku do miesiąca poprzedniego. Poza tym rozpoczęcie działalności musi nastąpić przed 1 kwietnia br.

Nie trzeba zawieszać działalności, ale świadczenie przysługuje także tym, którzy zawiesili ją po 31 stycznia br. Osoby prowadzące działalność, rozliczające się w formie karty podatkowej, które korzystają ze zwolnienia z podatku VAT, otrzymają świadczenie postojowe w wysokości 1300 zł.

Więcej szczegółów na temat tej formy wsparcia i informacje na temat sposobu jej uzyskania – świadczenie postojowe (działalność gospodarcza) pod linkiem:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komorek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/swiadczenie-postojowe-dla-osob-prowadzacych-dzialalnosc-gospodarcza/2551468>

Ulga w opłaceniu składek bez opłaty prolongacyjnej – odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty należności z tytułu składek

Ulga dotyczy wszystkich płatników składek. Dotyczy składek za przedsiębiorcę i pracujące dla niego osoby. Nie ma znaczenia, od kiedy płatnik prowadzi działalność. Nie ma też znaczenia wielkość jego firmy. Z ulgi mogą skorzystać także samozatrudnieni.

Ulga dotyczy składek od stycznia 2020 r. Dzięki uldze można opłacić składki do ZUS w dłuższym czasie. Jeśli płatnik złoży wniosek przed terminem płatności składek, nie poniesie żadnych kosztów związanych z ulgą. Jeśli wniosek złoży po terminie opłacania składek, ZUS naliczy odsetki za zwłokę na dzień złożenia wniosku.

Więcej szczegółów na temat tej formy wsparcia i informacje na temat sposobu jej uzyskania – ulga w opłacaniu składek pod linkiem:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komorek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/ulga-w-oplacaniu-skladek-bez-oplaty-prolongacyjnej-odroczenie-terminu-platnosci-lub-rozlozeniena-raty-naleznosci-z-tytulu-skladek/2551351>

Odstąpienie od pobierania odsetek za zwłokę dla należności za okres od stycznia 2020 r.

Rozwiązanie to jest przeznaczone dla płatników składek, którzy mają trudności w terminowym opłaceniu składek w następstwie COVID-19. Będą mogli z niego skorzystać za okres od stycznia 2020 r. Ulga ta dotyczy wszystkich płatników składek – nie ma znaczenia wielkość przedsiębiorstwa. Odstąpienie od pobierania odsetek będzie możliwe w sytuacji, gdy składki już zostały opłacone, ale po ustawowym terminie płatności.

Więcej szczegółów na temat tej formy wsparcia i informacja na temat sposobu jej uzyskania – odstąpienie od pobierania odsetek pod linkiem:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komorek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/odstapienie-od-pobierania-odsetek-za-zwloke-dla-naleznosci-za-okres-od-stycznia-2020-r/2562465>

Zawieszenie spłaty umowy o rozłożenie zadłużenia na raty lub umowy o odroczeniu terminu płatności na 3 miesiące

Rozwiązanie to jest przeznaczone dla płatników składek, którzy mają zawartą z Zakładem umowę o rozłożeniu zadłużenia na raty lub umowę o odroczeniu terminu płatności i mają trudności w ich realizacji w następstwie COVID-19. Płatnicy ci będą mogli skorzystać z zawieszenia realizacji umowy na 3 miesiące, począwszy od terminu spłaty raty bądź terminu płatności odroczonej składki przypadających w marcu, kwietniu lub maju 2020 r. Ulga ta dotyczy wszystkich płatników składek – nie ma znaczenia wielkość przedsiębiorstwa.

Więcej szczegółów na temat tej formy wsparcia i informacja na temat sposobu jej uzyskania – zawieszenie spłaty umowy na 3 miesiące pod linkiem:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komorek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/zawieszenie-realizacji-umowy-o-rozlozeniu-zadluzenia-na-raty-lub-umowy-o-odroczeniu-terminu-platnosci-na-3-miesiace/2562396>

„Polski Bon Turystyczny”

Polski Bon Turystyczny jest formą wsparcia dla polskich rodzin oraz branży turystycznej w związku z trudną sytuacją gospodarczą wywołaną epidemią COVID-19. Za pomocą bonu można zapłacić za usługi hotelarskie lub imprezy turystyczne w Polsce do końca marca 2022 r.



Osoby uprawnione do bonu

Świadczenie w formie bonu turystycznego jest przyznawane na dziecko, na które przysługuje świadczenie wychowawcze lub dodatek wychowawczy Rodzina 500+.

Na jedno dziecko przysługuje bon w wysokości 500 zł. W przypadku dziecka niepełnosprawnego przysługuje dodatkowy bon w wysokości 500 zł.

Aby skorzystać ze świadczenia w formie bonu, wystarczy mieć profil na Platformie Usług Elektronicznych (PUE) ZUS. Trzeba też aktywować bon. Można to zrobić w dowolnym momencie, np. na kilka dni przed planowanymi wakacjami.

Osoby, które mają dziecko niepełnosprawne i chcą uzyskać dodatkowy bon – 500 zł, muszą na PUE ZUS złożyć w tym celu oświadczenie.

Bon jest dostępny na profilu PUE ZUS osoby uprawnionej. Na bonie widoczna jest kwota do wykorzystania. Za pomocą bonu można płacić wielokrotnie, aż wyczerpie się pełną kwotę.

Aby zapłacić bonem za usługę turystyczną, trzeba podać specjalny numer (kod obsługi płatności), a następnie jednorazowy kod potwierdzający płatność bonem, przesłany SMS-em na numer telefonu komórkowego (podany na PUE ZUS przy aktywacji bonu).

Bonem można płacić za usługi hotelarskie lub imprezy turystyczne realizowane w Polsce przez przedsiębiorców turystycznych oraz organizacje pożytku publicznego wpisane na listę prowadzoną przez Polską Organizację Turystyczną (POT). Aktualna lista tych podmiotów dostępna jest na stronach: www.bonturystyczny.gov.pl, www.pot.gov.pl, www.polska.travel.

Więcej informacji o bonie turystycznym dla osoby uprawnionej pod linkiem: <https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komorek-merytorycznych/swiadczenia/-/publisher/details/1/polski-bon-turystyczny-informacja-dla-osoby-uprawnionej/2619026>

Podmioty turystyczne

Przedsiębiorcy turystyczni i organizacje pożytku publicznego, które chcą przyjmować płatności bonem za usługi hotelarskie lub imprezy turystyczne, muszą wpisać się na listę prowadzoną przez Polską Organizację Turystyczną (POT). Można to zrobić wyłącznie za pośrednictwem PUE ZUS. Dlatego trzeba mieć profil na PUE ZUS.

Aby przystąpić do programu Polski Bon Turystyczny na PUE ZUS, trzeba wypełnić „Oświadczenie przedsiębiorcy turystycznego lub organizacji pożytku publicznego w celu przystąpienia do programu Polski Bon Turystyczny” (PBT).

Więcej informacji dla przedsiębiorców turystycznych i organizacji pożytku publicznego pod linkiem:

<https://www.zus.pl/baza-wiedzy/biezace-wyjasnienia-komorek-merytorycznych/firmy/-/publisher/details/1/polski-bon-turystyczny-informacja-dla-przedsiębiorcy-turystycznego-i-organizacji-pozytku-publicznego/2619046>

„Dodatkowy zasiłek opiekuńczy od 1 września”

Od 1 do 20 września 2020 r. ponownie przysługuje dodatkowy zasiłek opiekuńczy. O zasiłek można się starać m.in. w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do której uczęszcza dziecko.

Opieka nad dziećmi do lat 8

Rodzicom dzieci do lat 8 przysługuje dodatkowy zasiłek opiekuńczy, jeżeli rodzic sprawuje osobistą opiekę nad dzieckiem w przypadku:

- ◆ zamknięcia z powodu COVID-19 żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do której uczęszcza dziecko,
- ◆ otwarcia tych placówek, gdy brak jest możliwości zapewnienia przez te placówki opieki z powodu ich ograniczonego funkcjonowania w czasie trwania COVID-19 (np. gdy lekcje odbywają się w trybie hybrydowym, tj. część dzieci uczy się w szkole, a część w domu) albo
- ◆ braku możliwości sprawowania opieki przez nianię lub braku możliwości sprawowania opieki przez dziennego opiekuna z powodu COVID-19.

Opieka nad dziećmi niepełnosprawnymi

Od 1 do 20 września 2020 r. dodatkowy zasiłek opiekuńczy z powodu zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do której uczęszcza dziecko,

ale również w przypadku ich otwarcia, gdy placówki te nie mogą zapewnić opieki albo w przypadku braku możliwości sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu COVID-19 przysługuje ubezpieczonym rodzicom dzieci w wieku:

- ◆ do 16 lat, które mają orzeczenie o niepełnosprawności,
- ◆ do 18 lat, które mają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- ◆ do 24 lat, które mają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Dotyczy to także rodziców lub opiekunów pełnoletnich osób niepełnosprawnych zwolnionych od wykonywania pracy z powodu konieczności zapewnienia opieki nad taką osobą w przypadku zamknięcia z powodu COVID-19 placówki, do której uczęszcza dorosła osoba niepełnosprawna, tj. szkoły, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, ośrodka wsparcia, warsztatu terapii zajęciowej lub innej placówki pobytu dziennego o podobnym charakterze.

Dodatkowego zasiłku nie wlicza się do limitu 60 dni zasiłku opiekuńczego w roku kalendarzowym przyznawanego na tzw. ogólnych zasadach.

Więcej informacji pod linkiem:
<https://www.zus.pl/o-zus/aktualnosci/-/publisher/aktualnosc/1/dodatkowy-zasilek-opiekunczy-od-1-wrzesnia/2640276>



Foto: Racool Studio (freepik.com)

Wsparcie służby zdrowia w czasie pandemii COVID-19



Wojciech Modzelewski

Zastępca Dyrektora Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia ds. Służb Mundurowych i Świadczeniobiorców

Od pierwszych dni epidemii COVID-19 Narodowy Fundusz Zdrowia jest mocno zaangażowany w jej zwalczanie. Nie są to działania spektakularne, większości nawet nie da się uwiecznić na zdjęciach. Stanowią jednak istotną pomoc zarówno dla świadczeniodawców, Ministerstwa Zdrowia, wojewodów jak i innych podmiotów i organizacji walczących z epidemią. Ogromna baza informacji o szpitalach w Polsce służy między innymi weryfikacji stanu respiratorów, łóżek intensywnej opieki medycznej, potencjału kadrowego. Niejednokrotnie weekendy spędzone przy wydobywaniu tych informacji pozwoliły na szybkie podejmowanie decyzji co do działań ochronnych. NFZ jest też – a raczej przede wszystkim – płatnikiem finansującym świadczenia zdrowotne. I dzięki tej funkcji staliśmy się oczywistym ogniwem w przekazywaniu środków finansowych na przeciwdziałanie COVID-19. W już istniejącym systemie sprawozdawczo – rozliczeniowym stworzono odrębne umowy dla szpitali jednoimiennych i zakaźnych, nowe świadczenia do rozliczania hospitalizacji, transportu czy badań pacjentów zarażonych SARS-CoV-2. Powstały również nowe formy wsparcia służby zdrowia, która – zwłaszcza w czasie zwiększenia obostrzeń – nie mogła funkcjonować na dotychczasowym poziomie aktywności.

Pierwszą istotną zmianą w zasadach finansowania świadczeń, będącą skutkiem ogłoszenia w Polsce stanu epidemii w marcu tego roku jest wprowadzona rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 15 kwietnia 2020 roku możliwość otrzymywania – na wniosek świadczeniodawcy – comiesięcznej części kontraktu w przypadku konieczności ograniczenia działalności. Oznacza to, że jeżeli część personelu przychodni z różnych przyczyn zaprzestała udzielania świadczeń bądź konieczność zachowania bezpiecznego dystansu nie pozwala na przyjmowanie tylu pacjentów dziennie co przed epidemią, NFZ przekazuje środki finansowe do wysokości dotychczasowego kontraktu – mimo niższej realizacji. Taka pożyczka pozwala na zachowanie płynności finansowej zakładu i chroni przed koniecznością zwalniania personelu. Z tej opcji na terenie Płocka i powiatu płockiego skorzystało 59 świadczeniodawców, do sierpnia (ostatni miesiąc funkcjonowania wsparcia) Fundusz przekazał ponad 6,5 mln złotych. Wyraz „pożyczka” nie jest może zbyt fortunny, ale w tym sposobie finansowania Świadczeniodawca jest zobowiązany do zwiększonej realizacji kontraktu w późniejszym okresie – w końcowym rozliczeniu przekazana kwota zostanie potrącona z rachunku za udzielone świadczenia.

Aby zachęcić świadczeniodawców do zapewnienia pacjentom dostępu do świadczeń i jednocześnie zdjąć – choćby częściowo – ciężar kosztów ponoszonych przez szpitale i przychodnie na zakup środków ochrony typu maseczki, płyny dezynfekcyjne, rękawiczki, od lipca powstał nowy produkt rozliczeniowy. Dodatkowa opłata ryczałtowa za utrzymanie stanu gotowości do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej stanowi 3% wartości



Pobieranie materiału w kierunku SARS-CoV-2 w jednym z punktów pobrań zakontraktowanych przez Mazowiecki OW NFZ

świadczeń wynikającej z rachunku za dany okres sprawozdawczy. Za lipiec świadczeniodawcy z ziemi płockiej otrzymali dodatkowo ponad 600 tysięcy złotych. W Zarządzeniu Nr 104/2020/DSOZ Prezesa NFZ z dnia 8 lipca 2020 roku można znaleźć szczegółowe informacje, których rodzajów świadczeń dotyczy powyższa opłata.

Kolejnym rozwiązaniem, funkcjonującym od kwietnia (wprowadzone Zarządzeniem nr 45/2020/DSOZ Prezesa NFZ z dnia 27 marca 2020 r.) jest możliwość udzielania przez lekarzy, lekarzy dentyków i pielęgniarki teleporad dla pacjentów podejrzewających u siebie zarażenie wirusem SARS-Cov-2. Teleporady udzielane są za pośrednictwem Platformy informatycznej CSIOZ w formie wideorozmowy lub telekonsultacji. Pacjent może podczas konsultacji otrzymać e-receptę bądź e-zwolnienie. Teleporad może udzielać każdy lekarz lub pielęgniarka posiadający prawo wykonywania zawodu, niezależnie od tego, czy udziela świadczeń w ramach umowy z NFZ, czy prowadzi wyłącznie działalność komercyjną. Wystarczy wysłać formularz zgłoszeniowy na stronie <https://zgloszenia-teleporada.ezdrowie.gov.pl/>. Cały proces zgłoszenia i rozliczania świadczeń jest zdalny i nie wymaga wychodzenia z domu. Wykaz personelu medycznego udzielającego teleporad prowadzi dla całej Polski Mazowiecki Oddział NFZ. Jeżeli z takiej teleporady (całodobowo, we wszystkie dni tygodnia) chciałby skorzystać pacjent, który nie ma możliwości kontaktu ze swoim lekarzem POZ, wypełnia krótki formularz zgłoszeniowy dostępny pod linkiem <https://pacjent.gov.pl/teleporada> i dalej postępuje zgodnie z instrukcją otrzymaną w mailu.

Najnowszym źródłem wsparcia, finansowanym przez Narodowy Fundusz Zdrowia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, jest realizacja projektu grantowego „Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz bezpieczeństwa personelowi zakładów opiekuńczo-leczniczych, domów pomocy społecznej, zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów na czas COVID-19”. Realizatorami tego projektu, czyli beneficjentami, są ośrodki stacjonarnej opieki długoterminowej: zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, hospicja oraz domy pomocy społecznej. Środki finansowe przeznaczone są na dodatek do wynagrodzenia osób zatrudnionych w tych ośrodkach, które w okresie maj – sierpień tego roku ze względów bezpieczeństwa i ograniczania ryzyka zakażenia COVID-19 ograniczyły zatrudnienie do jednego miejsca pracy oraz na dofinansowanie zakupu niezbędnych środków ochrony osobistej dla tych osób i podopiecznych za okres maj – grudzień 2020 r.

Na ten ogólnopolski projekt przeznaczono blisko 250 mln zł. Szczegóły dotyczące udziału w granie można znaleźć w Zarządzeniu Nr 118/2020/DEF Prezesa NFZ z dnia 3 sierpnia 2020 roku.

Należy podkreślić, że wszystkie te przedsięwzięcia nie obciążają budżetu NFZ przeznaczonego na finansowanie świadczeń zdrowotnych. Podobnie jak w przypadku finansowania działalności szpitali jednoimiennych i zakaźnych wskazanych do zapobiegania i zwalczania COVID-19, rolą Narodowego Funduszu Zdrowia jako pośrednika jest zawieranie umów, gromadzenie danych sprawozdawczych, weryfikacja prawidłowości realizacji oraz rozliczanie – przekazywanie środków finansowych pochodzących ze Skarbu Państwa.

Poradnik podatnika – wsparcie na nowe czasy



Krajowa Administracja
Skarbowa
Urząd Skarbowy w Płocku

◆ opracowanie Urząd Skarbowy w Płocku na podstawie strony

<https://www.gov.pl/web/finanse/poradnik-podatnika--wsparcie-na-nowe-czasy>

- ◆ Poradnik podatnika to ogólnodostępna platforma wiedzy o finansach i biznesie.
- ◆ Znajdziesz tam ekspercką wiedzę w postaci artykułów, webinarów i narzędzi diagnostycznych, które sprawdzają sytuację firmy i jej potrzeby.
- ◆ Poradnik ma być praktycznym wsparciem w walce z negatywnymi skutkami COVID-19 i kryzysu.

Pandemia COVID-19 znacząco wpłynęła na światową i polską gospodarkę, ale również na codzienne funkcjonowanie społeczeństw i firm. Resort finansów podejmuje wiele działań, aby pomóc podatnikom w naszym kraju przezwyciężyć skutki spowolnienia gospodarczego, wywołanego przez pandemię. Jednym z pomocnych narzędzi jest ogólnodostępny portal – Poradnik Podatnika.

◆ Wszystko o finansach i biznesie w jednym miejscu

Poradnik podatnika to platforma edukacyjna, gdzie podatnicy znajdą przydatne informacje, porady i propozycje rozwiązań dotyczące podatków, finansów i zarządzania kryzysowego. Portal został stworzony przez Ministerstwo Finansów jako wsparcie w walce z obecnymi wyzwaniami gospodarczymi. Edukacja z zakresu finansów i zarządzania pozwoli zmniejszyć negatywne skutki gospodarcze pandemii oraz będzie pomocą w walce z kryzysem.

**PORADNIK
PODATNIKA**

Rzetelna i na bieżąco aktualizowana, ekspercka wiedza

Użytkownik portalu otrzymuje rzetelne informacje, oparte na badaniach, porady i rozwiązania w postaci eksperckich **artykułów, webinarów i podcastów**. W obecnej odsłonie użytkownicy znajdą materiały nt. takich kluczowych zagadnień, jak stabilność finansowa, podatki, zarządzanie sprzedażą, strategia czy przywództwo w kryzysie.

Bezpłatne narzędzia diagnostyczne dla firm

Poradnik umożliwi też przedsiębiorcy sprawdzenie **skuteczności swojej strategii biznesowej**, dzięki unikalnym **narzędziom diagnostycznym**: Audytowi odporności kryzysowej i Barometrowi efektywności biznesowej. Po wypełnieniu kwestionariusza online otrzymuje się indywidualny raport z diagnozą sytuacji firmy.

Z raportu z **Audytu odporności kryzysowej** przedsiębiorca dowie się, czy reakcja jego firmy na spowolnienie gospodarcze i stosowana przez nią strategia zwiększają jej szansę na objęcie przewagi po kryzysie i – co najważniejsze – wyjście z niego obronną ręką.

Raport z badania **Barometr efektywności biznesowej** będzie zawierać informacje o potencjale stosowanej strategii w kryzysie do osiągnięcia sukcesu w krótko- i długoterminowej perspektywie.

Oba narzędzia badawcze to autorskie programy partnera merytorycznego portalu ICAN Institute.

Rozwój portalu z myślą o potrzebach podatników

Treści na portalu będą sukcesywnie uzupełniane o materiały tworzone w Ministerstwie Finansów i we współpracy z ICAN Institute oraz o treści od partnerów merytorycznych, których chcemy zaprosić do wspólnego tworzenia portalu. Resort finansów będzie też zabiegał o szerokie wsparcie instytucjonalne dla portalu, aby stał się praktycznym i wykorzystywanym na co dzień narzędziem.

Jesteśmy przekonani, że taka wiedza – rzetelna i na bieżąco aktualizowana – będzie pomocna w zmniejszeniu negatywnych skutków gospodarczych pandemii i ułatwi wychodzenie z kryzysu.

Zobacz poradnikpodatnika.gov.pl

Aktywne programy rynku pracy realizowane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku

 **Danuta Lewandowska**
MUP w Płocku

1. Bon na zasiedlenie

PO WER 2020

Miejski Urząd Pracy w Płocku od dnia 2 marca br. rozpoczął nabór wniosków o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osób do 30 roku życia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w Mieście Płocku (IV)”, MUP w Płocku planuje udzielić bonu na zasiedlenie **30 uczestnikom projektu**.

Nabór wniosków prowadzony będzie do wyczerpania limitu miejsc (**wg. stanu na dzień 08.09.2020 r. do rozdysponowania pozostało 15 bonów**).

Uczestnikami projektu mogą być osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowane w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku jako bezrobotne, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. „Młodzież NEET”, zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w PO WER 2014-2020), w tym osoby z niepełnosprawnościami i osoby długotrwale bezrobotne (zgodnie z definicją przyjętą przez Komisję Europejską).

2. Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy

ALGORYTM 2020

Miejski Urząd Pracy w Płocku od dnia 10.08.2020 r. rozpoczął nabór wniosków w sprawie dokonania z Funduszu Pracy – ALGORYTM podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, niepublicznemu przedszkolu/niepublicznej szkole, producentowi rolnemu, żłobkom, klubom dziecięcym z miejscami integracyjnymi lub podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

W ramach ogłoszonego naboru zaplanowano wsparcie w postaci przyznania środków na refundację wyposażenia lub doposażenia **15 stanowisk pracy w maksymalnej**

wysokości 23.000,00 zł dla 15 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku spełniających warunki udziału w programie.

PO WER 2020

Miejski Urząd Pracy w Płocku od dnia 10.08.2020 r. rozpoczął nabór wniosków w sprawie dokonania z Funduszu Pracy podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, niepublicznemu przedszkolu/ niepublicznej szkole, producentowi rolnemu, żłobkom, klubom dziecięcym z miejscami integracyjnymi lub podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 – projekt pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w mieście Płocku (IV)” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W ramach ogłoszonego naboru zaplanowano wsparcie w postaci przyznania środków na refundację wyposażenia lub doposażenia 10 stanowisk pracy w maksymalnej wysokości 23.000,00 zł dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku spełniających warunki udziału w programie.

Uczestnikami projektu mogą być osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowane w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku jako bezrobotne, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. „Młodzież NEET”, zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w PO WER 2014-2020), w tym osoby z niepełnosprawnościami i osoby długotrwale bezrobotne (zgodnie z definicją przyjętą przez Komisję Europejską). Zgodnie z zapisami PO WER 2014-2020 osobą z kategorii NEET jest osoba młoda w wieku 15-29 lat, która na dzień przystąpienia do projektu spełnia łącznie trzy następujące warunki:

- ◆ nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo),
- ◆ nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniebduje obowiązek szkolny lub nauki),
- ◆ nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

W procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, weryfikacji podlegać będzie udział w tego typu formie aktywizacji finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

Przy kierowaniu osób do programu pod uwagę brane będzie wykształcenie osób bezrobotnych.

RPO WM 2020

Miejski Urząd Pracy w Płocku od dnia 10.08.2020 r. rozpoczął nabór wniosków w sprawie dokonania z Funduszu Pracy podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, niepublicznemu przedszkolu/ niepublicznej szkole, producentowi rolnemu, żłobkom, klubom dziecięcym z miejscami integracyjnymi lub podmiotom prowadzącym działalność gospo-

darczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy. Program realizowany jest w ramach projektu „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w Mieście Płocku (III)”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 (RPO WM 2014-2020), Oś priorytetowa VIII – Rozwój rynku pracy, Działalność 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP – projekty pozakonkursowe.

W ramach ogłoszonego naboru zaplanowano wsparcie w postaci przyznania środków na refundację wyposażenia lub doposażenia 10 stanowisk pracy w maksymalnej wysokości 23.000,00 zł dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku spełniających warunki udziału w programie.

Uczestnikami projektu mogą być osoby zarejestrowane w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku w wieku 30 lat i więcej należące minimum do jednej z grup defaworyzowanych tj.:

- ◆ osób w wieku 50 lat i więcej,
- ◆ osób z niepełnosprawnościami,
- ◆ osób długotrwale bezrobotnych,
- ◆ osób o niskich kwalifikacjach.

Przy kierowaniu osób do projektu w ramach powyższych grup priorytetowo traktowane będą kobiety.

Przy kierowaniu osób do programu pod uwagę brane będzie wykształcenie osób bezrobotnych. W grupach spełniających warunki udziału w programie przeważać będą osoby o niskich kwalifikacjach, tj. osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (osoby z wykształceniem na poziomie podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym).

3. Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej

PO WER 2020

Miejski Urząd Pracy w Płocku od dnia 10 września br. rozpoczął nabór wniosków o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej dla osób do 30 roku życia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER 2014-2020) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. W ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w Mieście Płocku (IV)” MUP w Płocku planuje udzielić wsparcia **35 uczestnikom projektu**.

Uczestnikami projektu mogą być osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zarejestrowane w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku. Przy kwalifikowaniu osób do programu pod uwagę brane będzie wykształcenie osób bezrobotnych. W grupach spełniających warunki udziału w programie preferowane będą osoby o niskich kwalifikacjach, tj. osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (tj. osoby z wykształceniem na poziomie podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym).



Foto: senivpetro (freepik.com)

RPO WM 2020

Miejski Urząd Pracy w Płocku od dnia 10 września br. rozpoczął uzupełniający nabór wniosków o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy do podjęcia działalności gospodarczej w ramach projektu „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w Mieście Płocku (III)” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

MUP w Płocku planuje udzielić wsparcia kolejnym **10 uczestnikom projektu**. Do tej pory, w ramach programu, przyznanych zostało 41 dofinansowań do podjęcia działalności gospodarczej.

Uczestnikami projektu będą mogły być osoby w wieku 30 lat i więcej zarejestrowane w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku jako bezrobotne, należące minimum do jednej z grup defaworyzowanych, tj.:

- ◆ osób w wieku 50 lat i więcej,
- ◆ osób z niepełnosprawnościami,
- ◆ osób długotrwale bezrobotnych,
- ◆ osób o niskich kwalifikacjach.

Przy kierowaniu osób do projektu w ramach powyższych grup priorytetowo traktowane będą kobiety.

Przy kierowaniu osób do programu pod uwagę brane będzie wykształcenie osób bezrobotnych. W grupach spełniających warunki udziału w programie przeważać będą osoby o niskich kwalifikacjach, tj. osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (osoby z wykształceniem na poziomie podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym).

Krajowy Fundusz Szkoleniowy 2020

◆ **Małgorzata Ziembicka**
MUP w Płocku



Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) jest instrumentem rynku pracy, który wprowadziła w 2014 roku nowelizacja ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Jego istotą jest przeznaczenie części składki odprowadzanej przez pracodawców na Fundusz Pracy na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. Adresowany jest do pracowników i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z form kształcenia ustawicznego, po to by zapobiec utracie zatrudnienia z powodu braku kompetencji adekwatnych do wymagań wciąż zmieniającej się gospodarki.

O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić pracodawcy, tj. każde jednostki organizacyjne, chociażby nie posiadały osobowości prawnej, a także osoby fizyczne, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika. Nie ma tu znaczenia rodzaj umowy o pracę ani wymiar czasu tej pracy.

W dniu 22.01.2020 r. Miejski Urząd Pracy w Płocku ogłosił nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w roku 2020 tj.: kursy, studia podyplomowe czy egzaminy.



Formularze wniosków można było składać w terminie od 27.01.2020 r. do 14.02.2020 r. W ww. okresie wpłynęło 66 wniosków pracodawców.

Do dnia 31.08.2020 r. Miejski Urząd Pracy w Płocku zawarł 40 umów z pracodawcami na działania obejmujące kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy na łączną kwotę 486.162,20 zł.

Maksymalna kwota dofinansowania jednego działania dla 1 pracownika wynosiła:

- ◆ w przypadku kursów i egzaminów – do 6.000,00 zł;
- ◆ w przypadku studiów podyplomowych – do 10.000,00 zł.

Możliwe było dofinansowanie ze strony MUP w Płocku tylko jednej formy pomocy (szkolenie, studia podyplomowe lub egzamin) w stosunku do jednego pracownika/pracodawcy.

Pracodawca, który miał siedzibę albo miejsce prowadzenia działalności na terenie miasta Płocka otrzymał środki z KFS na finansowanie:

- ◆ **80% kosztów kształcenia ustawicznego**, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika (20% kosztów pokrywa pracodawca- wkład własny) i nie więcej niż 70.000 złotych na firmę;
- ◆ **100% kosztów kształcenia ustawicznego**, jeśli należy do grupy mikroprzedsiębiorców, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika i nie więcej niż 30.000 złotych na firmę.

Miejski Urząd Pracy w Płocku przyznał środki na kształcenie ustawiczne pracowników świadczących pracę wyłącznie na terenie miasta Płocka. W ogłoszonym naborze Urząd przyznawał wsparcie ze środków KFS wyłącznie pracodawcom, których wnioski spełniały wymagania określone przynajmniej w jednym z przyjętych priorytetów ministra właściwego do spraw pracy.

W przypadku wniosku częściowo spełniającego priorytety, rozpatrywane były wyłącznie kształcenie ustawiczne dla pracowników/pracodawców, którzy wpisywali się w ogłoszone priorytety:

Priorytet 1

Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;

Priorytet 2

Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;

Priorytet 3

Wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;

Priorytet 4

Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;

Priorytet 5

Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;

Priorytet 6

Wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;

Priorytet 7

Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;

Miejski Urząd Pracy w Płocku zawody deficytowe identyfikował na podstawie Barometru zawodów 2020 dla miasta Płocka publikowanego na stronie https://barometrzwodow.pl/userfiles/Barometr/2020/mazowieckie/BAROMETR_ZAWODOW_województwo_mazowieckie_2020_Plock.pdf (dotyczy priorytetu 3).

W przypadku priorytetu 2 decydował wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie.

W przypadku priorytetu 5 Miejski Urząd Pracy brał pod uwagę „Strategię Zrównoważonego Rozwoju Miasta Płocka do 2030 roku” i „Program Promocji Zatrudnienia i Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w Płocku na lata 2019-2020” (kierunek rozwoju: Zdrowe społeczeństwo; kierunek rozwoju: Dynamiczny hub innowacji i technologii, kierunek rozwoju: Harmonijna przestrzeń do życia).

W dniu 11.09.2020 MUP w Płocku ogłosił nabór uzupełniający wniosków, w którym w pierwszej kolejności do rozpatrzenia kwalifikować się będą wnioski spełniające wymagania przynajmniej jednego z przyjętych priorytetów.

W przypadku pozostania środków KFS po rozpatrzeniu wniosków spełniających priorytety, Urząd będzie rozpatrywał pozytywnie wnioski pracodawców, które nie wpisują się w żaden z priorytetów ministra.

Szczegółowe informacje udzielane są w siedzibie Centrum Aktywizacji Zawodowej Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku

ul. 3 Maja 16 – pok. 216, 217 /II piętro/ lub telefonicznie **24 367 18 66/11**.

Współpraca międzysektorowa na rzecz aktywnej integracji mieszkańców Miasta Płocka



Cezary Dusio

Zastępca Dyrektora MOPS w Płocku

Z dniem 1 września b. r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Płocku w partnerstwie z Miejskim Urzędem Pracy oraz Instytutem Działań Obywatelskich rozpoczął realizację projektu ukierunkowanego na reintegrację społeczno – zawodową osób z niepełnosprawnościami, które pozostają bez zatrudnienia.

Brak pracy to złożony problem, który wpływa nie tylko na funkcjonowanie jednostki, ale również jej rodziny, najbliższego otoczenia. Powoduje degradację ekonomiczną osób i ich rodzin, potęguje biedę, prowadzi do ubóstwa i społecznego wykluczenia. Towarzyszy temu obniżenie standardu życia, utrata poczucia bezpieczeństwa socjalnego oraz pozycji w lokalnym środowisku. Nasilający się stres wynikający z poczucia niskiej wartości, lęk o przyszłość, poczucie krzywdy, frustracja i izolacja społeczna wywierają negatywne skutki na funkcjonowanie osób pozostających bez zatrudnienia.

Osoby z niepełnosprawnościami są w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Pomimo faktu, iż aktywność zawodowa jest najlepszym sposobem na wyjście z izolacji i ogólną poprawę jakości życia tych osób, wciąż stanowią one grupę o najniższym wskaźniku zatrudnienia. Dodatkowo znaczna liczba tych osób nie tylko nie pracuje, ale również nie szuka zatrudnienia, przyjmując bierną postawę wobec swojej sytuacji życiowej.

Osoby z niepełnosprawnościami zdecydowanie stanowią niewykorzystany potencjał rynku pracy, a przecież każda z nich może być pełnowartościowym pracownikiem.

Wychodząc z powyższych założeń, nawiązano partnerską współpracę pomiędzy jednostką samorządu terytorialnego a organizacją pozarządową ukierunkowaną na zapewnienie nie pracującym osobom z niepełnosprawnościami kompleksowego wsparcia w zakresie ich społeczno-zawodowej reintegracji. Nawiązanie międzysektorowego partnerstwa ułatwia realizatorom projektu łączenie zasobów oraz komplementarność podejmowanych działań. Współpraca ośrodka pomocy społecznej, urzędu pracy i NGO umożliwia usystematyzowane podejście do kwestii wsparcia osób z niepełnosprawnościami oraz stworzenie spójnej koncepcji działań publicznych w ramach partnerstwa publiczno-społecznego.



Usługi aktywnej integracji zaplanowane w ramach projektu są formą wsparcia służącą odbudowie i podtrzymaniu umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej oraz zdolności do samodzielnego świadczenia pracy osób z niepełnosprawnościami. Osoby z grupy docelowej zostaną objęte kompleksową pomocą adekwatną do zindywidualizowanych potrzeb, uwzględniającą ich oczekiwania, możliwości, predyspozycje, ograniczenia i bariery. Dzięki aktywnemu partycypowaniu osób z niepełnosprawnościami w planowaniu wsparcia, każda z tych osób otrzyma pomoc w optymalnym dla siebie zakresie.

Harmonogram realizacji projektu zakłada w pierwszej kolejności dokonanie diagnozy potrzeb uczestników projektu, stworzenie indywidualnego planu reintegracji, a następnie realizację wsparcia przy aktywnym partycypowaniu uczestników. W ramach projektu zaplanowano m. in. zajęcia z doradcą zawodowym, psychologiem, prawnikiem, kursy, zajęcia kształtujące kompetencje kluczowe, spotkania tematyczne oraz warsztaty zdrowego życia i work life balance.

W projekcie wykorzystano zwalidowane produkty finalne wypracowane w projektach realizowanych w poprzedniej perspektywie finansowania w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Wsparcie doradców zawodowych oraz psychologów będzie zorganizowane według programu opracowanego w ramach projektu „Centrum rozwoju aktywności zawodowej osób niepełnosprawnych – adaptacja rozwiązań europejskich na wielkopolskim rynku pracy”. Rozwiązanie to pozwoli na zaszczerpienie w lokalnym środowisku trzech metod pracy z osobami z niepełnosprawnościami efektywnie stosowanych już w Belgii i Czechach.

Uzupełnieniem zaplanowanych form wsparcia służących reintegracji społeczno-zawodowej jest prowadzenie szeroko rozumianej pracy socjalnej. Pracownicy socjalni zaangażowani do realizacji projektu będą wspierać uczestników na każdym etapie realizacji indywidualnej ścieżki reintegracji, monitorować uczestnictwo w wybranych formach wsparcia oraz motywować do podejmowania aktywności. Projekt stanowi odpowiedź na indywidualne potrzeby uczestników, opiera się na spersonalizowanej ofercie i uwzględnia specyfikę grupy docelowej. Uczestnictwo w projekcie stwarza możliwość powrotu osób pozostających bez zatrudnienia na rynek pracy i zaistnienia w roli wykwalifikowanego pracownika. Daje szansę na powrót do aktywności społecznej oraz ich integrację z lokalną społecznością.

Współpraca międzysektorowa pozwala na odejście od nieskoordynowanych działań na rzecz kompleksowej interwencji opartej na wsparciu systemowym, uporządkowanym, wielopłaszczyznowym, tworzącym spójną i logiczną całość.

Na rozdrożu

 **Ewa Gajewska**
MUP w Płocku

*Każdy z nas ma właściwe dla siebie miejsce.
Twoje miejsce nie należy się nikomu innemu*

R. Brett

Wielokrotnie w życiu dokonujemy różnych wyborów. Czasami dotyczą spraw prozaicznych, jak wybór smaku lodów na sobotni wieczór, czy wybór filmu w kinie. Przychodzą jednak chwile, kiedy nasi podopieczni powinni dokonać znacznie ważniejszego wyboru, wyboru klasy, czy szkoły.

Chyba każdy z nas pamięta zimny pot na plecach i konieczność podjęcia tej pierwszej, ważnej decyzji w swoim życiu. Po latach możemy ocenić, czy była trafna, czy może niekoniecznie chcielibyśmy powtórzyć historię sprzed lat. Mając więc na uwadze własne doświadczenia, zastanówmy się, co możemy podpowiedzieć młodemu człowiekowi, który stoi na rozdrożu wyboru dalszej ścieżki edukacyjnej. Może jest rozdarty wewnątrz między swoimi marzeniami, byciem lojalnym wobec koleżanki z ławy szkolnej, kolegą od piłki a wygórowanymi oczekiwaniami babci Zosi :)

*Celuj w księżyc, bo nawet jeśli chybisz,
znajdziesz się wśród gwiazd*

R. Brett

Wybór szkoły ponadpodstawowej to więc ważna decyzja, która znajduje swoje konsekwencje w dorosłym życiu. Wybór profilu, do którego pójdzie absolwent podstawówki, czy ponadpodstawówki rzutuje później na wybór przedmiotów na maturze a finalnie na wybór uczelni, a później zawodu.

Czas wyboru szkoły to moment, kiedy młody człowiek może wreszcie poczuć, że sam wpływa na swoją rzeczywistość, czuje że coś od niego zależy¹.

*Nie musisz być dobrym we wszystkim.
Ci, którzy do tego dążą skazują się na przeciętność.*

R. Brett

1. „Jak mądrze wybierać i wspierać”. Urząd Miasta Stołecznego Warszawy, Biuro Edukacji 2020.

Podarujmy więc młodzieży przestrzeń do samodzielnych decyzji, nawet jeśli ich wybory nie są zgodne z naszymi planami. Chociaż oczywiście warto rozmawiać z nimi, o ich zainteresowaniach czy pasjach. Taka droga na pewno ułatwi wybór profilu w szkole, który można w danej klasie rozwinąć a w przyszłości wykonywać zawodowo. Mogą to być zdolności ogólne: kreatywność, sprawność fizyczna czy ukierunkowanie na konkretne przedmioty, których młody człowiek lubi się uczyć i robi to z przyjemnością. Przy wyborze szkoły, a później zawodu warto wziąć pod uwagę inne umiejętności psychospołeczne, temperament a także potencjał intelektualny.

Nigdy nie rezygnuj z tego, o czym nie możesz myśleć nawet na jeden dzień

W. Churchill

Z perspektywy dorosłych wiemy, że nie ma jednej, sprawdzonej metody, czy strategii, która posłużyłaby jak szablon przy dokonywaniu wyboru. Istnieje jednak parę wskazówek, które warto wziąć pod uwagę:

- ◆ można spisywać na kartce wady i zalety każdego rozwiązania.
- ◆ można wybrać dwie najlepsze opcje a potem wyobrazić sobie nas w każdej z nich.
- ◆ czasem po prostu iść na samotny spacer, by dopuścić do głosu swoją intuicję, czy podświadomość, która podsunie nam rozwiązanie.
- ◆ można również stworzyć swój własny krąg doradców, ludzi życzliwych i zaufanych.
- ◆ albo po prostu zdać się na los, bo „ brak decyzji też jest decyzją”.

Najlepiej jednak poszukać odpowiedzi w samym sobie, zastanowić się, co dla mnie będzie najlepsze, w czym się odnajdę , czego serdecznie Wam Kochani życzę :)

*Co dzień, gdy przejdiesz próg, jest tyle dróg, co w świat prowadzą.
I znasz sto mądrych rad, co drogę w świat wybierać radzą.
I wciąż ktoś mówi Ci, że właśnie w tym tkwi sprawy sedno
Byś mógł z tysiąca dróg wybrać tę jedną.*

„Idź swoją drogą”
Wojciech Młynarski

Zawody przyszłości



Aneta Rybicka

MUP w Płocku

W pierwszym kwartale 2020 roku doradcy zawodowi Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku przeprowadzili, tak jak w latach poprzednich serię spotkań informacyjno-dydaktycznych z uczniami płockich szkół.

Zajęcia w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym NR 2 w Płocku rozpoczęły się już w listopadzie 2019 roku i były kontynuowane w styczniu. W trzynastu spotkaniach wzięło udział 112 uczniów Branżowej Szkoły I Stopnia nr 6. Doradcy zawodowi skupili się przede wszystkim na testach i ćwiczeniach z obszaru motywacji, radzenia sobie z emocjami, czy stresem.

Na koniec stycznia doradca zawodowy przeprowadził na terenie Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku spotkanie informacyjne dla 25 uczniów Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 w Płocku. Przekazano najważniejsze informacje dotyczące urzędu tj. ogólny zarys praw i obowiązków osoby bezrobotnej, rola doradcy klienta w procesie rejestracji, omówiono usługi i instrumenty rynku pracy oraz „Barometr zawodów”.

W lutym 2020 roku doradcy zawodowi przeprowadzili zajęcia doradczo-warsztatowe na terenie Zasadniczej Szkoły Zawodowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Płocku. Zajęcia odbyły się w ramach projektu „Zawody przyszłości”, którego głównym celem jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia 60 uczniów Technikum w Zespole Szkół Zawodowych im. M. Skłodowskiej Curie w Płocku poprzez dostosowanie oferty kształcenia do wymogów rynku pracy w okresie 18 miesięcy realizacji projektu.

Tematyka spotkań dotyczyła przede wszystkim kompetencji, jakie są aktualnie najbardziej cenione przez pracodawców, a także uświadomienia konieczności ciągłej pracy nad własnymi talentami. W zależności od kierunku edukacji obranego przez młodzież poszukiwaliśmy interesujących ich ofert pracy, tworząc tzw. *mapę popularności zawodu*. Rozmawialiśmy także na temat *Mitu jednego zawodu*, zachęcając uczestników do rozwijania wielorakich umiejętności, często takich, o których istnieniu nie zdawali sobie sprawy, a które mogą być przydatne na rynku pracy. Dodatkowo młodzież mogła sprawdzić swoją wiedzę i porównać swoje wyobrażenie o rynku pracy w przygotowanych zadaniach, scenkach sytuacyjnych oraz quizie wiedzy.

Zajęcia z doradcami zawodowymi cieszą się ogromnym zainteresowaniem, mieliśmy zaplanowane kolejne spotkania, jednak COVID-19 pokrzyżował wszystkie plany. Warsztaty są bardzo istotne dla młodzieży szkolnej, ponieważ pozwalają pogłębić wiedzę i umiejętności związane z planowaniem ścieżki edukacyjno-zawodowej oraz aktywizacją zawodową. Każde spotkanie jest indywidualnie dostosowane do potrzeb, możliwości oraz wieku uczestników.

Cudzoziemcy na płockim rynku pracy



Joanna Leśniewska

MUP w Płocku

Powiatowe/miejskie urzędy pracy realizują zadania w zakresie rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi obywatelowi Białorusi, Gruzji, Republiki Mołdowy, Federacji Rosyjskiej, Republiki Armenii i Ukrainy.

Na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi obywatele Białorusi, Gruzji, Republiki Mołdowy, Federacji Rosyjskiej, Republiki Armenii i Ukrainy mogą podejmować krótkoterminową pracę w Polsce w okresie do sześciu miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy bez obowiązku uzyskiwania zezwolenia na pracę.

Limit 6 miesięcy pracy dotyczy konkretnego cudzoziemca, a nie pracodawcy. Cudzoziemiec może pracować na podstawie oświadczeń u więcej niż jednego pracodawcy, ale nie może przekroczyć limitu czasowego.

W celu rejestracji oświadczenia podmiot zamierzający powierzyć pracę cudzoziemcowi musi zgłosić się do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na jego siedzibę lub miejsce stałego pobytu. Ponadto jest zobowiązany uiścić jednorazową wpłatę w wysokości 30 zł. Powiatowy Urząd Pracy w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku wpisuje oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń.

Oryginał oświadczenia pracodawca powinien przekazać cudzoziemcowi. Zarejestrowane oświadczenie stanowi podstawę do uzyskania przez cudzoziemca w polskiej placówce dyplomatyczno-konsularnej w kraju jego stałego pobytu wizy w celu wykonywania pracy.

Podmiot powierzający wykonywanie pracy powinien w dniu rozpoczęcia pracy przez cudzoziemca zawiadomić pisemnie o tym fakcie urząd pracy. Jeśli cudzoziemiec nie podejmie zatrudnienia, pracodawca również zobowiązany jest poinformować o tym urząd pracy w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy, określonego w ewidencji oświadczeń.

Tabela 1. Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wpisane do ewidencji oświadczeń przez MUP w Płocku w 2018 roku

2018	Białoruś	Rosja	Ukraina	Mołdawia	Gruzja	Armenia	RAZEM
	399	36	7086	595	63	11	8190

Tabela 2. Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wpisane do ewidencji oświadczeń przez MUP w Płocku w 2019 roku

2019	Białoruś	Rosja	Ukraina	Mołdawia	Gruzja	Armenia	RAZEM
	360	41	7551	534	141	16	8643

Tabela 3. Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wpisane do ewidencji oświadczeń przez MUP w Płocku w okresie styczeń – sierpień 2020 roku

2020	Białoruś	Rosja	Ukraina	Mołdawia	Gruzja	Armenia	RAZEM
	239	71	4891	127	121	13	5462

Ponadto powiatowe/miejskie urzędy pracy realizują zadania w zakresie **wydawania zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca**. Zezwolenie na pracę sezonową jest wydawane przez starostę właściwego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi. Zezwolenie to wydawane jest na wniosek podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi na okresy oznaczone datami, dla określonego cudzoziemca.

Zezwolenie na pracę sezonową można uzyskać jeśli cudzoziemiec wykonuje w Polsce pracę w zakresie działalności określonych w *rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie podklas działalności według klasyfikacji PKD, w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca*.

Jeżeli w dniu złożenia wniosku cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Polski, a podmiot powierzający wykonywanie pracy spełni warunki dotyczące wynagrodzenia za pracę oraz przedłożył informacji starosty o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych (jeżeli była wymagana) oraz nie zaistnieje żadna z okoliczności uzasadniających odmowę wydania zezwolenia, starosta w pierwszej kolejności wpisuje wniosek do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej oraz wydaje wnioskodawcy zaświadczenie o dokonaniu tego wpisu.

Starosta dokonuje tych czynności albo wydaje decyzję odmowną w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku. Jedynie w sprawie wymagającej postępowania wyjaśniającego termin ten został wydłużony do 30 dni.

Oryginał zaświadczenia podmiot powierzający pracę powinien przekazać cudzoziemcowi w celu uzyskania wizy.

Zezwolenie na pracę sezonową zostaje wydane po wjeździe cudzoziemca na terytorium RP na podstawie wizy wydanej w celu wykonywania pracy sezonowej lub w ramach ruchu bezwizowego. W tym celu jednak podmiot powierzający cudzoziemcowi wykonywanie pracy powinien dodatkowo przedstawić właściwemu staroście:

- ◆ kopię ważnego dokumentu uprawniającego cudzoziemca do pobytu w Polsce
- ◆ informację o adresie zakwaterowania cudzoziemca w okresie pobytu w Polsce.

Tabela 4. **Wydawanie zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemca w 2018 r.**

2018	Złożone wnioski	Wydane zezwolenia	Umorzone
	41	11 (Ukraina)	28

Tabela 5. **Wydawanie zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemca w 2019 r.**

2019	Złożone wnioski	Wydane zezwolenia	Umorzone
	74	25 (Ukraina) 1 (Białoruś)	48

Tabela 6. **Wydawanie zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemca w okresie styczeń – sierpień 2020 roku**

I – VIII 2020	Złożone wnioski	Wydane zezwolenia	Umorzone
	27	15 (Ukraina)	6

Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi rejestrowane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku najczęściej dotyczyły stanowisk:

Sprzątacze/sprzątaczkę
 Pracownik fizyczny
 Pakowacz
 Murarz
 Pomocniczy robotnik budowlany
 Malarz/malarz budowlany
 Monter ociepleń budynków
 Składacz-pakowacz
 Spawacz
 Monter
 Pracownik produkcji
 Pozostali murarze i pokrewni
 Zbrojarz
 Murarz-tylnik



Foto: Freepik (freepik.com)

Natomiast we wnioskach o wydanie zezwolenia na pracę sezonową najczęściej wskazywano stanowisko **pracownik pomocniczy w gospodarstwie sadowniczym**.

Miejska Rada Rynku Pracy w Płocku



Izabela Gumińska

MUP w Płocku

W dniu 18 czerwca 2020 roku odbyło się posiedzenie Miejskiej Rady Rynku Pracy w Płocku.

Na posiedzeniu członkowie Miejskiej Rady Rynku Pracy w Płocku przyjęli Plan Pracy Miejskiej Rady Rynku Pracy w Płocku na 2020 rok, zostało przedstawione podsumowanie pracy Miejskiej Rady Rynku Pracy w Płocku w 2019 roku oraz omówione sprawozdanie z działalności Miejskiego Urzędu Pracy Płocku za 2019 rok.

Pan Daniel Olender – Dyrektor MUP w Płocku przedstawił informację o sytuacji na lokalnym rynku pracy według stanu na koniec maja 2020 roku, którą charakteryzowały istotne zmiany w strukturze i bilansie osób bezrobotnych oraz w napływie wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, związanej z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, a mianowicie:

- ◆ wzrost ogólnej liczby bezrobotnych zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku o 437 osób w porównaniu z danymi za maj 2019 r., ale i wzrost w porównaniu z danymi za kwiecień 2020 r. o 153 osób. Liczba bezrobotnych na koniec miesiąca wyniosła 4.432 osoby,
- ◆ wzrost liczby kobiet zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku o 123 osoby w porównaniu z danymi za maj 2019 r. oraz w porównaniu z danymi za kwiecień 2020 r. o 56 osób,
- ◆ wzrost liczby mężczyzn zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku o 314 osób w porównaniu z danymi za maj 2019 r. oraz w porównaniu z danymi za kwiecień 2020 r. o 97 osoby,
- ◆ przewaga w populacji bezrobotnych, bezrobotnych w grupach: bez prawa do zasiłku (87,5%), poprzednio pracujących (90,8%), długotrwale bezrobotnych (52%), kobiet (59,3%).

Następnie Rada przystąpiła do: zaopiniowania zmian w Planie Finansowym MUP w Płocku na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2019 roku; zaopiniowania zmian w Planie organizacji nowych miejsc pracy, stażu, szkoleń i samozatrudnienia w ramach aktywnych programów rynku pracy przez MUP w Płocku w 2019 roku; zaopiniowanie Planu Finansowego MUP w Płocku na finansowanie Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2019 roku po zmianach oraz zaopiniowanie Planu Finansowego MUP w Płocku na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2020 roku; zaopiniowania Planu organizacji nowych miejsc pracy, stażu, szkoleń i samozatrudnienia w ramach aktywnych programów rynku pracy oraz innych form wsparcia organizowanych przez MUP w Płocku w 2020 roku; zaopiniowanie Planu Finansowego MUP w Płocku na finansowanie Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2020 roku; zaopiniowanie Planu Finansowego Funduszu Pracy w układzie paragrafów klasyfikacji budżetowej na finansowanie innych fakultatywnych zadań w 2020 roku oraz zmiany w tych planach.



Foto: drobotidean / stockchroma.pl

Zmiany w Planach Finansowych są zawsze dostosowane do potrzeb sytuacji, wynikają z realizowanych programów oraz otrzymanych decyzji finansowych.

Pan Daniel Olender – Dyrektor Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku poinformował, iż zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 2020 roku o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, powiatowe urzędy pracy realizują część zadań mających na celu ochronę miejsc pracy oraz wsparcie w zakresie dalszego prowadzenia biznesu/działalności pozarządowej.

W związku z powyższym Miejski Urząd Pracy realizują cztery dodatkowe programy:

1. niskooprocentowaną pożyczkę z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców (art. 15zzd),
2. dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców (art. 15zzb),
3. dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców samozatrudnionych (art. 15zzc),
4. dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla organizacji pozarządowych (art. 15zze).

Wszystkie plany finansowe oraz ich zmiany zostały pozytywnie i jednogłośnie zaakceptowane przez Radę.

Sytuacja na lokalnym rynku pracy

Nina Obrębska

MUP w Płocku

W sierpniu 2020 r. sytuację na płockim rynku pracy charakteryzowały:

- liczba bezrobotnych zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku na poziomie **4.463 osób**, tj. o 623 osoby więcej niż przed rokiem (sierpień 2019 r. – 3.840 os.) i o 17 osób mniej niż miesiąc wcześniej (lipiec 2020 r. – 4.480 os.),
- liczba bezrobotnych kobiet zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku na poziomie **2.696 osób**, tj. o 282 kobiety więcej niż przed rokiem (sierpień 2019 r. – 2.414 os.) i o 10 kobiet więcej niż miesiąc wcześniej (lipiec 2020 r. – 2.686 os.),
- liczba bezrobotnych mężczyzn zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku na poziomie **1.767 osób**, tj. o 341 mężczyzn więcej niż przed rokiem (sierpień 2019 r. – 1.426 os.) i o 27 mężczyzn mniej niż miesiąc wcześniej (lipiec 2020 r. – 1.794 os.),
- przewaga w ogóle bezrobotnych, bezrobotnych w grupach: bez prawa do zasiłku (88,7%)¹, poprzednio pracujących (90%)², długotrwale bezrobotnych (53,9%), kobiet (60,4%)³,
- stopa bezrobocia na poziomie **7,1%** (dane za lipiec 2020 r.). W tym samym okresie stopa bezrobocia w kraju wyniosła 6,1%, a w województwie – 5,1%⁴,
- spadek liczby wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w miesiącu w stosunku do danych za sierpień 2019 r. (o 133 miejsca) oraz w stosunku do danych za poprzedni miesiąc (lipiec 2020 r.) o 93 miejsca. **Ogółem liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w miesiącu wyniosła 92 miejsca.**

Tabela 1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej w okresie styczeń-sierpień 2020 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE	Zgłoszone w okresie sprawozdawczym (narastająco w 2020 r.)				W końcu sierpnia 2020 r.			
	razem	z rubr. 1 dotyczące pracy			razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni		
		subsydiowanej	z sektora publicznego	sezonowej				
0	1	2	3	4	5	6		
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w.02+w.03)*	01	1297	379	193	0	110	34	
z ogółem w tym	zatrudnienie lub inna praca zarobkowa	02	958	40	81	0	109	34
	miejsca aktywizacji zawodowej	03	339	339	112	X	1	0
	staże	04	263	263	36	X	0	0
	przygotowanie zawodowe dorosłych	05	0	0	0	X	0	0
	prace społecznie użyteczne	06	76	76	76	X	1	0
	dla niepełnosprawnych	07	29	6	1	0	0	0
	dla osób w okresie do 12 m-cy od dnia ukończenia nauki	08	0	0	0	0	0	0

1. Bezrobotni z prawem do zasiłku – 11,3%.

2. Dotychczas niepracujący – 10%.

3. Mężczyźni – 39,6%.

4. Na moment przygotowania niniejszej informacji Główny Urząd Statystyczny nie ogłosił jeszcze bieżących wskaźników.

* Wiersz 01 Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (staży, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych).

Opracowanie: Samodzielne stanowisko ds. statystyk i analiz Płock, sierpień 2020 r.
Źródło: sprawozdanie MRPIPS-01o rynku pracy

Spotkanie z młodzieżą

W ramach współpracy z placówkami edukacyjnymi pracownik Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku w dniu 06.03.2020 r. uczestniczył w spotkaniu z młodzieżą kończącą naukę w Zespole Szkół Technicznych Siedemdziesiątka w Płocku, zainteresowanych pozyskaniem środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej na własny rachunek.

Celem spotkania było zapoznanie młodzieży z aktualnie realizowanym programem przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przez MUP w Płocku, z jego zasadami i korzyściami.



Foto: MUP w Płocku





„Gaszyn Challenge” dla Zosi!

Nominowani przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku do #GaszynChallenge postanowiliśmy podjąć wyzwanie.

W dniu 25.06.2020 r. wykonaliśmy symboliczne 10 pompek lub 10 przysiadów, aby wspomóc Zosię w walce z rdzeniowym zanikiem mięśni.

Zosiu jesteśmy z Tobą!!!



22% 12.09

siepomaga.pl/wplata/3y

siepo**o**aga.pl

1 110 zł

MIEJSKI URZĄD PRACY W PŁOCKU

MIEJSKI URZĄD PRACY W PŁOCKU
67 dni temu

! Zosia walczy z SMA.
Najdroższy lek to jedyny ratunek. Walczymy o cud

4 699 366,94 zł (49,08%)



Foto: MiUP w Płocku