

Miejski Urząd Pracy
w Płocku

Miejski Urząd Pracy w Płocku

Centrum Aktywizacji Zawodowej

09-400 Płock, ul. 3 Maja 16

Tel. (24) 367-18-30, Fax. (24) 367-18-31

e-mail: sekretariat@mup.plock.eu



CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ

ZASADY FINANSOWANIA OPŁATY ZA POSTĘPOWANIE NOSTRYFIKACYJNE LUB POSTĘPOWANIE W SPRAWIE POTWIERDZENIA UKOŃCZENIA STUDIÓW NA OKREŚLONYM POZIOMIE

1. Starosta może sfinansować opłatę pobieraną za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie na wniosek zarejestrowanego w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku:

- a) bezrobotnego,
- b) poszukującego pracy.

2. Osoba uprawniona nie może:

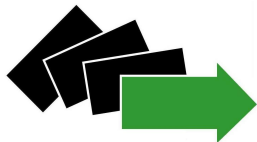
- a) figurować na liście osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.);
- b) być powiązana z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).

3. Osoba bezrobotna lub poszukująca pracy przedkłada w tutejszym Urzędzie wniosek o sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie. Do wniosku należy załączyć informację z uczelni prowadzącej postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, zawierającą nazwę i adres uczelni prowadzącej postępowanie, wysokość opłaty oraz numer konta bankowego uczelni.

4. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest jego kompletność. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych lub jest nieczytelny, pozostaje bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawca zostaje powiadomiony w formie pisemnej.

5. O przyznaniu lub odmowie przyznania dofinansowania Dyrektor Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nie przekraczającym 30 dni od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

6. Finansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie nie jest obligatoryjne – uzależnione jest



Miejski Urząd Pracy
w Płocku

Miejski Urząd Pracy w Płocku

Centrum Aktywizacji Zawodowej

09-400 Płock, ul. 3 Maja 16

Tel. (24) 367-18-30, Fax. (24) 367-18-31

e-mail: sekretariat@mup.plock.eu



od środków finansowych będących w dyspozycji urzędu – nie podlega procedurze odwoławczej w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

7. W sprawach nieuregulowanych umową o finansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

8. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania w/w umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby MUP w Płocku.

9. Sfinansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie następuje po zawarciu umowy z bezrobotnym lub poszukującym pracy, w formie bezpośredniej wpłaty dokonanej przez Miejski Urząd Pracy w Płocku na konto uczelni prowadzącej postępowanie.

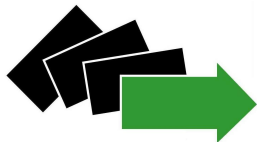
10. Organizator realizujący postępowanie nie może:

- a) figurować na liście osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.);
- b) być powiązany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).

11. Bezrobotny lub poszukujący pracy zwraca opłatę dokonaną przez Miejski Urząd Pracy w Płocku na rachunek bankowy uczelni w przypadku:

- a) przerwania postępowania z winy bezrobotnego lub poszukującego pracy;
- b) niepowiadomienia Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku o wyniku postępowania i niedostarczenia do Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku zaświadczenia, o którym mowa w art. 327 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.742 z późn. zm.)

12. Finansowanie opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, o których mowa w niniejszych zasadach uzależnione jest od możliwości Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku, tj. od wysokości limitu środków Funduszu Pracy jakimi dysponuje MUP w Płocku.



Miejski Urząd Pracy
w Płocku

Miejski Urząd Pracy w Płocku

Centrum Aktywizacji Zawodowej

09-400 Płock, ul. 3 Maja 16

Tel. (24) 367-18-30, Fax. (24) 367-18-31

e-mail: sekretariat@mup.plock.eu



13. Miejski Urząd Pracy w Płocku zastrzega sobie prawo do odmowy sfinansowania opłaty za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w przypadku wyczerpania limitu środków Funduszu Pracy.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor MUP w Płocku działający z upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych Zasadach.

Zasady wchodzi w życie z dniem 01.02.2024r.

Płock, dnia 01.02.2024r.

.....
/Podpis Dyrektora MUP w Płocku/