



Zasady przyznawania pracodawcy środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) w Miejskim Urzędzie Pracy w Płocku w roku 2024

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn.zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 117);
3. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023.);
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9);
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190/45);
6. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 702);
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn.zm.);
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810);
9. Rozporządzenie z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (tekst jednolity Dz.U. z 2018r., poz. 350);
10. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity Dz.U. z



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



2023r., poz. 221 z późn. zm.);

11. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) .

Ilekoć w niniejszych Zasadach jest mowa o:

Działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

KFS - należy przez to rozumieć Krajowy Fundusz Szkoleniowy.

Urzędzie lub MUP - należy przez to rozumieć Miejski Urząd Pracy w Płocku.

Dyrektorze Urzędu - należy przez to rozumieć Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku.

Pracodawcy - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika, o którym mowa w art. 2 ust 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Pracowniku - należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Mikroprzedsiębiorstwie - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro, (art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców).

Przeciętnym wynagrodzeniu - należy przez to rozumieć obowiązujące w dniu podpisania umowy o finansowanie działań w ramach KFS, przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



(tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 1251 z późn. zm.)

Pomocy de minimis - jest to pomoc w rozumieniu rozporządzeń Komisji (UE), o których mowa w podstawie prawnej pkt 3, 4 oraz 5 niniejszych Zasad.

I. Informacje ogólne:

1. Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) to wydzielona część środków Funduszu Pracy określona w planie Funduszu Pracy na dany rok budżetowy, przeznaczona na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. Celem utworzenia KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki. Zwiększenie inwestycji w potencjał kadrowy powinno poprawić zarówno pozycję firm, jak i samych pracowników na konkurencyjnym rynku pracy.

2. Dysponentem KFS jest minister właściwy do spraw pracy. Minister ustala ogólnokrajowe priorytety wydatkowania KFS i limity środków na działania powiatowego urzędu pracy finansowane z tego funduszu.

3. ŚRODKI KFS W RAMACH LIMITU PODSTAWOWEGO:

W pierwszej kolejności wsparcie będzie przyznawane pracodawcom, którzy spełniają wymagania przynajmniej jednego z priorytetów wydatkowania środków KFS ustalonych przez Ministra właściwego do spraw pracy w porozumieniu z Radą Rynku Pracy w roku 2024, przeznaczonych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców:

Priorytet 1) - Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy,

Priorytet 2) - Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych,

Priorytet 3) - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych,

Priorytet 4) – Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych,

Priorytet 5) - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



motoryzacyjnej,

Priorytet 6) – Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia,

Priorytet 7) – Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców,

Priorytet 8) – Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.

Uwaga!!

W Priorytecie 1 przez „nowe procesy, technologie czy narzędzia pracy” należy rozumieć procesy, technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla wnioskodawcy a nie dla całego rynku. Przykładowo, maszyna istniejąca na rynku, ale niewykorzystywana do tej pory w firmie wnioskodawcy, jest w jego przypadku „nową technologią czy narzędziem pracy”. Pod pojęciem procesów należy rozumieć serię powiązanych ze sobą działań lub zadań, które rozwiązują problem lub prowadzą do osiągnięcia określonego efektu. Przykładowymi kategoriami procesów biznesowych są: proces zarządczy (który kieruje działaniem systemu, np. zarządzanie przedsiębiorstwem lub zarządzanie strategiczne), proces operacyjny (który dotyczy istoty biznesu i źródła wartości dodanej, np. zaopatrzenie, produkcja, marketing, sprzedaż), proces pomocniczy (który wspiera procesy główne, np. księgowość, rekrutacja, wsparcie techniczne).

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania tego priorytetu powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami. Na potwierdzenie tego faktu wnioskodawca powinien przedłożyć jakikolwiek wiarygodny dokument, np. kopię dokumentów zakupu, decyzję dyrektora/ zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp., oraz złożyć logiczne i wiarygodne uzasadnienie.

Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub wdrażała nowe procesy.

MUP zawody deficytowe będzie identyfikował na podstawie Barometru zawodów 2024 dla miasta Płocka publikowanego na stronie www.barometrzwodow.pl.
(dotyczy Priorytetu 2).

Są to:

- kierowcy autobusów,
- kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych,
- lekarze,
- nauczyciele praktycznej nauki zawodu,
- nauczyciele przedmiotów zawodowych,
- pielęgniarki i położne,
- pracownicy służb mundurowych,
- ratownicy medyczni,
- samodzielni księgowi,
- spawacze.

Przyjęty zapis Priorytetu 3 pozwala na sfinansowanie niezbędnych form kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. Priorytet adresowany jest do osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem - nie jest istotne czy był to urlop macierzyński, wychowawczy czy zwolnienie na opiekę nad dzieckiem, nie ma również znaczenia długość przerwy w pracy jak również to czy jest to powrót do pracodawcy sprzed przerwy czy zatrudnienie u nowego pracodawcy. Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do priorytetu bez szczegółowych informacji mogących zostać uznane za dane wrażliwe np. powody pozostawania bez pracy. Priorytet adresowany jest także do osób, które mają na utrzymaniu rodziny 3+ bądź są członkami takich rodzin. Z dofinansowania w



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



ramach priorytetu mogą skorzystać członkowie rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania (dotyczy to zarówno rodziców i ich małżonków, jak i pracujących dzieci pozostających z nimi w jednym gospodarstwie domowym).

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci.

Przez rodzica rozumie się także rodzica zastępczego lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Prawo do Karty Dużej Rodziny przysługuje także dzieciom:

- w wieku do 18. roku życia,
- w wieku do 25. roku życia – w przypadku dzieci uczących się w szkole lub szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, ale tylko w przypadku, gdy w chwili składania wniosku w rodzinie jest co najmniej troje dzieci spełniających powyższe warunki.

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny nie przysługuje rodzicowi, którego sąd pozbawił władzy rodzicielskiej lub któremu sąd ograniczył władzę rodzicielską przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, chyba że sąd nie pozbawił go władzy rodzicielskiej lub jej nie ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci, prawo to nie przysługuje również rodzicowi zastępczemu lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka, w przypadku gdy sąd orzekł o odebraniu im dzieci z uwagi na niewłaściwe sprawowanie pieczy zastępczej.

Karta jest przyznawana niezależnie od dochodu w rodzinie.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, który jest:

- osobą posiadającą obywatelstwo polskie, mającą miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- cudzoziemcem mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ

art. 159 ust. 1 oraz art. 186 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 519 z późn. zm.), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, jeżeli zamieszkuje z członkami rodziny na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej oraz członkom jego rodziny w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1697 z późn. zm.), posiadającym prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Uwaga: Warunki - powrotu na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz bycia członkiem rodziny wielodzietnej - nie muszą być spełniane łącznie.

W uzasadnieniu Priorytetu 4 pracodawca powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem. Kompetencje cyfrowe to nie tylko obsługa komputera i programów, to także umiejętności korzystania z danych i informacji, umiejętności porozumiewania się i współpracy, tworzenie treści cyfrowych, programowanie, kompetencje związane z cyberbezpieczeństwem.

Nowe zawody związane z rewolucją cyfrową to nie tylko domena branży IT, jak na przykład specjalista big data (osoba, która zajmuje się analizowaniem i



przygotowywaniem rekomendacji biznesowych z ogromnych zbiorów danych) czy specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa (przeciwdziała zagrożeniom płynącym z internetu). To także zawody, takie jak traffic manager (zajmuje się analizowaniem ruchu na stronach www) czy też menedżer inteligentnych domów, które posiadają system czujników i detektorów oraz zintegrowany system zarządzania.

PKD Wnioskodawcy nie jest w tym przypadku istotne.

Wsparcie w ramach Priorytetu 5 mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży motoryzacyjnej. O przynależności do ww. branży decydować będzie posiadanie jako przeważającego jednego z poniższych kodów PKD:

29.10.B Produkcja samochodów osobowych,

29.10.C Produkcja autobusów,

29.10.D Produkcja pojazdów samochodowych przeznaczonych do przewozu towarów,

29.10.E Produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli,

29.20.Z Produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych; produkcja przyczep i naczep,

29.31.Z Produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych,

29.32.Z Produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli,

PKD 45.20.Z Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli.

Wsparcie w ramach Priorytetu 6 mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy, którzy na dzień złożenia wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (w terminach naboru ogłoszonych przez Urząd), ukończyli 45 rok życia.

W ramach Priorytetu 7 mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców, jak i polskich pracowników (to samo dotyczy pracodawców), które adresują specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



zatrudniającego. Wśród specyficznych potrzeb pracowników cudzoziemskich wskazać można w szczególności:

- doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków, szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu / branży,
- doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu;
- ułatwianie rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju;
- rozwój miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów, zatrudniających cudzoziemców.

Ze szkoleń w ramach tego priorytetu mogą korzystać również pracodawcy i pracownicy z polskim obywatelstwem o ile wykażą w uzasadnieniu wniosku, że szkolenie to ułatwi czy też umożliwi im pracę z zatrudnionymi bądź planowanymi do zatrudnienia w przyszłości cudzoziemcami.

Przy interpretacji Priorytetu 8 należy mieć na uwadze, iż obecnie wiele firm zwłaszcza z sektora małych i średnich przedsiębiorstw boryka się z trudnościami, w tym trudnościami finansowymi. W wielu przypadkach nastąpiła kumulacja wielu niekorzystnych czynników takich, jak rynkowe skutki pandemii COVID-19, wojna na terytorium Ukrainy, rosnące koszty energii i koszty pracy, wzrost inflacji, które przekładają się na spowolnienie rozwoju gospodarczego i rosnącą liczbę podmiotów kończących lub zawieszających działalność. Konieczne staje się zatem wspieranie nabywania umiejętności przedsiębiorców i kadry zarządzającej w zakresie prawidłowej identyfikacji ryzyk towarzyszących danej działalności gospodarczej, umiejętności prawidłowej oceny sytuacji finansowej, trafnej oceny symptomów zwiastujących nadchodzący kryzys finansowy w danej firmie, a nade wszystko umiejętności znajdowania konkretnych sposobów i rozwiązań przezwyciężania trudności i umiejętności budowania długofalowej odporności na kryzysy, aby pomimo trudności firma mogła przetrwać na rynku.

Warunki kryzysu sprawiają, że szanse na przetrwanie mają organizacje uczące się,



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



mogące elastycznie dostosować się do zmian, co stanowi warunek wypracowania przewagi konkurencyjnej na rynku. W celu zapewnienia przedsiębiorstwu możliwości osiągnięcia sukcesu należy optymalizować warunki pracy, budować skuteczny system zarządzania kryzysem, wypracowywać nowe innowacyjne rozwiązania. W szczególności wspierane powinny być szkolenia i kursy, które są dedykowane dla danej branży i dotyczą analizowania sytuacji finansowej, pozwalają na poznanie w praktyce narzędzi do controllingu i monitorowania kondycji danego przedsiębiorstwa, podczas których omówione zostaną przypadki odstępstw od przyjętych norm w zakresie prawidłowego zarządzania finansami, nakładami na inwestycje czy marketing a także uczące pozyskiwania dodatkowych preferencyjnych źródeł finansowania lub restrukturyzacji zadłużenia.

W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia przede wszystkim dla właścicieli firm, kadry zarządzającej, menadżerów oraz pracowników realizujących zadania w obszarze zarządzanie i finansów.

Przykładowe tematy szkoleniowe (moduły) programów szkoleniowych z zakresu zarządzania finansami i zapobiegania sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach:
Zarządzanie finansami:

- Analiza finansowa i interpretacja sprawozdań finansowych. o Planowanie budżetu i kontrola kosztów.
- Skuteczne zarządzanie płynnością finansową.

Zapobieganie sytuacjom kryzysowym:

- Wczesne wykrywanie sygnałów ostrzegawczych. o Ocena ryzyka i strategię jego minimalizacji.
- Planowanie awaryjne i scenariusze kryzysowe.

Komunikacja w sytuacjach kryzysowych:

- Skuteczna komunikacja z interesariuszami w trudnych sytuacjach.
- Zarządzanie wizerunkiem firmy podczas kryzysu.

Doskonalenie umiejętności przywódczych:

- Rozwijanie umiejętności decyzyjnych w warunkach presji.
- Motywowanie zespołu w trudnych czasach.

Technologie wspierające zarządzanie finansami:



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



- Wykorzystanie nowoczesnych narzędzi i systemów do analizy danych finansowych.
- Automatyzacja procesów księgowych i raportowania.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu powinien wykazać powiązanie zakresu obowiązków pracownika z wnioskowanym szkoleniem. Składając stosowny wniosek o dofinansowanie w ramach przedmiotowego priorytetu wnioskodawca w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności, wiedzy, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.

Nie przygotowano zamkniętej listy dokumentów, na podstawie których powiatowy urząd pracy ma zdecydować, czy złożony wniosek wpisuje się w priorytet. Stosowna decyzja ma zostać podjęta na podstawie analizy programu szkolenia oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia.

Dofinansowanie w ramach tego priorytetu może otrzymać każdy pracodawca, który w przekonujący sposób uzasadni, że dla prawidłowego działania jego firmy bądź dla jej ratowania niezbędne jest nabycie konkretnych umiejętności. Nie ma potrzeby spełniania jakichś konkretnych warunków czy kryteriów. Wystarczające jest wiarygodne uzasadnienie.

4. ŚRODKI KFS W RAMACH REZERWY:

W pierwszej kolejności wsparcie będzie przyznawane pracodawcom, którzy spełniają wymagania przynajmniej jednego z priorytetów wydatkowania środków rezerwy z KFS w roku 2024, wynikających z decyzji Rady Rynku Pracy, przeznaczonych na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców:

Priorytet A) - Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS,

Priorytet B) - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności,



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



Priorytet C) - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej

Priorytet D) - Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.

Uwaga!

Podmioty uprawnione do korzystania ze środków w ramach tego Priorytetu to:

✓ CIS i KIS to jednostki prowadzone przez JST, organizacje pozarządowe, podmioty kościelne lub spółdzielnie socjalne. Centra i Kluby Integracji Społecznej zatrudniają kadrę odpowiedzialną za reintegrację społeczną i zawodową uczestników. O przyznaniu statusu CIS decyduje Wojewoda, który prowadzi także rejestr tych podmiotów. Ponadto wojewoda prowadzi również rejestr KIS. CIS może prowadzić działalność wytwórczą, handlową lub usługową oraz działalność wytwórczą w rolnictwie. W związku z tym Centrum zatrudnia pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie danej działalności, a ponadto pracownika socjalnego, instruktorów zawodu oraz inne osoby prowadzące reintegrację społeczną i zawodową.

✓ WTZ mogą być tworzone, przez fundacje, stowarzyszenia i inne podmioty. Działają one w celu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych. Podmiot prowadzący WTZ zawiera z samorządem powiatu umowę regulującą między innymi warunki i wysokość dofinansowania kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków PFRON. W WTZ zatrudnieni są psycholodzy, instruktorzy terapii zajęciowej, specjaliści do spraw rehabilitacji lub rewalidacji. Ponadto WTZ może zatrudniać: pielęgniarkę lub lekarza, pracownika socjalnego, instruktora zawodu, a także inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania warsztatu.

Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać, że współfinansowane ze środków KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników związane są z ich zadaniami realizowanymi w CIS, KIS, WTZ, ZAZ, przedsiębiorstwie społecznym lub spółdzielni socjalnej.

✓ Przedsiębiorstwa społeczne wpisane do wykazu przedsiębiorstw społecznych,



który zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej prowadzony jest przez MRiPS w systemie Rejestr Jednostek Pomocy Społecznej (RJPS), pod adresem https://rjps.mpips.gov.pl/RJPS/RU/start.do?id_menu=59. Wykaz zawiera tylko przedsiębiorstwa społeczne, którym status ten został nadany przez wojewodę, odpowiedniego ze względu na siedzibę podmiotu. Nadanie statusu odbywa się poprzez wydanie decyzji administracyjnej, po wcześniejszej dokładnej weryfikacji spełniania przez wnioskujący podmiot warunków określonych w ustawie o ekonomii społecznej. Z tego względu nie ma konieczności prowadzenia dodatkowej weryfikacji na potrzeby ustalenia czy pracodawca aplikujący o wsparcie spełnia przesłanki niezbędne do uzyskania tego statusu, wystarczy jedynie sprawdzić, czy w momencie składania wniosku figuruje on w rejestrze przedsiębiorstw społecznych. Status przedsiębiorstwa społecznego mogą uzyskać m.in. organizacje pozarządowe (np. fundacje i stowarzyszenia) spółki non-profit, spółdzielnie socjalne, a także kościelne osoby prawne.

✓ Spółdzielnie socjalne – to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Niektóre spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej. Bez względu na to, czy spółdzielnia socjalna posiada status przedsiębiorstwa społecznego, jest ona uprawniona do skorzystania ze środków w ramach tego priorytetu.

✓ Zakłady aktywności zawodowej – to podmioty, które mogą być tworzone przez gminę, powiat oraz fundację, stowarzyszenie lub inną organizację społeczną, decyzję o przyznaniu statusu zakładu aktywności zawodowej wydaje wojewoda.

Ze środków w ramach tego priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych i ZAZ oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych, nie ma znaczenia czy pracownik, którego przeszkolenie ma być wsparte ze środków KFS należy do grupy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub do osób wymienionych w art. 4 ust 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych.



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach Priorytetu B powinien udowodnić posiadanie przez kandydata na szkolenie orzeczenia o niepełnosprawności tj. przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności kandydata na szkolenie bądź oświadczenie o posiadaniu takiego orzeczenia. Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

Priorytet C promuje działania wobec osób pracujących w warunkach niszczących zdrowie i w szczególności powinien objąć osoby, które nie mają prawa do emerytury pomostowej. Wykaz prac w szczególnych warunkach stanowi załącznik nr 1, a prac o szczególnym charakterze - załącznik nr 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (t.j. Dz. U. z 2023 p. 164 z późn. zm.)

MUP w Płocku obszary/branże kluczowe dla rozwoju miasta Płocka będzie określał na podstawie Strategii zrównoważonego rozwoju miasta Płocka do 2030 roku i Programu Promocji Zatrudnienia i Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy w Płocku na lata 2021-2026 (dotyczy Priorytetu D). Będzie to:

- kierunek rozwoju: 1. ZDROWE SPOŁECZEŃSTWO, Cele strategiczne: 1.1.

Poprawa stanu zdrowia mieszkańców i jakości opieki zdrowotnej 1.2. Rozwój świadomości prozdrowotnej i upowszechnianie zdrowego stylu życia 1.3. Rozwój bazy sportowej dla rekreacji i sportu wyczynowego 1.4. Poprawa jakości powietrza w mieście poprzez ograniczenie emisji zanieczyszczeń,

- kierunek rozwoju: 2. DYNAMICZNY HUB INNOWACJI I TECHNOLOGII, Cele strategiczne: 2.1. Innowacyjna edukacja 2.2. Wzmocnienie pozycji i znaczenia gospodarczego szkolnictwa wyższego 2.3. Rozwój gospodarki opartej na wiedzy 2.4. Prowadzenie proinwestycyjnej polityki gospodarczej wspierającej tworzenie nowych miejsc pracy oraz rozwój przedsiębiorczości mieszkańców 2.5. Adaptacja do zmian klimatu i dostępność infrastruktury technicznej, 2.6. Zapewnienie wydajnego systemu transportowego

- kierunek rozwoju: 3. HARMONIJNA PRZESTRZEŃ DO ŻYCIA, Cele strategiczne:

3.1. Wzmacnianie aktywności społecznej Płocczan 3.2. Rozwój miejsc rekreacji i



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



wykorzystanie potencjału turystycznego 3.3. Zapewnienie wysokiej jakości tkanki miejskiej 3.4. Uatrakcyjnienie oferty kulturalnej 3.5. Rewitalizacja zdegradowanych obszarów miasta 3.6. Rozwinięta współpraca samorządów obszaru funkcjonalnego miasta Płocka

5. Umowy z pracodawcami zawierane są do momentu wyczerpania wysokości przyznanego limitu.

6. W ramach środków z KFS może być finansowane kształcenie ustawiczne, które musi rozpocząć się w 2024 roku.

7. Przyznane na kształcenie ustawiczne środki muszą zostać wydatkowane w roku 2024.

8. Urząd nie finansuje kształcenia, które rozpoczęło się przed dniem złożenia wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy. Planowane działania nie mogą rozpocząć się wcześniej niż po zawarciu między pracodawcą a Urzędem umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie.

9. Urząd nie finansuje ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracodawcom zamierzającym samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników oraz pracodawcom prowadzącym firmę szkoleniową wskazaną we wniosku jako organizator kształcenia, a także pracownikom zatrudnionym u wnioskodawcy (na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej), którzy zamierzają realizować kształcenie ustawiczne dla swojego pracodawcy w odrębnej firmie szkoleniowej. Pracodawca nie może otrzymać dofinansowania do kształcenia ustawicznego świadczonego przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo, bezpośrednio lub pośrednio. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy, polegające w



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



szczegółności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

10. Urząd finansuje kształcenie ustawiczne odbywające się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Realizatorem działań musi być podmiot zarejestrowany na terenie Polski, prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi i podatkowymi.

11. Koszty dojazdu, wyżywienia i zakwaterowania w związku z kształceniem ustawicznym nie podlegają finansowaniu ze środków KFS.

12. Ze środków KFS nie mogą być finansowane kursy obowiązkowe dla wszystkich pracowników, np. BHP, ppoż., ochrona danych osobowych itp. Środki KFS nie mogą być także przeznaczane na studia wyższe (licencjackie, magisterskie, doktoranckie), staże, konferencje branżowe, konferencje naukowe, koszty kształcenia lekarzy i lekarzy dentyistów, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentyisty, a także pielęgniarek i położnych które chcą sfinansować specjalizacje, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej, kształcenie ustawiczne realizowane w całości w formie e-learningu.

13. Wniosek o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego powinien wpłynąć do Urzędu najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego objętego dofinansowaniem z KFS.



14. Środki KFS nie mogą zostać przyznane pracodawcy, który na dzień złożenia wniosku:

- a) zalega z dostarczeniem dokumentów umożliwiającymi rozliczenie umów zawartych w latach poprzedzających,
- b) zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych.

15. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT oraz § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień kursy i studia podyplomowe realizowane w ramach wsparcia KFS są zwolnione od podatku od towarów i usług.

II. Zakres działań możliwych do sfinansowania ze środków KFS i wysokość wsparcia:

1. MUP przeznaczy środki KFS na sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:

- kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą. Termin zakończenia szkolenia, studiów podyplomowych nie może być dłuższy niż grudzień 2026 roku;

Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia kursów i studiów podyplomowych w formie zdalnej.

- egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;

2. Pracodawca może otrzymać środki z KFS na finansowanie:

- 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika (20% kosztów pokrywa pracodawca - wkład własny). Przy wyliczaniu wkładu własnego



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



uwzględniane są wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego. Nie podlegają natomiast uwzględnieniu pozostałe koszty, jakie ponosi pracodawca w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itp.

□ 100% kosztów kształcenia ustawicznego, jeśli należy do grupy mikroprzedsiębiorców, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

3. Dofinansowanie kształcenia ustawicznego ze środków KFS ma charakter fakultatywny. Dofinansowanie kształcenia ustawicznego w stosunku do jednego pracownika/pracodawcy nie może przekraczać 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku.

III. Uprawnieni do korzystania ze środków KFS:

O przyznanie środków z KFS mogą ubiegać się wszyscy pracodawcy, w rozumieniu przepisów ustawy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji osób pracujących w firmie. Osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniająca żadnego pracownika nie jest pracodawcą. Przy ubieganiu się o przyznanie środków z KFS bez znaczenia jest rodzaj umowy o pracę na podstawie, której zatrudnieni są pracownicy (np. umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa o pracę na czas określony, umowa na zastępstwo), a także czy wykonują oni pracę na pełen, czy na część etatu.

W przypadku umowy o pracę na czas określony jak i umowy o pracę na zastępstwo musi ona obejmować okres, co najmniej do czasu zakończenia kształcenia ustawicznego.

Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS i co najmniej na czas kształcenia ustawicznego.

Ze środków KFS nie mogą być finansowane koszty kształcenia ustawicznego osób:



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ

- 1) współpracujących, tj.: małżonka, dzieci własnych, dzieci małżonka, dzieci przysposobionych, rodziców, macochy lub ojczyma, którzy pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu działalności gospodarczej;
- 2) przebywających na urlopie macierzyńskim / ojcowskim / rodzicielskim/ wychowawczym lub urlopie bezpłatnym lub którzy są w trakcie usprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż miesiąc, z wyłączeniem urlopu wypoczynkowego;
- 3) wykonujących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 4) pełniących funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy są zatrudnione na umowę o pracę w spółce);
- 5) prezesa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jej jedynym lub większościovym udziałowcem,

Ze środków KFS nie mogą być finansowane koszty kształcenia ustawicznego pracodawcom, którzy:

- 1) figurują na liście osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.),
- 2) są powiązani z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.)

Powyższe ma również zastosowanie do wskazanych przez pracodawców organizatorów kształcenia ustawicznego figurujących na ww. liście lub powiązanych z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są ww. środki sankcyjne.



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ

UWAGA! - Urząd przyznaje środki na kształcenie ustawiczne pracowników świadczących pracę wyłącznie na terenie miasta Płocka.

IV. Warunki przyznania wsparcia:

1. Podstawą ubiegania się o przyznanie środków z KFS jest złożenie przez pracodawcę wniosku na obowiązującym w Urzędzie formularzu, wypełnionym czytelnie, w terminach naboru ogłoszonych przez Urząd, wraz z wymaganymi załącznikami, w postaci:

- a. papierowej: osobiście, drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera,
- b. elektronicznej (przez ePUAP lub portal praca.gov.pl).

W ramach ogłoszonego naboru pracodawca może złożyć jeden wniosek.

Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu.

2. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, wniosek oraz załączniki do wniosku powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Podpis ten musi być złożony na wniosku oraz wszystkich załącznikach przez osobę umocowaną do reprezentowania pracodawcy.

3. MUP ogłasza na tablicy informacyjnej w siedzibie i na stronie internetowej Urzędu nabór wniosków na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego. Wnioski składane poza wyznaczonymi terminami nie będą podlegały rozpatrzeniu.

4. Wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie;
- b) niedołączenia do wniosku załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego;

Wniosek rozpatruje się negatywnie w przypadku:



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



- a) gdy wniosek wpłynie poza ogłoszonym przez Urząd terminem naboru lub zostanie złożony na nieaktualnych drukach;
- b) gdy pracodawca zalega z dostarczeniem dokumentów umożliwiających rozliczenie umów zawartych w latach poprzedzających,
- c) gdy pracodawca zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych.
- d) złożenia wniosku w sposób inny niż wskazany w przyjętych zasadach przez MUP.

5. Wniosek w MUP mogą składać pracodawcy mający siedzibę lub prowadzący działalność gospodarczą na terenie miasta Płocka. Pracodawca składający wniosek powinien posiadać w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) lub w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) adres siedziby lub miejsca wykonywania działalności zgodnie z właściwością miejscową Urzędu. W przypadku podmiotów nie podlegających wpisowi do CEiDG/KRS pracodawca przedstawia kopię dokumentu potwierdzającego miejsce prowadzenia działalności.

6. Wnioski pracodawców rozpatrywane są zgodnie z kryteriami określonymi w § 6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 117). W przypadku wniosków, które uzyskają taką samą liczbę punktów, w celu ustalenia kolejności przydziału środków, będą brane pod uwagę dodatkowe kryteria, np. czy pracodawca korzystał w okresie ostatnich 2 lat ze środków KFS.

7. Pracodawca jest informowany w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia wniosku lub o pozostawieniu go bez rozpatrzenia.

8. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, pracodawcy zostanie wyznaczony 7-dniowy termin na jego uzupełnienie.



9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku pracodawca otrzyma pisemną informację wraz z uzasadnieniem. Od w/w informacji nie przysługuje odwołanie.

10. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku MUP zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy. Zmiana zakresu wsparcia (m.in. zmiany terminów działań kształcenia ustawicznego, miejsca kształcenia ustawicznego, zmiany organizatora kształcenia, zamiany uczestników, lub zmiana liczby uczestników) po zawarciu umowy jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach i wymaga zgody Urzędu. Urząd nie dopuszcza w 2024 roku zmiany tematyki kształcenia na które zostało przyznane dofinansowanie.

11. Po zawarciu umowy pracodawca zobowiązany jest złożyć w Urzędzie najpóźniej w dniu rozpoczęcia kształcenia ustawicznego harmonogram/program kształcenia ustawicznego zawierający nazwę kształcenia, terminy zajęć, tematykę zajęć, czas trwania kształcenia w godzinach od-do, liczbę godzin kształcenia, formę kształcenia (stacjonarnie, online) oraz miejsce prowadzenia zajęć zarówno teoretycznych jak i praktycznych wraz z pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej z instytucji szkoleniowej/wyższej uczelni/instytucji egzaminującej.

Ponadto pracodawca jest zobowiązany dostarczyć:

- umowę zawartą między pracodawcą, a pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, określającej prawa i obowiązki stron oraz zobowiązanie do zwrotu kosztów kształcenia, którym został objęty, w przypadku nieukończenia kształcenia ustawicznego z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. (do wglądu),
- kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę umowy/porozumienia z jednostką szkoleniową/wyższą uczelnią/instytucją



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



egzaminującą o świadczenie usług kształcenia ustawicznego zawierającej/ego co najmniej kierunek kształcenia ustawicznego, termin od-do i cenę za 1 osobę,
- uwierzytelnioną za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem przez osobę reprezentującą pracodawcę kopię faktur(y) pro forma lub faktur(y) za przyznane kształcenie ustawiczne wraz z załączonym imiennym wykazem osób, których dotyczy dana faktura.

Przedmiotowe dokumenty pracodawca dostarcza w formie:

- papierowej: osobiście, drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera,
- elektronicznej: przez ePUAP lub portal praca.gov.pl).

Dokumenty dostarczone w inny sposób, np. za pośrednictwem poczty elektronicznej (email) nie będą stanowiły podstawy do wypłaty przyznanego dofinansowania na kształcenie ustawiczne.

12. Urząd przekazuje pracodawcy przyznane środki KFS na konto bankowe wskazane we wniosku w terminie określonym w umowie. Pracodawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać środki realizatorowi kształcenia, przy czym dopiero po otrzymaniu ich z Urzędu i wyłącznie z rachunku bankowego, na który otrzymał dofinansowanie z Urzędu.

13. Rachunek bankowy pracodawcy winien być rachunkiem nieoprocentowanym i służącym wyłącznie do obsługi środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego otrzymanych przez pracodawcę. W przypadku rachunku oprocentowanego, pracodawca po wydatkowaniu wszystkich środków, obowiązany jest dokonać zwrotu Urzędowi kwoty oprocentowania naliczonej za okres przechowywania środków na tym rachunku. Przekazywanie środków przez pracodawcę na konto organizatora kształcenia ustawicznego odbywa się w formie transakcji bezgotówkowej.

14. Środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznawane pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.



15. Łączna wartość pomocy de minimis dla jednego pracodawcy nie może przekroczyć 300 tys. euro. Dokonując oceny wniosku uwzględnia się całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu minionych 3 lat.

V. Obowiązki pracodawcy, który otrzymał wsparcie na kształcenie ustawiczne ze środków KFS.

1. Pracodawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać środki realizatorowi kształcenia, ale dopiero po otrzymaniu ich z Urzędu i wyłącznie z rachunku bankowego, na który otrzymał dofinansowanie z Urzędu.
2. Pracodawca zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu dokument potwierdzający dokonanie płatności w terminie określonym umową.
3. Za dokumenty finansowe stanowiące podstawę rozliczenia przyznanych środków uważa się faktury lub rachunki z datą zakupu dokonanego nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy. Wyżej wskazane dokumenty powinny zawierać nazwę rodzaju (działania) kształcenia ustawicznego. W przypadku, gdy nazwa zastąpiona jest symbolem lub w sposób znaczący różni się od podanej we wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego (tj. nie pozwala na identyfikację zakupu) na odwrocie dokumentu powinien być sporządzony opis symbolu/nazwy przez osobę uprawnioną do wystawienia dokumentu wraz z jej czytelnym podpisem.
4. Pracodawca jest zobowiązany do zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron, w tym zasady zwrotu środków w przypadku nieukończenia szkolenia z powodu jego odejścia z pracy.
5. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 Kodeksu Pracy jest zobowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów. W takim wypadku pracodawca zwraca do Urzędu środki KFS wydane na kształcenie ustawiczne pracownika, na zasadach określonych w umowie. Zwrot środków przez pracodawcę następuje niezależnie od uregulowania kwestii zwrotu środków pomiędzy pracodawcą a pracownikiem.



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



6. Pracodawca zobowiązany jest do powiadomienia na piśmie Urzędu o każdej zmianie okoliczności mających wpływ na realizację umowy o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o wystąpieniu danej okoliczności, w tym w szczególności o:
- ustaniu stosunku pracy z pracownikiem objętym kształceniem ustawicznym;
 - przebywaniu pracownika lub pracodawcy objętych kształceniem ustawicznym na długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni);
 - przerwaniu kształcenia przez pracownika;
 - kontynuacji kształcenia ustawicznego jeżeli składa się z modułów/semestrów;
 - zmianie rachunku bankowego pracodawcy służącego do obsługi środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
7. Pracodawca zobowiązany jest do okazania wszelkich dokumentów i składania stosownych wyjaśnień pracownikom MUP przeprowadzającym u niego kontrolę w zakresie przestrzegania postanowień zawartej umowy.
8. Pracodawca zobowiązany jest do przekazania na żądanie Urzędu danych dotyczących liczby, płci, grup wiekowych, poziomu wykształcenia osób, które rozpoczęły i które zakończyły udział w poszczególnych formach kształcenia.
9. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu Urzędowi środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydanych na kształcenie ustawiczne pracownika w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania Urzędu w przypadku o którym mowa w pkt 5.
10. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu Urzędowi środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydanych na kształcenie ustawiczne pracownika w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania Urzędu w przypadku:
- a) figurowania Pracodawcy lub wskazanego przez niego organizatora kształcenia ustawicznego na liście osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.);

b) powiązania Pracodawcy lub wskazanego przez niego organizatora kształcenia ustawicznego z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.),

c) niewykorzystania lub wykorzystania przez pracodawcę przyznanego środków niezgodnie z przeznaczeniem,

d) nieukończenia kształcenia ustawicznego przez uczestnika,

e) złożenia przez pracodawcę niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń lub informacji,

f) rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę z pracownikiem w trakcie trwania kształcenia ustawicznego,

g) zamknięcia lub zawieszenia działalności gospodarczej przez pracodawcę w trakcie trwania umowy,

h) odmowy poddania się lub utrudniania kontroli przez pracodawcę,

i) nieukończenia przez pracownika/ów lub/i pracodawcę kształcenia ustawicznego z uwagi na przebywanie pracownika lub pracodawcy na długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni) uniemożliwiającym ukończenie kształcenia ustawicznego, o którym mowa we wniosku,

j) naruszenia przez pracodawcę innych warunków umowy.

W przypadku, kiedy okoliczności wymienione w pkt 10 ppkt a-b nastąpią przed przekazaniem środków wówczas urząd nie wypłaci przyznanego dofinansowania.

Natomiast w przypadku wypłaty środków przez Urząd po dniu umieszczenia Pracodawcy lub wskazanego przez niego organizatora kształcenia ustawicznego na liście osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.) lub powiązania Pracodawcy lub wskazanego przez niego organizatora kształcenia ustawicznego z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.), Pracodawca zwraca nienależnie pobrane środki.

W przypadku, kiedy okoliczności wymienione w pkt 10 ppkt c-j nastąpią przed przekazaniem środków, wówczas Urząd jest uprawniony do odpowiedniego pomniejszenia kwoty przyznanego dofinansowania.

11. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu Urzędowi w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania niewykorzystanej kwoty środków KFS, w przypadku wystąpienia różnicy między kwotą środków otrzymanych, a kwotą środków wydatkowanych na działania objęte kształceniem ustawicznym pracowników i pracodawcy.

12. Jeżeli po weryfikacji przeprowadzonej na podstawie dowodów płatności oraz dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem, zostanie stwierdzone, że środki KFS przekazane pracodawcy na podstawie niniejszej umowy i rozliczone przez pracodawcę przekraczają wysokość 80% tych kosztów na jednego uczestnika w danym roku (w przypadku pracodawcy nie będącego mikroprzedsiębiorstwem) lub 300% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu zawarcia umowy na jednego uczestnika, pracodawca jest zobowiązany zwrócić Urzędowi kwotę stanowiącą nadwyżkę środków przyznaną nad poniesionymi kosztami z tytułu kształcenia ustawicznego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania Urzędu.

13. W przypadku wystąpienia obowiązku zwrotu Urzędowi przyznaných środków



Miejski Urząd Pracy
w Płocku



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



CENTRUM
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ

Krajowego Funduszu Szkoleniowego, pracodawca zobowiązuje się do zwrotu przyznanego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami naliczonymi od dnia przekazania przez Urząd środków KFS na rachunek pracodawcy.

14. W przypadku, gdy pracodawca nie dokona zwrotu środków w wyznaczonym terminie, o którym mowa w pkt 9-12, Urząd rozpocznie naliczanie odsetek ustawowych za opóźnienie.

15. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Urzędu może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych zasadach.

Niniejsze zasady wchodzi w życie z dniem 11.01.2024 r.

Sporządziła: Maria Klaś, Małgorzata Ziembicka

Dyrektor
Miejskiego Urzędu Pracy w Płocku

Daniel Olender

.....
/podpis Dyrektora MUP w Płocku/