

PRACA : ROZWÓJ

Nr 2/2017 (2)

EGZEMPLARZ BEZPŁATNY

Nr ISSN 2543-7968

Przedsiębiorczość

**Efektywność programu
przyznawania środków na podjęcie
działalności gospodarczej**

Praca, która jest pasją... – wywiad

**Realne wsparcie dla płockich
przedsiębiorców**



**MIEJSKI URZĄD PRACY
W PŁOCKU**

Nr **2/2017** (2)

Przedsiębiorczość

Spis treści

KRZYSZTOF BUCZKOWSKI

Wprowadzenie /3

REDAKCJA

3 pytania o przedsiębiorczość do Andrzeja Nowakowskiego /4

DANUTA LEWANDOWSKA, KRZYSZTOF BUCZKOWSKI

Efektywność programu przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej osobom bezrobotnym przez Miejski Urząd Pracy w Płocku w latach 2014-2015 /6

MAŁGORZATA ZIEMBICKA

Praca, która jest pasją... – wywiad /11

EWA SALAMĄDRA

Realne wsparcie dla płockich przedsiębiorców /14

EWA BRZOSKO

Dodatek aktywizacyjny bez tajemnic /16

KAROL ZYWER, ANNA WILCZYŃSKA

Jak założyć firmę? /20

ALEKSANDRA SŁUPSKA

Działalność gospodarcza a ubezpieczenia społeczne /24

STATYSTYKI MUP

NINA OBRĘBSKA

Sytuacja na lokalnym rynku pracy – wielkość i struktura bezrobocia rejestrowanego w m. Płock. Marzec 2017 r. /27

LIDIA AUGUSTYN, EWA BULASIŃSKA

Chcesz założyć własną firmę? Weź udział w projekcie /28

WYDARZENIA MUP

Otwarcie Start+ w Przetworni /29

Współpraca MUP z płockim ZDZ /30

Zespół redakcyjny

Krzysztof Buczkowski – redaktor naczelny
Małgorzata Ziembicka – sekretarz redakcji
Ewa Brzosko – współpraca i promocja

Łukasz Aleksandrowicz – projekt graficzny i skład

Wydawca

Miejski Urząd Pracy w Płocku
ul. 3 Maja 16, 09-400 Płock
sekretariat@mup.plock.eu
tel. +48 24 367 18 30 | fax +48 24 367 18 31
Nr ISSN 2543-7968



Szanowni Państwo!



Dr KRZYSZTOF BUCZKOWSKI

Dyrektor Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku

Myśląc o przedsiębiorczości najczęściej definiujemy ją jako zespół konkretnych cech opisujących szczególnie sposób postępowania danego człowieka lub grupy ludzi, których wyróżnia duża aktywność, dynamizm, skłonność do podejmowania mniejszego lub większego ryzyka. To także wyjątkowa umiejętność przystosowywania się do zmieniających się warunków w bliższym lub dalszym otoczeniu, z jednoczesnym postrzeganiem w nich konkretnych szans i ich konsekwentnym wykorzystywaniem – przekuwaniem w sukces finansowy, organizacyjny czy też wizerunkowy. Ponadto dokonująca się na naszych oczach rewolucja w obszarze technologii teleinformatycznych sprawia, że w naturalny sposób łączymy ją z innowacyjnością. Z kolei inne ujęcie, procesowe, podkreśla sam akt tworzenia i budowania zupełnie nowych bytów, czyli np. nowego przedsiębiorstwa.

Powyższe rozumienie przedsiębiorczości, skłania do wysunięcia tezy, iż jest to termin, który winien budzić tylko pozytywne skojarzenia, jednakże z uwagi na pewne uwarunkowania systemu polityczno-gospodarczego funkcjonującego w Polsce do roku 1989, nie jest to takie oczywiste, szczególnie dla osób wykluczonych, defaworyzowanych czy też niezaradnych życiowo. Publiczne służby zatrudnienia, w tym także Miejski Urząd Pracy w Płocku systematycznie starają się kształtować i wzmacniać postawy osób bezrobotnych w kierunku samozatrudnienia, czyli brania odpowiedzialności za własny rozwój zawodowy. W tym celu realizowane są programy aktywizacyjne pomagające osobom bezrobotnym uruchomienie własnej działalności gospodarczej i dofinansowanie tych działań kwotą nawet 20 tys. zł. Na przestrzeni ostatnich lat z takiej oferty MUP w Płocku skorzystało kilkaset osób, a wiele z nich z powodzeniem prowadzi swoją firmę do dnia dzisiejszego. Jedną z takich osób udało się nam namówić do podzielenia się swoimi doświadczeniami i receptami na sukces.

Ponadto MUP w Płocku prowadzi działania wspierające lokalnych przedsiębiorców (pracodawców) w tworzeniu nowych miejsc pracy, np. w formie refundacji kosztów związanych z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego – również do kwoty 20 tys. zł. Podobną pozytywną rolę odgrywa program staży, który przynosi korzyści zarówno przedsiębiorcom w postaci swoistego „bezkosztowego” okresu próbnego dla potencjalnego przyszłego pracownika, ale także osobom aktywizowanym, które mają szansę poznać konkretny zakład pracy i sprawdzić się w rzeczywistych warunkach zawodowych. W bieżącym numerze prezentujemy najnowszy pilotażowy program informacyjno-konsultacyjny „Start+”, czyli działający od marca br. w Staromiejskim Centrum Biznesu „Przetwornia” – Punkt Wspierania Przedsiębiorczości i Samozatrudnienia. Wszystkich zainteresowanych aktywnością MUP w tym obszarze zapraszam do współpracy i lektury biuletynu „Praca i Rozwój”.

3 pytania o przedsiębiorczość

do **Andrzeja Nowakowskiego,**
Prezydenta Miasta Płocka



Foto: Urząd Miasta Płocka

Andrzej Nowakowski – prezydent Miasta Płocka

Panie Prezydencie, tematem bieżącego numeru biuletynu Praca i Rozwój jest przedsiębiorczość. Jak ocenia Pan aktywność płocczan w tym obszarze?

ANDRZEJ NOWAKOWSKI: Staramy się przedsiębiorczość płocczan wspierać, np. przez inicjowanie przedsięwzięć dla tworzenia startup'ów. Wspieramy też działania innych podmiotów, nakierowane na wskazywanie różnych możliwości, dzięki którym można zacząć własną działalność gospodarczą. Przykładem takiego działania jest konkurs na startup, organizowany wspólnie z Akademickim Inkubatorem Przedsiębiorczości. Dochodzą do tego wydarzenia jak Płockamp czy Światowy Tydzień Przedsiębiorczości.

I muszę powiedzieć, że wszystkie te nasze przedsięwzięcia cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem płocczan. Okazuje się, że bardzo wiele osób zastanawia się nad prowadzeniem własnego biznesu i wykazuje się dużą przedsiębiorczością. Dla tych, którzy już podjęli decyzję o rozpoczęciu działalności otworzyliśmy Przetwornię – miejsce, w którym płocczanie zaczynający własny biznes mogą zarejestrować firmę i skorzystać ze wsparcia oraz z najróżniejszych usług. I większość miejsc w Przetworni jest już wynajęta.

Jaką pomoc miasto Płock oferuje potencjalnym inwestorom – nowym pracodawcom?

Ułatwiamy inwestorom m.in. przejście wymaganych procedur. Każdy z nich otrzymuje swojego „opiekuna projektu”, który od początku do końca mu towarzyszy, pozyskuje niezbędne informacje o terenach, czy powierzchniach pod inwestycje, wspiera w negocjacjach z właścicielem, jeśli powierzchnia jest prywatna. Wprowadziliśmy system zwolnień inwestorów z podatku od nieruchomości. W razie potrzeby prowadzimy negocjacje z operatorami sieci, wspólnie z Miejskim Urzędem Pracy pomagamy w rekrutacji pracowników. Bywa, że nawet pomagamy w znalezieniu mieszkań dla pracowników. I przede wszystkim staramy się przygotować tereny inwestycyjne, uzbroić je w niezbędną infrastrukturę techniczną i drogową. Dlatego tak dużą wagę przywiązujemy do budowy obwodnicy, która umożliwi dojazd do nowych terenów inwestycyjnych na Kostrogaju i w Trzepowie. A także do remontu ul. Przemysłowej i Kostrogaj w przemysłowej części Płocka.

Współpraca to także dialog. Czy płocki samorząd rozmawia z przedsiębiorcami i kandydatami na przedsiębiorców?

Oczywiście. Takim forum dialogu jest np. Płocka Rada Gospodarcza, której przewodniczy znany w naszym mieście, wieloletni prezes płockiej petrochemii Konrad Jaskółta. Zasiada w niej wielu menedżerów z największych płockich firm, uczelni i instytucji okotobiznesowych, którzy są doskonałym pośrednikiem między samorządem i środowiskiem przedsiębiorców. Rada Gospodarcza opiniuje plany Płocka związane z rozwojem gospodarczym. Urząd Miasta cyklicznie organizuje spotkania branżowe dla płockich przedsiębior-

ców. Zapraszamy na nie różne branże: np. reklamową, budowlaną, transportową. Dzięki temu, że są to kameralne spotkania, każda z firm może bezpośrednio przedstawić swoje potrzeby, oczekiwania, czy problemy, które ratusz może pomóc rozwiązać. Głosy te pozwalają nam na bieżąco reagować i być partnerem dla biznesu. Zapraszamy płockie firmy do wspólnych inicjatyw, np. uczestnictwa w targach gospodarczych. Przygotowani jesteśmy także do wspólnej promocji i wspieramy działania, służące promocji płockich marek. Słowem: współpraca z inwestorami jest dla nas bardzo ważna.

Dziękuję za rozmowę.



Foto: Urząd Miasta Płocka

Otwarcie płockiej Przetworni na ul. Synagogałnej 4. Na zdjęciu od lewej: Jacek Kosiński – prezes ARS, Andrzej Nowakowski – prezydent Płocka, Jacek Terebus – zastępca prezydenta ds. rozwoju i inwestycji

Efektywność programu przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej osobom bezrobotnym przez Miejski Urząd Pracy w Płocku w latach 2014-2015.



DANUTA LEWANDOWSKA, KRZYSZTOF BUCZKOWSKI

MUP w Płocku

Małe przedsiębiorstwa to niezwykle szybko rozwijający się sektor gospodarki, który tworzy nowe miejsca pracy, przyczyniając się do dalszego jej rozwoju oraz zmniejszenia bezrobocia. Stworzenie własnej firmy staje się coraz atrakcyjniejszą formą realizacji kariery zawodowej. Dla części osób założenie własnej firmy stanowi szansę na samozatrudnienie, a tym samym możliwość czerpania większych korzyści niż z pracy etatowej. W kategoriach indywidualnych daje szansę samodzielności działania oraz samorealizacji planów i marzeń człowieka przedsiębiorczego. Z kolei z perspektywy gospodarki jest drogą do nowych produktów i usług, tworzenia nowych miejsc pracy oraz podnoszenia ogólnego dobrobytu. Dla młodych osób o przedsiębiorczych predyspozycjach, utworzenie przedsiębiorstwa, jest szansą uniknięcia frustracji poszukiwania pracy najemnej oraz podjęcia swoistej życiowej przygody, natomiast osoby starsze podejmujące decyzję o podjęciu pracy na własny rachunek mają szansę powrotu na rynek pracy.

Miejski Urząd Pracy w Płocku wspiera rozwój przedsiębiorczości poprzez przyznawanie osobom bezrobotnym jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej. Dla osób bezrobotnych znajdujących w sobie cechy przedsiębiorczości oraz zdeterminowanych w dążeniu do realizacji pomysłu na własny biznes, środki Funduszu Pracy czy środki Europejskiego Funduszu Społecznego mogą być sposobem na realizację marzeń o własnej firmie.

Od początku istnienia Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku obserwowany jest dynamiczny wzrost zainteresowania osób bezrobotnych pozyskaniem środków na podjęcie działalności gospodarczej. Dofinansowanie uruchomienia przez bezrobotnego działalności gospodarczej jest jednym z bardziej popularnych instrumentów rynku pracy. Łącznie od 1 stycznia 2008 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej otrzymało **1606 osób bezrobotnych** zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku. Łączna pula wydatkowanych na ten cel środków to **ponad 29 mln złotych**, co w przeliczeniu średnio na 1 bezrobotnego, który otrzymał dotację wniósł 18.478,90 zł.

Liczbę osób, którym MUP w Płocku udzielił wsparcia oraz jego wysokość w poszczególnych latach 2008-2016 przedstawia tabela nr 1.

Tabela 1. Wsparcie finansowe osób rozpoczynających działalność gospodarczą w latach 2008-2016.

Wyszczególnienie	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Razem
Liczba osób z tego	189	284	351	15	159	154	172	138	144	1606
kobiety	72	113	139	6	70	78	64	61	61	664
mężczyźni	117	171	212	9	89	76	108	77	83	942
Kwota (w tys. zł)	1.813,9	5.152,5	6.645,1	317,2	3.102,3	3.195,5	3.675,8	2.895,1	2.879,7	29.677,1

Źródło: opracowanie własne

W celu pozyskania szczegółowych informacji o zasadności prowadzenia tej formy wsparcia osób bezrobotnych, przeprowadzono ocenę efektywności jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej. Obejmuje ona lata 2014-2015 i została opracowana w oparciu o informacje będące w posiadaniu Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku oraz na podstawie danych zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Efektywność programu rozumiana jest jako kontynuowanie prowadzenia działalności gospodarczej po okresie 12 miesięcy równoznacznym z zakończeniem okresu monitorowania działalności gospodarczej przez MUP w Płocku.

W badaniu uczestniczyły osoby, które uzyskały dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej w latach 2014-2015 i jednocześnie dla których upłynął okres 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej. Z grupy badawczej wyłączone zostały osoby, z którymi MUP w Płocku rozwiązał umowy dotyczące wsparcia (3 osoby) oraz osoby, dla których nie upłynął okres dwunastu miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej (5 osób). Ostatecznie badana grupa to 302 osoby, które otrzymały wsparcie urzędu pracy i podjęły własną działalność gospodarczą. Badanie przeprowadzono według stanu na dzień 31.12.2016 r. Dofinansowanie udzielane było przez MUP w Płocku ze środków Funduszu Pracy oraz ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Poniższa tabela przedstawia dane dotyczące wyboru grupy badawczej.

Tabela 2. Grupa badanych działalności gospodarczych uruchomionych w latach 2014-2015.

L.p.	Wyszczególnienie	2014	2015	Razem
1.	Liczba osób, którym udzielono dofinansowania	172	138	310
2.	Liczba osób, z którymi rozwiązano umowy dotyczące dofinansowania	3	0	3
3.	Liczba osób, które nie podlegają badaniu z uwagi na trwający okres 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej na dzień 31.12.2016r	0	5	5
4.	Liczba osób podlegająca badaniu, którym udzielono dofinansowanie z tego	169	133	302
	kobiety	64	58	122
	mężczyźni	105	75	180

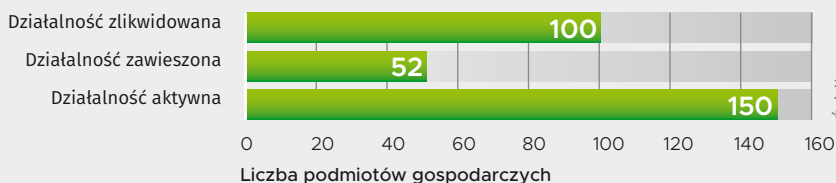
Źródło: opracowanie własne

Istotnym do podkreślenia jest fakt, iż zgodnie z zapisami art. 46 ust. 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 645 z późn. zm.) „osoba, która otrzymała z Funduszu Pracy jednorazowo, środki na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, jest obowiązana dokonać zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi, jeżeli prowadziła działalność gospodarczą lub była członkiem spółdzielni socjalnej przez okres krótszy niż 12 miesięcy albo naruszone zostały inne warunki umowy dotyczące przyznania tych środków”. Zatem prawnie narzucony okres prowadzenia firmy utworzonej w oparciu o udzieloną dotację musi wynosić co najmniej 1 rok od jej podjęcia i jest jednym z czynników warunkujących bezzwrotność wparcia. W każdym przypadku zawieszenia lub zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przed upływem wskazanego okresu, beneficjent pomocy zobowiązany jest do jej zwrotu.

Poniższy wykres przedstawia status 302 firm na rynku, według stanu na 31.12.2016 r., po upływie wymaganego umową o dofinansowanie okresu 12 miesięcy prowadzenie działalności gospodarczej.

1. Status firm na dzień 31.12.2016 r.

Status podmiotu gospodarczego

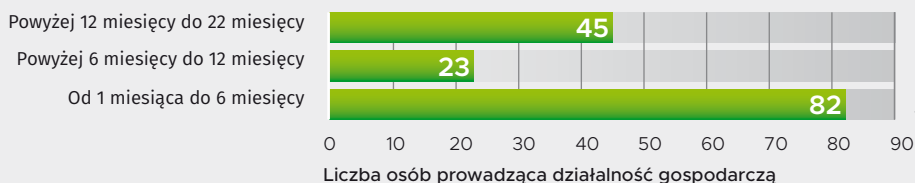


Badanie pokazało, że pomimo upływu wymaganego 12 miesięcznego okresu prowadzenia działalności gospodarczej 49,7 % beneficjentów z badanej grupy 302 osób, tj. 150 osób, nadal prowadzi własne firmy. Jest to wysoki wskaźnik świadczący o dużej efektywności programu. Na dzień przeprowadzenia badania 82 osoby prowadziły działalność gospodarczą powyżej wymaganego okresu 12 miesięcy przez kolejny okres od 1 do 6 miesięcy, 23 osoby przez okres powyżej 6 miesięcy do 12 miesięcy oraz 45 osób przez okres powyżej 12 do 22 miesięcy.

Okres dalszego funkcjonowania firmy na rynku, liczony od upływu wymaganego okresu prowadzenia działalności gospodarczej określonego w umowie o dofinansowanie tj. 12 miesięcy, do dnia przeprowadzenia badania tj. do dnia 31.12.2016 r. w poszczególnych przedziałach czasowych przedstawia wykres nr 2.

2. Kontynuowanie prowadzenia działalności powyżej wymaganego okresu 12 miesięcy

Okres dalszego prowadzenia działalności



Wśród działalności gospodarczych prowadzonych przez osoby, których podmioty gospodarcze (150 podmiotów) nadal funkcjonują na dzień badania dominują dwie dziedziny: profil usługowy, aż 71,4 % tj. 107 podmiotów oraz profil handlowy to 23,3 % tj. 35 podmiotów. Najmniejszą grupę tworzą przedsiębiorstwa o charakterze produkcyjnym 5,3% (8 podmiotów). Zatem najmocniejsze korzenie na lokalnym rynku zapuściły firmy oferujące usługi remontowo-budowlane (16), usługi kosmetyczne (11), handel pojazdami samochodowymi (10) oraz odzieżą (7), usługi finansowe (5) i warsztat mechaniki samochodowej (5).

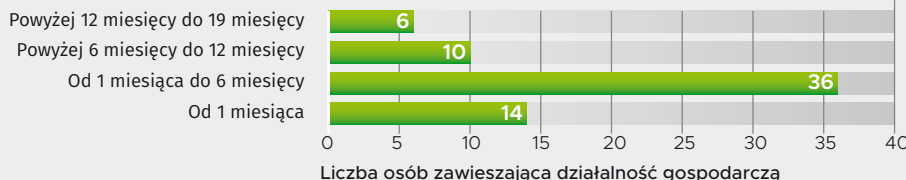
Z badanej grupy 302 osób – 17,2 % tj. 52 osoby zawiesiły prowadzenie działalności gospodarczej w różnym okresie po upływie 12 miesięcy prowadzenia działalności. Przedstawione dane wskazują, że najwięcej, bo 36 osób zawiesiło prowadzenie działalności gospodarczej w okresie pierwszych 6 miesięcy po wywiązaniu się z warunków zawartej umowy tj. po okresie 12 miesięcy. Pozostałe 16 osób zawiesiło działalność w okresie powyżej 7 miesięcy do 19 miesięcy po wywiązaniu się z warunków zawartej umowy. Oczywiście zawieszenie działalności gospodarczej nie może być utożsamiane z jej likwidacją. Możliwość zwieszenia działalności ma duże znaczenie praktyczne, w szczególności dla tej grupy przedsiębiorców, którzy pragną przeczekać okres niekorzystnej koniunktury na rynku i ponownie podjąć wykonywanie działalności, gdy sytuacja gospodarcza ulegnie poprawie. Okres zawieszenia pozwala na obniżenie kosztów prowadzenia działalności, gdyż pociąga za sobą także zawieszenie wykonywania niektórych obowiązków z zakresu obciążeń publicznoprawnych. Zawieszając swoją działalność podmiot nie traci statusu przedsiębiorcy i legitymuje się w tym czasie pewnymi uprawnieniami oraz podlega określonym obowiązkom. Okres zawieszenia został określony minimalnie na 30 dni – maksymalnie może on wynosić 24 miesiące.

Należy zaznaczyć, że 6 osób ponownie wznowiło prowadzenie działalności gospodarczej do dnia 31.12.2016 r. Ponadto na uwagę zasługuje również fakt, że tylko 17% osób, które zawiesiły wykonywanie działalności gospodarczej dokonało rejestracji w MUP w Płocku jako osoby bezrobotne. Pozostałe 83 % osób nie zaskładało rejestru osób bezrobotnych co oznacza, że odnaleźli swoje miejsce na rynku pracy.

Długość okresu prowadzenia działalności gospodarczej od momentu wypełnienia postanowień umowy o dofinansowanie do czasu jej zawieszenia obrazuje poniższy wykres nr 3.

3. Prowadzenie działalności gospodarczej ponad obowiązkowe 12 miesięcy do momentu zawieszenia

Okres po jakim została zawieszona działalność



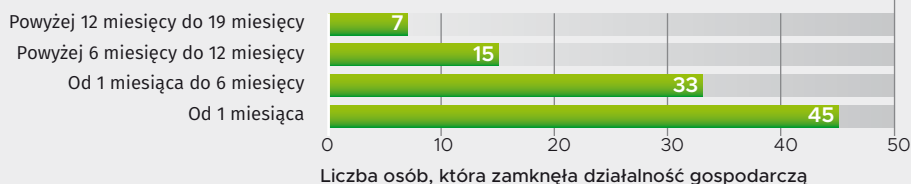
Z kolei definitywnego zamknięcia działalności gospodarczej, po okresie obowiązkowego prowadzenia działalności w związku z przyznanym dofinansowaniem, dokonało 100 osób, co stanowi 33,1 % rozpoczynających działalność gospodarczą z badanego okresu. Analizując dane można zauważyć regułę, że odsetek nadal funkcjonujących podmiotów maleje

proporcjonalnie do okresu funkcjonowania firmy – im dłuższy okres, tym mniej firm dalej istnieje. I tak 27,8% beneficjentów z roku 2014 (tj. 47 osób) nadal prowadzi własne firmy i odpowiednio 77,4% beneficjentów z roku 2015 (tj. 103 osoby) dalej prowadzi działalność gospodarczą.

Najwięcej bo 78 osób zamknęło swoje firmy w okresie od 1 do 6 miesięcy po wywiązaniu się z warunków umowy o dofinansowanie. W grupie tej można wskazać podgrupę 14 osób, które zakończyło prowadzenie działalności w pierwszym miesiącu bezpośrednio po zakończeniu realizacji umowy. Kolejne 15 osób zaprzestało prowadzenia działalności w okresie powyżej 6 do 12 miesięcy a najmniej liczną grupę stanowiły osoby, które zakończyły swoją przygodę z przedsiębiorczością w okresie powyżej 12 do 19 miesięcy (7 osób).

4. Okresy zamknięcia działalności po wywiązaniu się z warunków umowy o dofinansowanie

Okres w jakim nastąpiło zamknięcie działalności



Na podkreślenie zasługuje fakt, że 77 % osób, które zakończyły prowadzenie działalności gospodarczej nie powróciło do ewidencji osób bezrobotnych. Jedynie 23 osoby ponownie dokonały rejestracji w MUP w Płocku. Bezsprzecznie może to oznaczać, że prowadzenie własnej działalności gospodarczej na tyle zmieniło sytuację tych osób na rynku pracy, że pomimo zlikwidowania działalności gospodarczej znalazły swoje miejsce w szeregach osób aktywnych zawodowych.

Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej przyznawane przez Miejski Urząd Pracy w Płocku to ważny instrument aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych. Jego wysoka efektywność uzasadnia konieczność zaangażowania znacznych środków finansowych zarówno z Funduszu Pracy jak i Europejskiego Funduszu Społecznego.

W wyniku przeprowadzonego badania wysunięto następujące wnioski:

- ▶ liczba osób bezrobotnych otrzymująca wsparcie na rozpoczęcie działalności gospodarczej jest niezmiennie wysoka i ograniczona jedynie możliwościami finansowymi MUP w Płocku,
- ▶ tylko 0,97 % osób, które otrzymały wsparcie z MUP w Płocku w latach 2014-2015 nie wywiązało się z warunków zawartej umowy i zaprzestało prowadzenie działalności przed upływem 12 miesięcy,
- ▶ spośród wszystkich firm założonych w latach 2014-2015 przez osoby bezrobotne z wykorzystaniem środków przyznawanych przez MUP w Płocku, 49,7% funkcjonuje nadal w chwili prowadzenia badania. Po wymaganym umową o dofinansowanie okresie 12 miesięcy prowadzenia działalności, 70 % spośród nich prowadzi działalność od 1 miesiąca do 12 miesięcy. Następne 30% z nich istnieje najdłużej bo od 12 do 22 miesięcy,
- ▶ 17,2% badanych zawiesiło prowadzenie działalności gospodarczej, a tylko 33,1 % definitywnie zakończyło prowadzenie działalności gospodarczej,
- ▶ 79 % osób, które zawiesiło lub zakończyło prowadzenie działalności gospodarczej nie dokonało ponownej rejestracji jako osoba bezrobotna w MUP w Płocku, co świadczy o pozostaniu na rynku pracy.

Praca, która jest pasją...



Foto: MUP w Płocku

Mając na uwadze dobro powierzonych mi samochodów, podchodząc do pracy z należytą starannością i sumiennością jestem w stanie w szybkim czasie przywrócić pojazdom wcześniejszy blask bez ingerencji lakierniczych.

Wywiad z Patrykiem Janiszewskim – właścicielem firmy bezlakierowo.pl, która przy udziale środków z Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku już od ponad dwóch lat usuwa bezlakierowo wgniecenia w pojazdach samochodowych.

MAŁGORZATA ZIEMBICKA: Własna firma. Brzmi to bardzo dumnie. Skąd pomysł na własną działalność gospodarczą?

PATRYK JANISZEWSKI: Pomysł na działalność gospodarczą „zaszczepił” we mnie moja narzeczona, która prowadzi własny biznes. To ona dostrzegła we mnie potencjał, podsunęła mi pomysł, który pasował do mnie, do moich umiejętności i predyspozycji i przekonała, że powinienem połączyć swoją pasję z zarabianiem pieniędzy.

Jaki był pierwszy krok do realizacji założonych celów?

Uświadomienie sobie, że nie tylko praca na etacie może być stała, stabilna czy bezpieczna, a przede wszystkim, że ja również mam możliwość samodzielnego zarabiania pieniędzy bez konieczności „wynajmowania” swojego czasu innym. Zaczęłem więc zaciskanie pasa i gromadzenie funduszy na samodzielną działalność. Dodatkowo po pewnym czasie dowiedziałem się o wsparciu finansowym Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku dla osób chcących rozpocząć własny biznes. Po ogłoszeniu przez urząd naboru, złożyłem wniosek o przyznanie jednorazowo środków na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej.

Zaryzykował Pan?

Tak należałoby to nazwać. Nie miałem przecież żadnej gwarancji przyznania mi przez urząd funduszy, ale wiedziałem, że ich przyznanie istotnie przybliży mnie do realizacji celu. Pojawiały się kolejne wątpliwości. Co zrobię w sytuacji jeśli urząd przyzna mi środki a ja sobie nie pora-

dzę i poniosę porażkę? W końcu nigdy nie prowadziłem własnej firmy, a sama chęć ubiegania się przeze mnie o środki na działalność gospodarczą nie czyniła ze mnie przedsiębiorcy.

Środki finansowe z Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku były dla Pana jedyną alternatywą na planowaną inwestycję?

Dysponowałem pewną kwotą własnych oszczędności jednak niewystarczającą żeby „wystartować”. Dlatego dotacja z urzędu pracy była dla mnie możliwością pozyskania brakującego kapitału do realizacji inwestycji.

Droga od pomysłu na własną działalność i założenia firmy do osiągnięcia satysfakcjonujących efektów niekiedy jest długa. Jakie były początki prowadzenia własnej firmy?

Środki z urzędu pracy zgodnie z zawartą umową otrzymałem na bezlakierowe usuwanie wgnieceń w karoserii samochodowej i prowadzenie auto-komisu. Starając się o fundusze główne źródło dochodu z działalności upatrywałem w sprzedaży pojazdów. Stąd pierwotna nazwa firmy Patrycarro. Znałem osoby, które prowadziły komis samochodowy i odniosły sukces w tej branży. Też tak chciałem. Podpisałem umowę najmu lokalu w Sikorzu, zakupiłem auta, wyremontowałem je i... czekałem. I tak minęły pierwsze dwa miesiące mojej pracy – głównie na oczekiwaniu na klienta. W pewnym momencie na placu stało 10 samochodów... Po czasie zacząłem zastanawiać się, czy

wyбір miejsca prowadzenia działalności był odpowiedni, czy może inne czynniki miały wpływ? Wiedziałem już, że to „nie wypali”. Postanowiłem zatem skupić się na bezlakierowym usuwaniu wgnieceń.

Jaka jest aktualna oferta firmy?

Obecnie jest to bezlakierowe usuwanie wgnieceń w karoserii samochodowej, powstałej na skutek np. gradobii, lekkich stłuczek komunikacyjnych, ataków wandalizmu czy wielu innych uszkodzeń, a także usuwanie odprysków w szybach czółowych za pomocą usługi PDR.

Na czym polega ta metoda?

Na przywróceniu dawnej świetności danego elementu karoserii samochodu bez użycia lakieru. Metoda PDR czyli Paintless Dent Remove polega na masowaniu blachy za pomocą narzędzi specjalnie do tego celu wykonanych z odpowiednich gatunków stali. Są to pręty. Masuje się nimi blachę od wewnątrz w celu przywrócenia jej poprzedniego kształtu. Druga metoda jest bezinwazyjna i polega na wyciągnięciu wgniecenia przy pomocy specjalnie do tego skonstruowanych narzędzi oraz kleju o odpowiednich właściwościach fizycznych. Za pomocą tej metody jestem w stanie w znacznie krótszym czasie oraz tańszym kosztem niż w lakierniach samochodowych przywrócić poprzedni stan elementów karoserii, który uległ uszkodzeniu. Oczywiście należy o tym pamiętać, że nie wszystkie uszkodzenia da się



usunąć za pomocą tej metody. Warto zwrócić uwagę na fakt, że technologia ta swój początek ma w fabryce Mercedesa, gdy w czasie produkcji pracownicy zauważyli wgniecenia i inne niedoskonałości na karoserii, które należało jakoś usunąć. Metoda ta była przez wiele lat nieznaną ogółowi społeczeństwa i nie wychodziła poza mury zakładów produkujących auta. W połowie lat 90 tych w Niemczech powstały pierwsze firmy zajmujące się tą technologią.

Ile jest w Płocku firm usuwających wgniecenia za pomocą tej technologii?

W Płocku na chwilę obecną funkcjonują dwie firmy o podobnym zakresie czynności.

Boi się Pan konkurencji?

Konkurencja zawsze była, jest i będzie w każdej dziedzinie, szczególnie gdy wyznacznikiem pozyskania klienta będzie cena. Ja nie chcę nią „walczyć”. Dla mnie liczą się moje umiejętności, które przekładają się na jakość świadczonych przeze mnie usług, co natomiast wpływa na satysfakcję klienta.

Kto dziś korzysta z usług firmy, kto jest jej klientem?

Klientami są głównie komisje samochodowe, salony samochodowe ale także osoby prywatne.

Czy po dwóch latach prowadzenia działalności może Pan powiedzieć, że odniósł Pan sukces zawodowy?

Myślę, że tak. Dwa lata temu to ja dojeżdżałem do klientów, oferując im swoje usługi. Kolejnych pozyskiwałem na zasadzie rekomendacji. W okresie letnim nie było przeszkód do wykonywania pracy na zewnątrz, ale w zimę zmuszony byłem szukać placu z garażem. Do usuwania wgnieceń potrzebna jest odpowiednia temperatura. Dziś świadczę usługi stacjonarnie w miejscu prowadzenia firmy czyli w Płocku przy ul. Kostrogaj 19. Pamiętam bardzo dobrze sytuację, gdy klienci indywidualni powierzali mi swoje znacznie uszkodzone auto i wracali do domu np. komunikacją miejską. Dziś

mogą powrócić do domu autem zastępczym, które zakupiłem z myślą o nich na czas naprawy ich auta. Sukcesywnie też powiększam bazę sprzętu, na którym pracuję, coraz więcej rzeczy odnajduję i poznaję. Mam bardzo dobry kontakt z doświadczonym wrocławianinem, który służy mi radą.

Firma przez cały czas rozwija się. Jakie ma Pan marzenia?

W najbliższym czasie chciałbym wziąć udział w szkoleniu z doskonalenia techniki PDR i uzyskać dodatkowe uprawnienia. Moje wykształcenie czy zdobyte dotąd uprawnienia nie mają związku z aktualnie wykonywanym zawodem. Jednak takim moim największym marzeniem jest posiadanie własnego warsztatu, w którym ja będę cierpliwie usuwał wgniecenia, a klient – w specjalnie przygotowanym na taką okoliczność pomieszczeniu – zaczeka na efekt mojej pracy delektując się świeżo mieloną kawą. Docelowo chciałbym też zająć się praniem i czyszczeniem tapicerki samochodowej.

Czego nauczyła Pana ta praca?

Przed wszystkim cierpliwości. Proszę zobaczyć, jak wygląda samochód po gradobiciu – niekiedy trzysta takich samych uderzeń. Nie da się ich usunąć w kilka minut. Potrzeba do tego kilku godzin, niekiedy kilku dni. Taka praca może wydać się komuś monotonna czy wręcz nudna. A mnie satysfakcjonuje i uspokaja.

Co poradziłby Pan osobom, które tak jak kiedyś Pan, dziś mają obawy przed samozatrudnieniem?

By przede wszystkim przezwyciężyły strach, który ich paraliżuje przed zmianą, by zaczęły działać zmotywowani wiarą w sukces i powodzenie. I nawet jak za pierwszym razem im się nie powiedzie, niech powiedzą sobie: to zrobiłem źle, to zrobiłem dobrze, to poprawię, a to zostawię. Najważniejsze by nie odpuszczali. Dzięki takiemu podejściu w końcu sukces kiedyś nadejdzie...

Dziękuję za rozmowę.

Realne wsparcie dla płockich przedsiębiorców



EWA SALAMĄDRA

MUP w Płocku

W kwietniu bieżącego roku Miejski Urząd Pracy w Płocku planuje rozpocząć nabór wniosków mających na celu wsparcie utworzenia 20 stanowisk pracy dla osób bezrobotnych i przeznaczyć na ten cel kwotę ogółem w wysokości 400.000,00 zł. Ten rodzaj wsparcia udzielany jest przez urząd pracy w formie refundacji kosztów związanych z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Pracodawca jest zobowiązany do zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres 24 miesięcy oraz do utrzymania w tym czasie stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją. Planowana wysokość refundacji na jedno stanowisko pracy wynosi 20.000,00 zł.

Zwrotowi podlegają koszty poniesione przez pracodawcę, po podpisaniu umowy z urzędem pracy, na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii, stanowiących bezpośrednie wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy.

O refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może ubiegać się:

- ▶ podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
- ▶ niepubliczne przedszkole i niepubliczna szkoła, o których mowa w Ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
- ▶ osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zamieszkująca lub mająca siedzibę na terytorium RP, będąca posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym lub w Ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, zatrudniająca w okresie ostatnich sześciu miesięcy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy.

Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem pracownika w ramach programu składa wniosek w urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę firmy lub ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego.

O sposobie rozpatrzenia wniosku i podjętej decyzji wnioskodawca powiadamiany jest w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

Wniosek może być pozytywnie rozpatrzony jeżeli podmiot spełnia łącznie następujące warunki:

- ▶ w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację, z tym że do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej;
- ▶ nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych, opłacaniem innych danin publicznych oraz nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- ▶ nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541);
- ▶ nie zmniejszył wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników, w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- ▶ złożył oświadczenie, że nie zmniejszył wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiąże stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników, w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
- ▶ wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a MUP w Płocku dysponuje środkami na ten cel.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku z pracodawcą zawierana jest umowa o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Zawarcie umowy wymaga zabezpieczenia ewentualnego zwrotu przez podmiot refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy wraz z należnymi odsetkami ustawowymi jedną ze wskazanych form zabezpieczenia:

- ▶ poręczenie osób trzecich według prawa cywilnego,
- ▶ weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
- ▶ gwarancja bankowa,
- ▶ zastaw na prawach lub rzeczach,
- ▶ blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,
- ▶ akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

**Szczegółowych informacji na temat ww. programu udzielają pracownicy Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku:
Dział Instrumentów Rynku Pracy
telefon: 24 367-18-37, pokój: nr 211 (II piętro).**

Dodatek aktywizacyjny bez tajemnic



EWA BRZOSKO

MUP w Płocku

Artykuł stanowi zbiór odpowiedzi na pytania dotyczące dodatku aktywizacyjnego.



Czym jest dodatek aktywizacyjny?



Dodatek aktywizacyjny jest świadczeniem przysługującym osobie bezrobotnej z prawem do zasiłku dla bezrobotnych za samodzielne znalezienie pracy u polskiego pracodawcy, u którego osoba ta nie pracowała bezpośrednio przed zarejestrowaniem się w urzędzie pracy.

Z powyższej definicji wyłaniają się podstawowe warunki niezbędne do jego przyznania, tj.:

1. jesteś osobą bezrobotną pobierającą zasiłek dla bezrobotnych

Jest to jednoznaczne z tym, że jeżeli jesteś osobą bezrobotną bez prawa do zasiłku, ale również i osobą bezrobotną, która oczekuje na zasiłek 90 lub 180 dni w chwili ubiegania się o dodatek otrzymasz decyzję odmowną, ponieważ sedno tkwi w słowie **pobieranie**. W związku z powyższym osoba oczekująca na zasiłek z powodu rozwiązania stosunku pracy np. na mocy porozumienia stron otrzyma dodatek tylko wtedy, gdy podejmie pracę już po dniu nabycia prawa do tego zasiłku, oczywiście jeżeli spełni pozostałe warunki.

Warto w tym miejscu zwrócić uwagę na osobliwy przypadek. Osoba bezrobotna, założyła 01.04.2017 r., nabyłaby prawo do zasiłku dla bezrobotnych po upływie 90 dni od dnia rejestracji i dokładnie w tym samym dniu podejmuje pracę. Czy dodatek jej przysługuje? Niestety nie, ponieważ nie doszło do nabycia przez nią prawa do zasiłku dla bezrobotnych. Podjęcie pracy w tym samym dniu, w którym nastąpiłoby nabycie prawa do zasiłku skutkuje tym, że nie nabywasz tego prawa, a tym samym nie pobierasz zasiłku ani jednego dnia, czyli nie możesz starać się o dodatek.

2. podejmujesz pracę z własnej inicjatywy

Cóż to oznacza? Czy wydany Ci kontakt lub ogłoszenie, które znalazłeś na stronie internetowej MUP jest jeszcze samodzielnym znalezieniem pracy czy już nie?

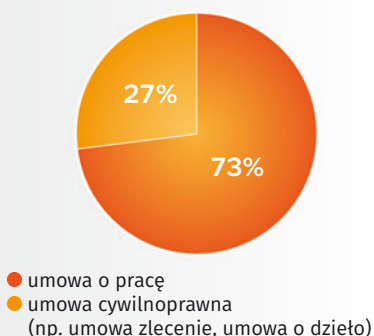
SAMODZIELNIE – oznacza bez skierowania urzędu pracy, które wydaje pracownik urzędu na piśmie, czyli w definicji skierowania nie mieści się wydanie przez tego samego urzędnika kontaktu, czy skorzystanie z oferty w gablocie. Podsumowując, każde znalezienie pracy jest podjęciem z własnej inicjatywy, wyłączając to, do którego otrzymasz pisemne skierowanie z urzędu.

3. podejmujesz pracę u „nowego” pracodawcy

„Nowego”, czyli nie wracasz do tego samego pracodawcy, u którego właśnie przestałeś pracować bezpośrednio przed dokonaniem rejestracji w urzędzie. Jeżeli uważnie czytasz, to już widzisz, że podjęcie pracy u kogoś, u kogo już kiedyś pracowałeś nie uniemożliwia Ci przyznanie prawa do dodatku - ważne jest tylko byś nie podjął pracy dwa razy z rzędu u tego samego pracodawcy.

Źródło: opracowanie własne

Podział dodatków aktywizacyjnych ze względu na rodzaj przedłożonej umowy 2016 r.



4. podejmujesz pracę w oparciu np. o umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną

Z katalogu możliwości pozwalających Ci ubiegać się o dodatek aktywizacyjny wyłączone jest podjęcie działalności gospodarczej.

5. podejmujesz pracę u polskiego pracodawcy

Dodatek nie będzie Ci przysługiwał, jeśli podejmiesz zatrudnienie lub inną pracę zarobkową za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego.

osoba bezrobotna
pobierająca zasiłek
dla bezrobotnych

▶
podejmuje pracę
z własnej inicjatywy

▶
u „nowego” pracodawcy
(lub u pracodawcy, u którego
już kiedyś pracowała, ale nie
bezpośrednio przed rejestracją)

▶ Im szybciej złożysz wniosek, tym szybciej otrzymasz dodatek aktywizacyjny.

Dodatek przysługuje od dnia złożenia wniosku – czyli ważna jest data złożenia wniosku, a nie dzień podjęcia pracy. Oczywiście data złożenia wniosku nie wpływa na długość pobierania dodatku, ale im szybciej dotrzesz do urzędu z umową i złożysz wniosek, tym szybciej go otrzymasz. Podanie o przyznanie dodatku aktywizacyjnego możesz pobrać na naszej stronie internetowej <http://mupblock.praca.gov.pl> lub w pok. 105 tel. (24) 367-18-61 i pok. 106 tel. (24) 367-18-59 (I piętro). Jeżeli przyjdiesz osobiście wyrejestrować się z tytułu podjęcia pracy do pok. 105 lub pok. 106 pracownik przeprowadzi z Tobą wywiad pod kątem spełnienia przez Ciebie warunków do przyznania dodatku i na miejscu wypełnisz wniosek. Aby otrzymać świadczenie należy złożyć **oryginał wniosku** wraz z umową w biurze podawczym (I piętro) lub przesać go pocztą na adres urzędu (wówczas decyduje data wpływu wniosku do urzędu, a nie data nadania na pocztę).

▶ Jaka jest wysokość dodatku?

Wysokość dodatku wynosi **do 50%** kwoty podstawowego zasiłku dla bezrobotnych (obecnie liczony jest od kwoty 831,10 zł brutto) – czyli poszczególne urzędy mogą dowolnie ustalać jego wysokość. W przypadku Miejskiego Urzędu Pracy wysokość dodatku wynosi dokładnie 50% ww. kwoty, tj. na dzień dzisiejszy **415,60 zł brutto/ 340,60 zł netto** za pełen miesiąc.

► **Pamiętaj** – dodatek aktywizacyjny jest świadczeniem opodatkowanym, czyli z tytułu jego pobierania **otrzymasz PIT-11!**

Wyплата dodatku aktywizacyjnego realizowana jest w okresach miesięcznych z dołu, w terminach ustalonych przez urząd, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który świadczenie jest wypłacane.

► **Im szybciej znajdziesz pracę, tym lepiej – czyli długość przysługiwania dodatku.**

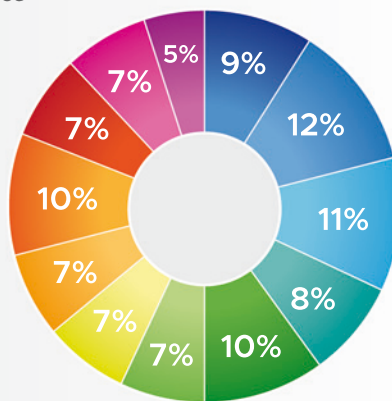
Długość przysługiwania dodatku nie jest jednakowa dla wszystkich i zależy od tego ile już wybrałeś dni z przysługującego Ci zasiłku dla bezrobotnych. Czyli im więcej zasiłku pozostało Ci jeszcze do wybrania, tym okres pobierania dodatku będzie dłuższy, ponieważ długość dodatku to połowa tego zasiłku, którego nie zdążyłeś wybrać z powodu znalezienia sobie pracy. **Uwaga!** Często zdarza się, że myślisz – skoro dodatek wylicza się z zasiłku, który mi pozostał, to oznacza, że ta reszta zasiłku mi przepadnie. Nic bardziej mylnego! Nie utracisz tego zasiłku, jest on tylko odnośnikiem do wyliczenia długości dodatku, a pobieranie dodatku nie skraca długości zasiłku. Zasiłek, którego nie zdążyłeś wybrać „czeka” na Ciebie, oczywiście pod warunkiem, że nie przepracujesz pełnego roku (wówczas na nowo ustala się do niego prawo) i zarejestrujesz się w ciągu 14 dni od utraty pracy – jest to tzw. „uzupełnienie zasiłku”.

W 2016 roku zostało przyznanych **461 dodatków aktywizacyjnych**, natomiast w bieżącym roku w okresie od stycznia do marca – przyznano **135 dodatków** (dla porównania w tym samym okresie w 2016 roku – 145 dodatków).

Ilość przyznanych odatków aktywizacyjnych
w 2016 r. z podziałem na miesiące

- styczeń
- luty
- marzec
- kwiecień
- maj
- czerwiec
- lipiec
- sierpień
- wrzesień
- październik
- listopad
- grudzień

2016



Źródło: opracowanie własne

► **Długość dodatku zależy również od długości Twojej umowy.**

Długość dodatku stanowi połowę długości niewybranego zasiłku, ale jednocześnie nie może być dłuższa niż okres wykonywania pracy. Zatem jeżeli długość przysługującego Ci dodatku jest dłuższa niż okres obowiązywania Twojej umowy, to będzie Ci on nadal wypłacany pod warunkiem, że dostarczysz dokument informujący o jej przedłużeniu. Cokolwiek zadzieje się z Twoją umową w trakcie przysługującego Ci prawa do dodatku, bez względu na to czy uległa ona skróceniu, przerwaniu czy przedłużeniu jesteś zobligowany powiadomić o tym urząd – w przeciwnym wypadku albo przysługujący Ci dodatek zostanie skrócony jeżeli nie dostarczyłeś kolejnej umowy albo zostanie przypisany Ci do zwrotu jeżeli nie zgłosiłeś jej zakończenia.

▶ **Jak wyliczyć długość przysługiwania dodatku aktywizacyjnego – przykład**

Osoba ma przyznany zasiłek od dnia 01.02.2017 r. na 180 dni. W dniu 15.03.2017 r. podejmuje zatrudnienie. Oznacza to, że wybrała zasiłek za okres od 01.02.2017 r. do dnia 14.03.2017 r., czyli za 42 dni. Pozostało jej więc do wybrania 138 dni (180 dni – 42 dni). Dodatek to połowa tego zasiłku, który pozostał do wybrania, czyli w tym przypadku to 69 dni (138 dni/ 2). Jeżeli ta osoba złożyła wniosek o przyznanie dodatku w dniu 20.03.2017 r., to od tego dnia zostanie jej przyznane prawo do dodatku na okres 69 dni, niezależnie od faktu, iż podjęła pracę w dniu 15.03.2017 r.

▶ **Urlop bezpłatny a wypłata dodatku aktywizacyjnego.**

Jeżeli w trakcie pobierania dodatku przebywasz na urlopie bezpłatnym musisz powiadomić o tym urząd, ponieważ za dni urlopu bezpłatnego dodatek nie przysługuje. Dodatek aktywizacyjny jest dodatkiem do otrzymywanego przez Ciebie wynagrodzenia za pracę. Oznacza to, że osobie musi przysługiwać wynagrodzenie w okresie, za który następuje wypłata dodatku aktywizacyjnego. W przypadku niezgłoszenia urlopu bezpłatnego nadpłacony dodatek aktywizacyjny zostanie przypisany Ci do zwrotu.

▶ **Czy pomiędzy kolejnymi umowami w okresie przysługującego mi prawa do dodatku aktywizacyjnego mogą wystąpić przerwy?**

Tak, ale z zastrzeżeniem, że jedynymi dopuszczalnymi przerwami pomiędzy umowami mogą być sobota, niedziela oraz święta – czyli okresy, w których nie mogłeś dokonać rejestracji w urzędzie. W pozostałych przypadkach umowy powinny następować dzień po dniu.

▶ **Czy mogę w trakcie pobierania dodatku zmienić pracodawcę?**

Tak. Oczywiście z zachowaniem powyższej zasady – czyli pomiędzy zatrudnieniem u pierwszego i drugiego pracodawcy nie może wystąpić przerwa. Na tę okoliczność zobligowany jesteś udokumentować powyższy fakt przedstawiając od pierwszego pracodawcy świadectwo pracy lub zaświadczenie o okresie trwania umowy oraz umowę od nowego pracodawcy. I co istotne – tym kolejnym pracodawcą może być już ten, u którego pracowałeś bezpośrednio przed rejestracją!

▶ **Umowy bez uregulowanego okresu trwania.**

Zdarzają się umowy, które nie mają wprost określonego czasu trwania, czyli np. umowy na zastępstwo czy na czas wykonywania pracy. Trudno jest w tym wypadku przewidzieć czy na dzień wypłaty dodatku aktywizacyjnego jesteś nadal zatrudniony czy już nie. W takich sytuacjach zostaniesz zobligowany przez urząd do dostarczenia co miesiąc zaświadczenia potwierdzającego, że nadal pracujesz.

▶ **Pamiętaj – dodatek aktywizacyjny jest świadczeniem obligatoryjnym. Cóż to oznacza?**

Dokładnie tyle, że urząd zawsze dysponuje środkami na jego wypłatę. Więc, jeżeli tylko spełniasz warunki do jego przyznania, niezależnie od tego czy już w tym roku z niego skorzystałeś czy nie – zapraszamy do złożenia wniosku.



Krajowa Administracja
Skarbowa
Urząd Skarbowy w Płocku

Jak założyć firmę?



KAROL ZYWER

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Płocku

ANNA WILCZYŃSKA

Zastępca Naczelnika Urzędu Skarbowego w Płocku

Założenie własnego biznesu to zazwyczaj bardzo duży i ważny krok w karierze zawodowej człowieka. Wiąże się to zarówno z wydatkami, jak i ryzykiem, czy działalność gospodarcza przetrwa i czy zapewni odpowiednie dochody. Jednak coraz więcej ludzi nie chce przed nikim się tłumaczyć i chce stać się własnym szefem i zakłada swoją firmę.

Każda czynność zarobkowa, która jest wykonywana w sposób ciągły i zorganizowany i spełnia definicję działalności gospodarczej musi zostać zarejestrowana.

Jak założyć własną firmę?

1. Wybór formy prawnej działalności gospodarczej.

Pierwszym krokiem przy zakładaniu własnej firmy będzie wybór formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej. Forma prawna firmy ma ogromny wpływ na koszty jej założenia, dalsze jej prowadzenie, czas oczekiwania na rejestrację, wysokość opodatkowania i składki ZUS, a także na to czy może wystąpić odpowiedzialność osobista za zobowiązania przedsiębiorstwa. Każda forma działalności gospodarczej ma swoje zalety i wady. Najprostszą formą jest jednoosobowa działalność gospodarcza.

2. Wybór formy opodatkowania firmy.

Wybór opodatkowania działalności gospodarczej jest uzależniony od rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, wielkości prognozowanych przychodów oraz chęci korzystania z ulg podatkowych czy też rozliczania dochodów łącznie z małżonkiem.

W przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej do wyboru są następujące formy opodatkowania:

- ▶ podatek dochodowy od osób fizycznych: zasady ogólne lub podatek liniowy,
- ▶ zryczałtowany podatek dochodowy od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne: ryczałt od przychodów ewidencjonowanych lub karta podatkowa.

- ▶ **Przy opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych** opodatkowaniu podlega dochód, czyli różnica pomiędzy osiągniętymi przychodami a kosztami uzyskania przychodów.

Opodatkowanie na zasadach ogólnych polega na opodatkowaniu dochodów według skali podatkowej 18 % w przypadku wysokości dochodów do kwoty 85.528 zł i 32% powyżej tej kwoty.

Podatek liniowy różni się od zasad ogólnych wysokością stawki podatku, która wynosi 19% i jest stała niezależnie od wysokości dochodu.

Przy wyborze opodatkowania w formie podatku dochodowego od osób fizycznych obowiąz-

kowe jest prowadzenie ewidencji księgowych: księgi przychodów i rozchodów lub ksiąg rachunkowych, w zależności od wysokości uzyskiwanych przychodów z działalności.

► **Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych** to forma, w której opodatkowaniu podlega tylko przychód, który nie podlega pomniejszeniu o poniesione koszty uzyskania przychodu. Stawki podatku: 3%, 5,5%, 8,5%, 17% i 20%. Podatnik ma obowiązek prowadzić uproszczoną ewidencję przychodów.

► **Karta podatkowa** charakteryzuje się tym, że wysokość stawek karty podatkowej ustalana jest indywidualnie i zależy m.in. od ilości mieszkańców, gdzie zarejestrowano działalność, rodzaju wykonywanych usług, wieku podatnika. Podatnik ma obowiązek prowadzić ewidencję sprzedaży.

Przed wyborem sposobu rozliczenia należy sprawdzić, która forma opodatkowania dla danego rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej jest prawidłowa.

► **Podatek od towarów i usług** jest podatkiem, który może wystąpić oprócz podatków dochodowych. Przedsiębiorcy rozpoczynający działalność gospodarczą mogą skorzystać ze zwolnienia z opodatkowania podatkiem od towarów i usług. Funkcjonują dwa rodzaje zwolnień: podmiotowe i przedmiotowe.

Zwolnienie podmiotowe (czyli takie, które dotyczy przedsiębiorcy) związane jest z wysokością osiąganego przychodu.

Zwolnienie przedmiotowe (czyli takie, które dotyczy rodzaju działalności) związane jest z rodzajem wykonywanych czynności bez względu na wysokość obrotów.

Podatnik rozpoczynający działalność powinien mieć na uwadze możliwość opodatkowania podatkiem od towarów i usług już od początku prowadzenia działalności gospodarczej, gdyż wykonywanie niektórych czynności wyklucza prawo do skorzystania ze zwolnienia bez względu na wysokość obrotów.



Foto: Prostooleh (freepik.com)



3. Wybór kodów PKD.

Przy zakładaniu własnej firmy należy określić jaki rodzaj działalności będzie wykonywany. Posłużą do tego kody PKD. Polska Klasyfikacja Działalności Gospodarczej (PKD) to zbiór rodzajów działalności społeczno-gospodarczej, które występują w gospodarce narodowej. PKD wprowadzono do stosowania w statystyce, ewidencji, dokumentacji, rachunkowości oraz urzędowych rejestrach i systemach informacyjnych administracji publicznej. Kody PKD służą także klasyfikacji podmiotów gospodarczych dla potrzeb rejestru jednostek gospodarki narodowej (REGON) zgodnie z rodzajem prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Do wyboru jest ok. 400 kodów PKD, które podzielone są na 21 sekcji i 99 działów. Przy wyborze kodów dla firmy należy zacząć od wyboru tzw. rodzaju działalności przeważającej w zakładanej firmie.

Od 1 grudnia 2014 roku we wniosku CEIDG-1 można podać nie więcej niż dziesięć pozycji zgodnie z rodzajem działalności wg PKD, w tym jeden przedmiot przeważającej działalności na poziomie podklasy.

4. Księgowość.

Księgowość w firmie wiąże się z prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji związanej z działalnością gospodarczą a rodzaj tej dokumentacji uzależniony jest od formy opodatkowania działalności. Dokumentacja prowadzona w działalności gospodarczej ma na celu rejestrowanie wszystkich przychodów, kosztów ponoszonych przez firmę, wynagrodzeń pracowników oraz rozliczeń podatków.

Księgowość może być prowadzona samodzielnie, zlecona do biura rachunkowego lub w przypadku większych firm rozwiązaniem może być zatrudnienie księgowego.

5. Rejestracja firmy.

Jednoosobowa działalność gospodarcza podlega rejestracji w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

Rejestracja firmy w CEIDG jest bezpłatna i aby uzyskać wpis do ewidencji działalności gospodarczej należy wypełnić formularz CEIDG-1 i złożyć we właściwym organie rejestrowym. Druk CEIDG należy złożyć przy zakładaniu nowej firmy, jak również w przypadku zmiany wpisu do ewidencji, zawieszenia, wznowienia czy zaprzestania działalności gospodarczej.

Formularz CEIDG-1 można złożyć:

- ▶ osobiście, w siedzibie urzędu miasta lub gminy,
- ▶ listem poleconym,
- ▶ elektronicznie, z użyciem bezpiecznego podpisu kwalifikowanego,
- ▶ elektronicznie, bez użycia bezpiecznego podpisu kwalifikowanego.

Złożony formularz CEIDG-1 dla osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą jest jednocześnie:

- ▶ wnioskiem o uzyskanie, zmianę albo skreślenie wpisu w rejestrze REGON,
- ▶ zgłoszeniem identyfikacyjnym albo aktualizacyjnym do Naczelnika Urzędu Skarbowego (NIP),
- ▶ oświadczeniem o wyborze formy opodatkowaniem podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- ▶ zgłoszeniem albo zmianą zgłoszenia płatnika do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- ▶ oświadczeniem o kontynuowaniu ubezpieczenia społecznego rolników.

Jeśli w momencie zakładania jednoosobowej działalności gospodarczej przyszły przedsiębiorca miał nadany numer NIP, nie ulega on zmianie. Jeśli w chwili rejestracji nie posiada numeru NIP zostanie on nadany po rejestracji. NIP jest niezbędny do celów podatkowych.

6. Konto bankowe i pieczętka.

Dla jednoosobowej działalności nie ma obowiązku zakładania nowego konta firmowego. Wystarczy posiadanie rachunku prywatnego za pomocą którego mogą być dokonywane transakcje związane z prowadzeniem firmy. Do pełnego funkcjonowania firmy potrzebne może być firmowe konto bankowe, a także pieczętka firmowa. Na koncie firmowym będą przebiegały różne transakcje od kupna i sprzedaży, poprzez rozliczenia podatkowe i opłaty składek ZUS.

W przypadku pieczętki firmowej nie istnieją żadne regulacje prawne dotyczące wymogu jej posiadania. Jednak pieczętka firmowa może okazać się bardzo przydatna i posłużyć do załatwiania różnych formalności, np. podpisywanie umów czy dokumentów.

Tabela 1. Liczba podmiotów gospodarczych zarejestrowanych na terenie miasta Płocka w latach 2005, 2010, 2016 na dzień 31 grudnia danego roku.

	Jednoosobowa działalność gospodarcza	Spółki cywilne	Spółki osobowe				Spółki kapitałowe	
			Spółki Jawne	Spółki Partnerskie	Spółki Komandytowe	Spółki Komandytowo-akcyjne	Spółki z o.o.	Spółki akcyjne
2005	4866	543	135	1	7	0	487	40
2010	7703	539	142	1	20	2	603	45
2016	8936	452	152	1	51	1	926	44

Opracował: Piotr Ruskowski, Kierownik Działu Identyfikacji i Weryfikacji Poprawności Rejestracji Podatników

1 Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2017 roku poz.201 ze zmianami).

2 Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz.1829 ze zmianami).

3 Ustawa z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz.U. z 2016 roku poz.476 ze zmianami).

4 Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2016 roku poz.2032 ze zmianami).

5 Ustawa z dnia 20 listopada 1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz.U. z 2016 r. poz.2180 ze zmianami).

6 Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 roku poz.710 ze zmianami).

Działalność gospodarcza a ubezpieczenia społeczne



ALEKSANDRA SŁUPSKA

Zakład Ubezpieczeń Społecznych o/Płock

Założenie działalności gospodarczej jeszcze nigdy nie było tak proste. Co należy zrobić?

- ▶ Należy złożyć wniosek CEIDG-1 w swojej gminie tj. Urzędzie Miasta/Urzędzie Gminy. Cała rejestracja firmy odbywa się w „jednym okienku”. CEIDG to Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej.
- ▶ Złożenie wniosku CEIDG-1 to jednocześnie zgłoszenie firmy w gminie, Urzędzie Skarbowym, Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i Głównym Urzędzie Statystycznym.
- ▶ Należy pamiętać, że poprzez złożenie wniosku CEIDG-1 następuje rejestracja płatnika składek w ZUS. Dodatkowo w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności należy zgłosić się do ZUS jako osoba ubezpieczona.

Jako osoba prowadząca pozarolniczą działalność gospodarczą podlegasz obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym i obowiązkowemu ubezpieczeniu zdrowotnego. Możesz zgłosić się do dobrowolnego ubezpieczenia chorobowego. Twoje ubezpieczenia wyglądają następująco:

OBOWIĄZKOWE UBEZPIECZENIA PRZEDSIĘBIORCY:

- ▶ ubezpieczenia społeczne:
 - ▶ emerytalne,
 - ▶ rentowe,
 - ▶ wypadkowe.
- ▶ ubezpieczenie zdrowotne.

DOBROWOLNE UBEZPIECZENIE PRZEDSIĘBIORCY:

- ▶ ubezpieczenie chorobowe.

Na każde z tych ubezpieczeń co miesiąc należy odprowadzać określoną wysokość składek:

- ▶ ubezpieczenie emerytalne – 19,52%
- ▶ ubezpieczenie rentowe – 8%
- ▶ ubezpieczenie chorobowe – 2,45%
- ▶ ubezpieczenie wypadkowe – 1,8%
- ▶ ubezpieczenie zdrowotne – 9%.

Procent składki obliczamy od podstawy wymiaru składek. Podstawa wymiaru składek dla osób prowadzących działalność jest taka sama dla wszystkich przedsiębiorców.

Podstawa wymiaru składek dla osoby prowadzącej pozarolniczą działalność gospodarczą wynosi:

- ▶ **60%** prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego,
- ▶ **30%** wynagrodzenia minimalnego przez pierwsze dwa lata prowadzenia firmy.

Składki od preferencyjnej podstawy (30% minimalnego wynagrodzenia) mogą opłacać przedsiębiorcy, którzy:

- ▶ po raz pierwszy otworzyli działalność gospodarczą,
- ▶ w ostatnich pięciu latach nie prowadzili innej działalności,
- ▶ nie świadczą pracy w ramach wykonywanej działalności na rzecz swojego byłego pracodawcy.

W 2017 roku podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne wynoszą:

- ▶ w przypadku 60% prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego – 2 557,80 zł
- ▶ w przypadku 30% wynagrodzenia minimalnego – 600 zł.

Podstawa wymiaru składki na ubezpieczenie zdrowotne w 2017 roku wynosi **3 303,13 zł**.

W pierwszych dwóch latach działalności, jako osoba prowadząca pozarolniczą działalność gospodarczą podlegasz do ubezpieczeń z kodem tytułu ubezpieczenia **0570 00** i możesz skorzystać z preferencyjnych składek. W pozostałym okresie rozliczasz się z kodem **0510 00**. Piąty i szósty znak kodu może być inny: 5 dotyczy prawa do emerytury (1) lub renty (2), 6 odpowiada stopniowi niepełnosprawności (od 0 do 4).

Jeśli odprowadzasz składki od podstawy wymiaru składek równej lub wyższej od minimalnego wynagrodzenia za pracę dodatkowo odprowadzasz składki na Fundusz Pracy (2,45%) i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (0,10%).

Jako osoba prowadząca pozarolniczą działalność gospodarczą masz obowiązek raz w miesiącu rozliczyć składki oraz złożyć dokumenty rozliczeniowe. Jeśli prowadzisz jednoosobową działalność gospodarczą składasz tylko deklarację ZUS DRA. Jeśli zatrudniasz pracowników składasz komplet dokumentów rozliczeniowych:

ZUS DRA – zbiorcza deklaracja rozliczeniowa,

ZUS RCA – miesięczny raport rozliczeniowy za osoby zgłoszone do ubezpieczeń społecznych,

ZUS RZA – miesięczny raport rozliczeniowy za osoby zgłoszone tylko do ubezpieczenia zdrowotnego,

ZUS RSA – miesięczny raport rozliczeniowy, w którym wykazujemy wypłacone świadczenia i przerwy w opłacie składek.

Dokumenty rozliczeniowe należy złożyć w określonym terminie, to samo dotyczy płatności składek. Terminy obowiązujące osobę prowadzącą działalność gospodarczą to:

- ▶ **do 10-go** dnia każdego miesiąca, jeśli przedsiębiorca rozlicza składki tylko za siebie,
- ▶ **do 15-go** dnia każdego miesiąca, jeśli przedsiębiorca zatrudnia pracowników.

Dokumenty rozliczeniowe możesz złożyć:

- ▶ na Salach Obsługi Klientów,
- ▶ za pomocą Programu Płatnik, niezbędny jest podpis kwalifikowany, który jest płatny,
- ▶ za pomocą ePłatnika, który jest bezpłatny i dostępny na indywidualnym koncie na PUE.

Minimalne składki ZUS dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą²

(preferencyjne składki ZUS dla osób prowadzących działalność gospodarczą nie dłużej, niż od 25 sierpnia 2005)

	Zdrowotne	Emerytalne	Rentowe	Chorobowe	Wypadkowe	Fundusz Pracy
Składka ZUS dla rozpoczynających działalność gospodarczą za miesiące styczeń – grudzień 2017	297,28 (do odliczenia 255,99)	117,12	48,00	14,70	10,80 ¹	-
		Razem społeczne z chorobowym = 190,62 Razem społeczne bez chorobowego = 175,92				
Łącznie miesięczne składki ZUS dla rozpoczynających działalność gospodarczą styczeń – grudzień 2017	487,90					
Podstawa wymiaru składek preferencyjnych styczeń – grudzień 2017	3303,13	600,00				

Minimalne składki ZUS dla osób prowadzących działalność gospodarczą

	Zdrowotne	Emerytalne	Rentowe	Chorobowe	Wypadkowe	Fundusz Pracy
Składka ZUS dla rozpoczynających działalność gospodarczą za miesiące styczeń – grudzień 2017	297,28 (do odliczenia 255,99)	499,28	204,62	62,67	46,04 ¹	62,67
		Razem społeczne z chorobowym = 812,61 Razem społeczne bez chorobowego = 749,94				
Łącznie miesięczne składki ZUS dla rozpoczynających działalność gospodarczą styczeń – grudzień 2017	1172,56					
Podstawa wymiaru składek preferencyjnych styczeń – grudzień 2017	3303,13	2557,80				

¹ Składka na ubezpieczenie wypadkowe dla osób samodzielnie prowadzących działalność gospodarczą (zgłaszających nie więcej niż 9 osób ubezpieczonych) wynosi 50% najwyższej stopy procentowej, czyli od 1.01.2003 – 31.03.2006 – 1,93%, 01.04.2006 – 31.03.2009 – 1,80%, 01.04.2009 – 31.03.2012 – 1,67%, 01.04.2012 – 31.03.2015 – 1,93% a od 01.04.2015 – 1,80% podstawy wymiaru.

² W rozumieniu Ustawy Nowymi Przedsiębiorcami są osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą które:

- rozpoczęły wykonywanie działalności gospodarczej nie wcześniej niż 25 sierpnia 2005 r.,
- nie prowadzą lub w okresie ostatnich 60 miesięcy kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej nie prowadziły pozarolniczej działalności,
- nie wykonują działalności gospodarczej na rzecz byłego pracodawcy, na rzecz którego przed dniem rozpoczęcia działalności gospodarczej w bieżącym lub poprzednim roku kalendarzowym wykonywały w ramach stosunku pracy lub spółdzielczego stosunku pracy czynności wchodzące w zakres wykonywanej działalności gospodarczej,
- maksymalny okres wykorzystania ulgi to 24 miesiące kalendarzowe, liczone od dnia rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej.

Sytuacja na lokalnym rynku pracy – – wielkość i struktura bezrobocia rejestrowanego w m. Płock¹

Marzec 2017 r.

 **NINA OBRĘBSKA** MUP w Płocku

Marzec charakteryzuje się, jak co roku, niższą liczbą zarejestrowanych bezrobotnych po wzroście tej populacji w miesiącach zimowych. Nie inaczej jest obecnie, kiedy to sytuację na płockim rynku pracy charakteryzuje:

- ▶ **liczba bezrobotnych zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku na poziomie 5.389 osób**, tj. o 1.185 osób mniej niż przed rokiem (marzec 2016 r. – 6.574 os.) i o 296 osób mniej niż w ubiegłym miesiącu (luty 2017 r. – 5.685 os.),
- ▶ **liczba bezrobotnych kobiet zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku na poziomie 3.135 osób**, tj. o 557 kobiet mniej niż przed rokiem (marzec 2016 r. – 3.692 os.) i o 120 kobiet mniej niż w ubiegłym miesiącu (luty 2017 r. – 3.255 os.),
- ▶ przewaga w ogóle bezrobotnych, bezrobotnych w grupach: bez prawa do zasiłku (90%)², poprzednio pracujących (89,8%)³, długotrwale bezrobotnych (59,6%), kobiet (58,2%)⁴,
- ▶ wzrost liczby wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w miesiącu w stosunku do danych za marzec 2016 r. (o 76 ofert) oraz w stosunku do danych za luty 2017 r. (o 261 ofert). **Ogółem liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w miesiącu wyniosła 605 ofert.**

Tabela 1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej w okresie styczeń – marzec 2017 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE		Zgłoszone w okresie sprawozdawczym (narastająco od początku 2017 r.)					W końcu marca 2017 r.		
		razem	z rubr. 1 dotyczące pracy			razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni		
			subsydiowanej	z sektora publicznego	sezonowej				
0		1	2	3	4	5	6		
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w.02+w.03)*		01	1309	476	206	39	359	6	
z ogółem	zatrudnienie lub inna praca zarobkowa	02	908	75	18	39	312	6	
	miejsca aktywizacji zawodowej	03	401	401	188	X	47	0	
	w tym	staże	04	255	255	42	X	44	0
		przygotowanie zawodowe dorosłych	05	0	0	0	X	0	0
		prace społecznie użyteczne	06	146	146	146	X	3	0
	dla niepełnosprawnych	07	45	7	0	0	6	0	
	dla osób w okresie do 12 mie- sięcy od dnia ukończenia nauki	08	0	0	0	0	0	0	

* Wiersz 01 Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (staży, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych).

1 Informacja opracowana na podstawie Sprawozdania o rynku pracy MRPIPS-01 za dany miesiąc.

2 Bezrobotni z prawem do zasiłku – 10,0%.

3 Dotychczas niepracujący – 10,2%.

4 Mężczyźni – 41,8%.

Chcesz założyć własną firmę? Weź udział w projekcie.

 **LIDIA AUGUSTYN, EWA BULASIŃSKA**

MUP w Płocku

Miejski Urząd Pracy w Płocku rozpoczął realizację kolejnego projektu pozakonkursowego pn. „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i powyżej pozostających bez pracy w Mieście Płocku (II)” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020, Oś priorytetowa VIII Rozwój rynku pracy, Działanie 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez PUP – projekty pozakonkursowe.

Okres realizacji projektu: 01.01.2017 r. – 31.12.2018 r.

Całkowita wartość projektu w 2017 r.

to **1 328 889,89 zł**, w tym: **Europejski Fundusz Społeczny (EFS)** w wysokości **1 063 111,92 zł** oraz **wkład krajowy (FP)** w wysokości **265 777,97 zł**.

Zgodnie z założeniami, uczestnikami projektu w 2017 r. będzie 139 osób w wieku 30 lat i powyżej zarejestrowanych w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku, jako bezrobotne dla których ustalono I lub II profil pomocy (w przypadku profilu I tylko w uzasadnionych przypadkach) oraz należących minimum do jednej z grup defaworyzowanych, tj.:

- ▶ osób w wieku 50 lat i więcej,
- ▶ osób z niepełnosprawnościami,
- ▶ osób długotrwale bezrobotnych.

Jedną z form wsparcia skierowaną do **20 osób bezrobotnych w 2017r. jest przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej (wysokość środków dla 1 uczestnika projektu nie może przekroczyć 20 000,00 zł).**

Wsparcie finansowe uzyskane dzięki uczestnictwu w ww. projekcie wpłynie na poprawę sytuacji ekonomicznej tych osób i ich rodzin.

Nowopowstałe firmy przyczynią się do rozwoju mikropodsiębiorstw na lokalnym rynku pracy i tym samym będą mogły wzmocnić branżę, które w przyszłości wygenerują nowe miejsca pracy.

Dotychczasowa efektywność zatrudnieniowa po programie przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, realizowanym w latach 2015-2016 w ramach projektu pozakonkursowego RPO WM 2014-2020, wyniosła 100%. Po zakończeniu wymaganego 12-miesięcznego okresu prowadzenia firmy, większość nadal funkcjonuje na rynku pracy.

Doświadczenie urzędu w realizacji ww. programu potwierdza jego skuteczność w reaktywacji zawodowej osób pozostających w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.

Szczegółowe informacje dotyczące programu można uzyskać w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku, ul. 3 Maja 16: II piętro pok. 211, tel. (24) 367-18-37.

ZAPRASZAMY OSOBY ZAINTERESOWANE DO UDZIAŁU W PROJEKCIE!



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Start+ Punkt Wsparcia Przedsiębiorczości i Samozatrudnienia

Od początku marca 2017 roku w Staromiejskim Centrum Biznesu PRZETWORNIA w budynku przy ul. Synagogałnej 4 lok. 2 swoją działalność prowadzi „START+” Punkt Wsparcia Przedsiębiorczości i Samozatrudnienia, koordynowany przez Centrum Aktywizacji Zawodowej Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku. Jest to 6-miesięczny pilotażowy program wsparcia osób pragnących utworzyć lub rozwijać własną działalność gospodarczą.

Ideą jaka przyświecała stworzeniu punktu informacyjno-konsultacyjnego poza siedzibą MUP było świadczenie usług zgodnie z potrzebami klientów. Zarówno przedsiębiorcy jak i osoby dopiero rozpoczynające własną działalność gospodarczą będą mogli uzyskać informacje o programach i działaniach MUP bez konieczności przybycia do urzędu, w miejscu prowadzenia swej działalności lub przy okazji konferencji, szkoleń i warsztatów.

Pracownicy Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku, w kwietniu i maju br. będą dyżurować w PRZETWORNIE w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 11.00-13.00.

Wszystkich zainteresowanych serdecznie zapraszamy.



Współpraca MUP z płockim ZDZ



Foto: ZDZ w Płocku

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Płocku jest jedną z wiodących i od lat współpracującą z Miejskim Urzędem Pracy w Płocku instytucją szkoleniową w zakresie organizacji szkoleń dla osób bezrobotnych.

ZDZ w Płocku w ramach szkoleń grupowych i indywidualnych najczęściej realizował kursy w zakresie: operatora koparko-ładowarki, sprzedawcy, małej przedsiębiorczości, kierownika wózków jezdniowych, spawania metodą TIG, MAG. Osoby bezrobotne podczas szkoleń nabywają umiejętności i uprawnienia zawodowe, które zwiększają ich szanse na podjęcie zatrudnienia.

Ponadto we współpracy z Miejskim Urzędem Pracy w Płocku realizowane były projekty unijne: „Aktywny niepełnosprawny na płockim rynku pracy”, „Zielony potencjał subregionu płockiego szansą rozwoju rynku pracy”, „Akademia Aktywizacji Zawodowej”, których głównym celem była aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych m.in. poprzez: szkolenia, staże u pracodawców oraz doradztwo zawodowe.



Foto: ZDZ w Płocku



INFORMACJE:

**Zakład Doskonalenia
Zawodowego w Płocku**
09-402 Płock, ul. Ułańska 1
(osiedle Wyszogrodzka),
tel. 24 264 22 77
www.zdz-plock.com.pl

JAKO STAŻYSTA MAM OBOWIĄZEK:

- przestrzegania ustalonego rozkładu czasu pracy, sumiennego i starannego wykonywania zadań i stosowania się do poleceń organizatora stażu i opiekuna o ile nie są one sprzeczne z prawem.
- przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących u organizatora stażu (tj. regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, przepisów BHP i ppoż).
- pisemnego poinformowania urzędu pracy o wszelkich przeszkodach w odbywaniu stażu, a w szczególności realizowania stażu niezgodnie z harmonogramem.
- sporządzenia sprawozdania z przebiegu stażu, zawierającego informacje o wykonywanych zadaniach, uzyskanych kwalifikacjach i umiejętnościach zawodowych.
- zawiadamiania urzędu pracy o niezdolności do pracy wskutek choroby lub opieki nad chorym członkiem rodziny w terminie 2 dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego i jego przedłożenia w urzędzie pracy w terminie 7 dni oraz niezwłocznego i skutecznego poinformowania o tym fakcie organizatora stażu.
- przedłożenia w urzędzie pracy po zakończonym stażu sprawozdania wraz z opinią w ciągu 7 dni od dnia otrzymania opinii od organizatora stażu.
- przyjęcia po zakończeniu stażu przedstawionej przez organizatora stażu oferty pracy spełniającej definicję odpowiedniej pracy oraz dostarczenia kopii umowy do urzędu pracy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia (w przypadku podjęcia pracy u innego pracodawcy po zakończeniu stażu dostarczenia kopii umowy do urzędu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia).

JAKO STAŻYSTA MAM PRAWO DO:

- zapoznania się z programem stażu, obowiązkami, uprawnieniami i regulaminem obowiązującym u organizatora stażu.
- pracy w bezpiecznych i higienicznych warunkach przy pomocy opiekuna, który przez cały okres trwania stażu będzie udzielał mi wskazówek i pomocy w realizacji powierzonych mi zadań.
- równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału II a w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- profilaktycznej ochrony zdrowia, przydziału odzieży, obuwia, środków ochrony indywidualnej, niezbędnych środków higieny osobistej, bezpłatnych posiłków i napojów – w zakresie przewidzianym dla pracowników.
- nieprzekraczającego 8 godzinnego dnia pracy, 40 godzinnego tygodnia pracy (co oznacza pracę przez 5 dni w tygodniu) chyba, że jestem osobą niepełnosprawną w stopniu znacznym i umiarkowanym – do 7 godzinnego dnia pracy i 35 godzinnego tygodnia pracy.
- odmowy odbywania stażu w niedzielę, święta, w porze nocnej, w systemie zmianowym, w godzinach nadliczbowych, chyba, że urząd pracy wyraził zgodę na odbywanie stażu w niedzielę, święta, w porze nocnej lub w systemie zmianowym zawierając umowę z organizatorem stażu.
- stypendium w wysokości 120 % kwoty zasiłku, tj. 997,40 zł brutto, po uprzednim dostarczeniu przez organizatora stażu do 5 dnia każdego miesiąca listy obecności za miesiąc poprzedni.
- dwóch płatnych dni wolnych (na mój pisemny wniosek dołączony do listy obecności) po 30 dniach kalendarzowych odbywania stażu (wyjątek stanowi ostatni miesiąc, w którym organizator stażu jest zobowiązany udzielić mi dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu) nie przysługuje mi prawo do urlopu bezpłatnego ani okolicznościowego.
- wypłaty stypendium za dzień nieobecności spowodowany oddaniem krwi (zaświadczenie ze stacji krwiodawstwa zobowiązany jestem dołączyć do listy obecności).
- wypłaty stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy zwolnieniem lekarskim na druku ZUS ZLA.
- wypłaty stypendium za czas wyjścia w godzinach służbowych w celu stawiennictwa przed sądem lub innym organem administracji publicznej (wezwanie zobowiązany jestem dołączyć do listy obecności).
- zachowania prawa do wypłaty stypendium za dodatkowe dni wolne ustanowione przez organizatora stażu wynikające z przyjętego rozkładu czasu pracy pod warunkiem dołączenia do listy obecności zarządzenia lub oficjalnego pisma firmy.
- złożenia wniosku o przerwanie stażu w przypadku nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymania warunków jego odbywania.
- otrzymania po zakończeniu stażu zaświadczenia o odbytym stażu wraz ze sprawozdaniem, opinią organizatora o realizowanych zadaniach i pozyskanych umiejętnościach oraz harmonogramem.

PROCES ORGANIZACJI I REALIZACJI STAŻU

ŚCIEŻKA ORGANIZATORA STAŻU (PRACODAWCY)

informacja o naborze wniosków w sprawie zorganizowania stażu zamieszczona na stronie internetowej MUP w Płocku

pobranie formularza wniosku:
1) www.mupplock.praca.gov.pl
2) osobiście MUP pok.209

złożenie wniosku w sekretariacie MUP pok. 102 po wcześniejszej weryfikacji przez pracowników w pok. 209

rozpatrzenie kompletnego wniosku w terminie 30 dni od dnia złożenia

rozpatrzenie wniosku

pozytywne **negatywne**
dobór kandydatów, koniec procesu
skierowanie
zaakceptowanego
kandydata na
badania lekarskie

zawarcie umowy
o zorganizowanie stażu

realizacja umowy zgodnie
z harmonogramem

comiesięczne dostarczanie
list obecności stażysty
do 5 dnia każdego miesiąca
do pok. 105 lub pok. 106

zakończenie umowy:

- ▶ wystawienie opinii o stażyście,
- ▶ potwierdzenie sprawozdania z przebiegu stażu,
- ▶ zatrudnienie stażysty zgodnie
- ▶ warunkami umowy stażowej (pok.209)

ŚCIEŻKA OSOBY BEZROBOTNEJ

zgłoszenie do pośrednika pracy,
weryfikacja i wydanie skierowania

kontakt z pracodawcą,
rozmowa kwalifikacyjna

zwrot skierowania do MUP
z decyzją pracodawcy

decyzja pracodawcy

pozytywna **negatywna**
wykonania badań koniec procesu
lekarskich lub kolejny nabór

spotkanie informacyjne
i podpisanie dokumentów
dotyczących stażu

realizacja programu zgodnie
z harmonogramem stażu

comiesięczne otrzymywanie
stypendium stażowego
na podstawie listy obecności

**zakończenie stażu
i rozliczenie dokumentów:**

- ▶ sprawozdanie z przebiegu stażu,
 - ▶ opinia pracodawcy,
- ▶ inne dokumenty wskazane przez MUP,
- ▶ dokument potwierdzający zatrudnienie

otrzymanie zaświadczenia
o odbytych stażu oraz
deklaracji rozliczeniowej
PIT 11*

*nie dotyczy staży współfinansowanych z UE w ramach EFS.